

**PROSEDUR PEREKAPAN DAN PENGELOLAAN DATA SPT DI  
KANTOR KONSULTAN PAJAK BESTARI PARTNER**

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana**



**Disusun Oleh:**

**Kamilia Octa Murni**

**1122 32022**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA  
YOGYAKARTA**

**2025**

## HALAMAN PENGESAHAN

### TUGAS AKHIR

#### LAPORAN MAGANG

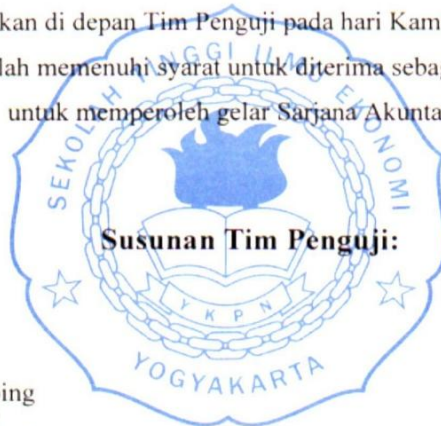
#### PROSEDUR PEREKAPAN DAN PENGELOLAAN DATA SPT DI KANTOR KONSULTAN PAJAK BESTARI PARTNER

Dipersiapkan dan disusun oleh:

**KAMILIA OCTA MURNI**

**Nomor Induk Mahasiswa: 112232022**

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada hari Kamis tanggal 8 Januari 2026 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi (S.Ak.)



#### Susunan Tim Penguji:

Pembimbing

Dr. Atika Jauharia Hatta, M.Si., Ak., CA.

Penguji

Drs. M. Arif Budiarto, M.Si., Ak., CA.

Yogyakarta, 29 Januari 2026  
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta  
Ketua



Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ABSTRAK

Laporan magang ini membahas pengalaman penulis sebagai bagian dari tim *assistant* di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner. Kegiatan magang ini dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta. Selama magang penulis melakukan kegiatan seperti menyusun resume, rekap dokumen, dan membuat jurnal. Selama menjalani aktivitas magang, penulis menemui beberapa kendala, namun berkat bantuan dari mentor dan senior staf, penulis dapat memperoleh solusi dari kendala yang ada. Pengalaman magang tersebut memberikan pemahaman praktis serta penguasaan keterampilan yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja, khususnya dalam bidang akuntansi dan perpajakan.

Kata kunci: magang, kantor konsultan pajak, akuntansi, perpajakan, keterampilan.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## *ABSTRACT*

*This internship report discusses the author's experience as part of the assistant team at Bestari Partner Tax Consulting Office. The internship was conducted to fulfill one of the graduation requirements for students of Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta. During the internship, the author carried out activities such as preparing summaries, compiling document recaps, and creating journals. Throughout the internship period, the author encountered several challenges; however, with the assistance of mentors and senior staff, appropriate solutions were successfully obtained. This internship experience provided practical insights and the development of skills relevant to the demands of the professional working environment, particularly in the fields of accounting and taxation.*

*Keywords: internship, tax consulting office, accounting, taxation, skills*

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Magang merupakan bentuk kegiatan pelatihan yang diselenggarakan bagi mahasiswa, guna mengembangkan dan meningkatkan berbagai kompetensi *soft skill* yang dimiliki, sehingga mampu menunjang kesiapan mahasiswa dalam mempersiapkan diri untuk menghadapi dunia kerja secara profesional dan kompeten (Dinasty & Rianto, 2020). Tujuan dari magang ini yaitu untuk memberikan wawasan, ilmu pengetahuan dalam bidang terkait, pelatihan, serta pengalaman di dunia kerja agar mahasiswa mampu untuk mengaplikasikan ilmu atau teori-teori serta analisis yang telah diajarkan oleh pihak universitas dan memetik pelajaran dari sebuah tanggungjawab. Mahasiswa juga diharapkan dapat memberi kontribusi baik kepada perusahaan/institusi terkait maupun kepada masyarakat secara luas

Kantor Konsultan Pajak memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari aspek perpajakan yang saat ini maupun di masa mendatang akan selalu menjadi topik perbincangan publik. Perpajakan merupakan suatu hal yang tidak dapat terpisahkan dari aktivitas ekonomi dan sosial, serta akan terus berkembang seiring dengan adanya perubahan dinamika ekonomi dan kebijakan pemerintah. Oleh karena itu, jasa pelayanan perpajakan merupakan suatu entitas jasa pelayanan jangka panjang, karena akan seterusnya membantu para wajib pajak dalam memenuhi kewajiban perpajakannya.

Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner yang berada di bawah naungan PT Sinar Terang Solusitama merupakan lokasi magang yang sangat sesuai untuk

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

mahasiswa Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta, terutama dalam bidang perpajakan. Kantor tersebut memberikan kesempatan yang luas bagi mahasiswa untuk memperoleh pengalaman langsung dalam pelayanan perpajakan, sekaligus memperdalam pemahaman terkait peraturan perpajakan dan jasa konsultasi pajak secara menyeluruh.

## 1.2 Tujuan Magang

Pelaksanaan kegiatan magang memiliki tujuan utama, yaitu untuk mengoptimalkan pengembangan kompetensi akademik dan professional sesuai dengan kebutuhan dunia kerja. Adapun tujuan khusus dari kegiatan magang yang dilakukan oleh penulis di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner adalah sebagai berikut:

1. Memenuhi salah satu syarat kelulusan di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta untuk memperoleh gelar sarjana.
2. Meningkatkan kualitas dan kompetensi diri, serta mendapatkan gambaran mengenai dunia kerja di bidang akuntansi dan perpajakan.
3. Mengembangkan pengetahuan, pengalaman, dan gambaran kepada mahasiswa tentang ilmu ekonomi, akuntansi, dan pajak dalam dunia kerja.
4. Mengembangkan keterampilan dan *soft skill* yang dibutuhkan dalam dunia kerja.

## 1.3 Manfaat Magang

Program magang yang dilakukan penulis diharapkan dapat memberikan nilai tambah yang signifikan bagi tiga pihak utama, yaitu penulis, Kantor Konsultan

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Pajak Bestari Partner, dan Sekolah Tinggi Ilmu EKonomi YKPN Yogyakarta.

Adapun rincian manfaatnya sebagai berikut:

## A. Bagi Penulis

1. Memberikan kesempatan untuk mengaplikasikan ilmu akuntansi dan perpajakan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam praktik nyata di dunia kerja.
2. Memungkinkan untuk dapat memahami sistem kerja serta budaya dan nilai-nilai organisasi yang diterapkan di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner.
3. Mengasah berbagai keterampilan penting yang mendukung kesiapan karir di masa depan, seperti kemampuan analisis data pajak, komunikasi profesional, kerja tim, ketelitian administratif, perencanaan pajak, serta pemahaman terhadap regulasi perpajakan.
4. Memberikan pengalaman kerja langsung di bidang perpajakan, dengan harapan akan memperluas wawasan dan meningkatkan kesiapan dalam menghadapi tantangan di dunia profesional.

## B. Bagi Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner

1. Menunjukkan komitmen perusahaan dalam mendukung pengembangan pendidikan dan memberikan ruang pembelajaran bagi mahasiswa dalam bidang perpajakan.
2. Terjalinnnya hubungan baik antara Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner dengan Program Studi Akuntansi di Sekolah Tinggi Ilmu EKonomi YKPN Yogyakarta.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

3. Mendapatkan kontribusi dari mahasiswa magang dalam mendukung aktivitas administrasi dan pengelolaan data perpajakan, sehingga dapat meningkatkan efisiensi operasional di divisi terkait.

## C. Bagi STIE YKPN Yogyakarta

1. Meningkatkan mutu lulusan melalui pembelajaran langsung di dunia kerja yang sesuai dengan bidang studi masing-masing.
2. Memperluas jaringan kemitraan antara kampus dan dunia industri, khususnya di sektor distribusi dan administrasi perpajakan.
3. Memperkuat peran kampus dalam mempersiapkan mahasiswa menjadi lulusan yang siap kerja, kompeten, dan relevan dengan kebutuhan industri saat ini.
4. Sebagai bahan masukan (*feedback*) yang dapat digunakan untuk evaluasi program – program khususnya pada Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta.

## PROFIL ORGANISASI DAN AKTIVITAS MAGANG

### 2.1 Profil Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner

Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner merupakan perusahaan konsultan pajak yang berdiri pada tahun 2019 dengan NPWP 1091031211557617 dan berlokasi di Tlobong, Sidoharjo, Kec. Polanharjo, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah. Perusahaan ini didirikan oleh Bapak Doso Joko Saptono, SE., selaku Direktur Kantor Konsultan Pajak Bsestari Partner yang merupakan lulusan Politeknik Keuangan Negara STAN.

Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner yang berada di bawah naungan PT Sinar Terang Solusitama selalu berupaya untuk memberikan jasa konsultasi perpajakan dan berfokus pada pemberian layanan yang menjunjung tinggi integritas, profesionalisme, serta berkomitmen dalam membantu klien dalam mengoptimalkan kepatuhan pajak dan efisien finansial. Bestari Partner menyediakan layanan perpajakan pusat yang meliputi *compliance* pelayanan pajak bulanan, pelaporan SPT tahunan, jasa *tax planning*, jasa pendampingan pajak, konsultasi umum, dan jasa pembukuan.



Gambar 2.1 Logo PT Sinar Terang Solusitama

## 2.2 Aktivitas Magang

Kegiatan magang di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner dilaksanakan oleh penulis selama 66 (enam puluh enam) hari sebagai *team assistant*, yang dimulai pada tanggal 1 Agustus 2025 – 7 November 2025. Penulis melakukan magang 5 (lima) hari kerja dalam 1 (satu) minggu dari Hari Senin hingga Jumat dengan jam kerja pukul 08.00 – 17.00 WIB. Berikut uraian kegiatan magang yang dilakukan oleh penulis:

### 2.2.1 Membuat Resume dan Latihan Pengisian SPT Tahunan

Sebelum terjun langsung pada aktivitas kantor, penulis diharuskan untuk membaca, memahami, dan membuat resume atas regulasi perpajakan seperti Undang – Undang Perpajakan, Peraturan Pemerintah, dan juga Peraturan Menteri Keuangan, serta melakukan praktik pengisian SPT Tahunan menggunakan aplikasi Adobe. Hal tersebut dilakukan agar penulis terlebih dahulu mengetahui dan memahami regulasi perpajakan yang berlaku pada tahun pajak bersangkutan dan juga dasar – dasar aktivitas pada kantor konsultan pajak.

### 2.2.2 Rekap Data Penjualan

Disediakan data penjualan milik klien dari beberapa kantor cabang, penulis diminta untuk membuat rekap atas penjualan rumah yang telah dilakukan oleh masing – masing kantor cabang dengan menjadikannya 1 *shett* agar dapat diketahui nominal pendapatan serta pajaknya secara keseluruhan. Informasi atau data yang diinput kurang lebih memuat tanggal akad, tanggal faktur, nama, alamat, nomor KTP dan

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

NPWP *customer*, harga rumah, PPh, PPN, dan informasi detail terkait rumah yang dibeli.

## 2.2.3 *Crosscheck* data Surat Tagihan Pajak

Terdapat dua data yaitu data Surat Tagihan Pajak dan data pembayaran, penulis diminta untuk melakukan cek apakah antara data Surat Tagihan Pajak dengan data pembayaran itu sudah sesuai atau malah terdapat data yang tidak sesuai. Apabila ditemukan ketidaksesuaian antara kedua data tersebut, penulis akan memberikan tanda berupa warna merah pada data yang tidak semestinya.

## 2.2.4 Rekap Rekening Koran

Diberikan dokumen rekening koran untuk periode Bulan Januari sampai dengan Bulan Desember dalam bentuk *scan* foto atau gambar, penulis diminta untuk membuat dalam format *excel* yang mencakup tanggal transaksi, keterangan transaksi, dan nominal saldo. Hal tersebut dilakukan agar dokumen dapat digunakan atau dimanfaatkan dengan lebih mudah dan akurat jika dalam format *excel*.

## 2.2.5 Rekap SPT

Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner tidak hanya menyediakan jasa pelayanan pajak proyek tahunan, namun juga jasa pelayanan pajak untuk proyek bulanan. Berikut beberapa aktivitas yang dilakukan penulis dalam jasa pelayanan pajak untuk proyek bulanan dan juga tahunan:

### 1. Rekap SPT Masa PPh Pasal 21

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Diketahui bahwa SPT Masa PPh Pasal 21 merupakan surat pemberitahuan yang harus disampaikan setiap bulannya. Surat pemberitahuan tersebut berisikan tentang informasi terkait pembayaran gaji atau upah dari pegawai (Nurhayat, 2025). Disediakan lembar SPT Masa untuk satu tahun pajak dan juga *worksheet*, penulis diminta untuk menyusun rekap dari SPT Masa PPh Pasal 21 untuk Masa Januari hingga Masa Desember pada tahun pajak terkait.

## 2. SPT Masa PPh Unifikasi

Selain membuat rekap SPT Masa PPh Pasal 21 penulis juga diminta untuk membuat rekap SPT Masa PPh Unifikasi. SPT Masa PPh Unifikasi merupakan format pelaporan pajak masa yang menggabungkan beberapa jenis kewajiban pemotongan PPh ke dalam satu laporan masa pajak (Fitriya, 2025). Disediakan lembar SPT Masa PPh Unifikasi untuk Masa Januari hingga Masa Desember, selanjutnya penulis menyusun atau membuat rekap pada format yang telah disediakan, agar menjadi data yang dapat dibaca dan digunakan dengan lebih mudah.

## 3. Rekap SPT Masa PPN

Penulis juga diminta untuk membuat rekap SPT Masa PPN. Diketahui SPT Masa PPN merupakan dokumen yang digunakan wajib pajak berstatus PKP untuk melaporkan penghitungan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) atau Pajak Penjualan atas Barang Mewah (PPnBM) yang terutang pada masa pajak tertentu (Fitriya, 2025). Bagi wajib pajak yang sudah berstatus PKP wajib untuk memungut dan menyetorkan PPN atas penyerahan BKP dan/atau JKP.

Disediakan daftar ekspor BKP untuk Masa Januari sampai dengan Masa Desember, yang di dalamnya memuat nama pembeli atau penerima manfaat dari

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

aktivitas ekspor BKP, tanggal, dasar pengenaan pajak, dan rincian perhitungan PPN nya. Penulis mengubah dari yang sebelumnya data *scan* menjadi *excel* format agar lebih mudah digunakan.

## 2.2.6 Rekap Data dan Gaji Karyawan

Terdapat banyak data terkait karyawan yang meliputi nama, jabatan, NIK, NPWP, status PTKP, dan rincian penghasilan. Pertama, penulis diminta untuk membuat rekap terkait data diri untuk masing – masing karyawan, dilanjutkan dengan menghitung gaji pokok yang diterima masing – masing karyawan dalam satu bulan kerja. Dalam menyusun data tersebut, penulis memanfaatkan formula *excel* berupa rumus “VLOOKUP” dan juga “SUM” agar rekap data dapat dilakukan dengan efektif dan efisien.

Setelah semua data sudah tersusun, penulis diminta untuk menghitung dasar pengenaan pajak penghasilan, menentukan TER pajak dengan membuat tabel kategori tarif yang dibuat dengan memanfaatkan formula *excel* berupa rumus “IF”, jumlah PPh Pasal 21 terutang, hingga jumlah *take home pay* yang diterima oleh masing – masing karyawan.

## 2.2.7 Rekap Form Impor dan *Export* Form Impor ke XML

Penulis diminta untuk menyiapkan form impor yang akan digunakan untuk pembuatan faktur pajak pada laman Coretax. Pada langkah awal, penulis membuat rekap data yang akan digunakan dalam form impor untuk periode yang bersangkutan. Setelah itu, penulis melakukan *export* menggunakan aplikasi *converter* yang diunduh pada laman DJP. *Export* tersebut dilakukan agar form

impor berubah menjadi bentuk dokumen XML, agar dapat digunakan untuk pembuatan faktur pajak pada laman Coretax.

## 2.2.8 Menyusun Jurnal Umum dan *Trial Balance*

Disediakan dokumen biaya untuk satu tahun pajak, penulis diminta untuk membuat jurnal umum dan *trial balance* atas biaya tersebut. Seperti membuat jurnal umum pada umumnya, pada langkah awal penulis melakukan klasifikasi transaksi sesuai dengan akun – akun yang disediakan. Setelah seluruh jurnal sudah dibuat, penulis lanjut dengan menyusun *trial balance*, seperti pada sebelumnya, penulis menyusun *trial balance* dengan memanfaatkan rumus formula *excel* “SUMIF” agar pekerjaan tersebut dapat diselesaikan dengan akurat, efektif, dan efisien.

Di atas merupakan segenap aktivitas yang dilakukan oleh penulis selama magang. Penulis belum diberikan aktivitas yang berkaitan dengan kegiatan yang menggunakan kekuatan regulasi perpajakan, tapi lebih ke kegiatan mempersiapkan dokumen yang sebelumnya merupakan dokumen mentah menjadi dokumen yang dapat diolah dan digunakan lebih lanjut oleh para staf Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## LANDASAN TEORI

### 3.1 Pajak

Menurut Undang – Undang No.16 Tahun 2009 Tentang Ketentuan Umum Dan Tata Cara Perpajakan atau biasa disebut sebagai UU KUP, pajak merupakan kontribusi wajib kepada negara yang terutang oleh orang pribadi atau badan yang bersifat memaksa berdasarkan Undang-Undang, dengan tidak mendapatkan imbalan secara langsung dan digunakan untuk keperluan negara bagi sebesar - besarnya kemakmuran rakyat.

Teori lain yang menjelaskan tentang pajak, pajak merupakan kontribusi wajib berupa uang yang harus disetorkan oleh individu maupun badan usaha kepada negara, yang pemungutannya dilaksanakan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan tanpa adanya imbalan langsung, guna mendukung penyelenggaraan administrasi pemerintahan dan mewujudkan tujuan untuk kepentingan publik (Tomanggung & Takwim, 2022).

### 3.2 Kepatuhan Pajak

Kepatuhan perpajakan mencakup beberapa elemen penting, antara lain adalah dengan adanya kemauan untuk patuh (*willingness*), kewajiban melaporkan seluruh penghasilan (*reporting all income*), menyampaikan pendapatan secara benar dan apa adanya (*declare the correct income*), serta memenuhi ketentuan ketepatan waktu (*timeliness/on time*) dan ketepatan dalam menghitung jumlah pajak terutang (*right amount of tax*) (Nugrahanto, 2021). Wajib pajak memiliki kewajiban untuk melaksanakan kepatuhan perpajakan sesuai regulasi yang berlaku, sedangkan pemerintah memiliki kewajiban untuk memenuhi komitmennya melalui

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

penyusunan kebijakan publik dengan menjamin tersedianya fasilitas dan infrastruktur umum yang memadai dan berkualitas guna mendukung kesejahteraan masyarakat.

Sedangkan menurut Peraturan Menteri Keuangan nomor 15 tahun 2025, wajib pajak dianggap patuh terhadap regulasi perpajakan jika tepat waktu dalam menyampaikan SPT, tidak adanya kesalahan baik disengaja maupun tidak disengaja pada penyampaian SPT, dan tidak mempunyai tunggakan pajak untuk semua jenis pajak, kecuali telah memperoleh izin untuk mengangsur atau menunda pembayaran pajak.

### 3.3 Pengetahuan Perpajakan

Peningkatan pengetahuan perpajakan, baik melalui pendidikan formal maupun nonformal, memberikan pengaruh positif terhadap tingkat pemahaman dan kesadaran wajib pajak dalam memenuhi kewajiban pembayaran pajak (Indrawan & Binekas, 2018). Memiliki pengetahuan dasar terkait pajak sangatlah penting, terutama bagi wajib pajak baik orang pribadi maupun badan. Pengetahuan pajak dapat diperoleh dari mana saja, bisa melalui pendidikan formal, mengikuti kelas pajak (brevet), maupun belajar secara otodidak.

Pengetahuan pajak merupakan kumpulan informasi mengenai perpajakan yang dapat dimanfaatkan oleh wajib pajak sebagai dasar dalam mengambil tindakan, membuat keputusan, serta menyusun strategi tertentu terkait pemenuhan hak dan kewajiban perpajakannya (Caroko et al., 2015). Dengan memiliki

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

pengetahuan pajak yang baik, para wajib pajak dapat memenuhi kewajiban perpajakannya dengan lebih efisien.

## 3.4 Akuntansi Dasar

Akuntansi merupakan suatu proses yang mencakup identifikasi, pengukuran, serta penyampaian informasi untuk mendukung pengambilan keputusan berdasarkan data yang tersedia. Dengan adanya akuntansi, informasi keuangan dapat dikelompokkan dan disajikan secara terstruktur, sehingga dapat membantu berbagai pihak dalam mengambil keputusan yang tepat dan akurat (Sasmita & Susanto, 2024). Siklus akuntansi yang paling krusial adalah identifikasi transaksi. Identifikasi merupakan langkah awal bagi para akuntan sebelum membuat suatu jurnal, jika proses identifikasi atas transaksi tidak sesuai, maka laporan keuangan yang dihasilkan dipastikan belum benar dan akan menyesatkan para pihak yang berkepentingan dalam pengambilan keputusan.

Setelah proses identifikasi dilakukan, akan dilanjutkan dengan membuat jurnal umum. Jurnal umum merupakan sarana untuk mencatat seluruh transaksi keuangan yang terjadi dalam periode akuntansi tertentu. Dalam kegiatan akuntansi, jurnal umum menjadi elemen penting karena merupakan tahap awal pencatatan yang akan digunakan sebagai dasar dalam proses perhitungan dan penyusunan laporan pada tahap berikutnya (Sufiyati & Gandawidjaja, 2021).

Teori ini menjelaskan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh penulis, yaitu membuat jurnal umum atas seluruh aktivitas pembiayaan milik klien. Pada langkah awal, penulis melakukan identifikasi akun transaksi yang akan digunakan dalam

pembuatan jurnal umum. Proses selanjutnya adalah membuat jurnal umum, dan dilanjutkan dengan menyusun *trial balance*.

### 3.5 Sistem Perpajakan

Direktorat Jendral Pajak memiliki fasilitas teknologi perpajakan yang digunakan untuk mengelola seluruh administrasi perpajakan, yang salah satunya untuk menyampaikan Surat Pemberitahuan (SPT). Mulai 1 Januari 2025, DJP resmi menggunakan Coretax sebagai sistem administrasi perpajakan di Indonesia. Coretax merupakan sistem teknologi terbaru dalam bidang perpajakan yang digunakan untuk mengelola seluruh proses administrasi pajak, mulai dari tahap pendaftaran, pembayaran, pengawasan hingga pemeriksaan. Sistem ini dirancang untuk meningkatkan transparansi, menghemat waktu, dan memastikan keakuratan data, sehingga penerimaan pajak dapat dilakukan secara lebih efisien. Dengan penerapan teknologi Coretax, seluruh prosedur administrasi perpajakan dapat terintegrasi dan berjalan otomatis, seperti layanan *e-filing*, *e-payment*, serta pengawasan kewajiban pajak secara *real-time* (Korat & Munandar, 2025).

Teori ini sesuai dengan aktivitas magang yang dilakukan oleh penulis. Tidak semua jenis dokumen dapat digunakan untuk membuat faktur pajak, melainkan hanya dokumen dengan format XML yang bisa digunakan pada proses *import*. Penulis membantu dalam mempersiapkan file XML tersebut agar selanjutnya dapat digunakan untuk proses pembuatan faktur pajak pada sistem Coretax.

## ANALISIS DAN PEMBAHASAN

### 4.1 Analisis Permasalahan

Selama menjalani magang di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner selama 66 hari yang dimulai pada 1 Agustus 2025 sampai dengan 7 November 2025, terdapat beberapa permasalahan dalam pelaksanaan magang. Berikut analisis permasalahan yang dihadapi penulis selama magang sebagai *team assistant*:

1. **Terdapat dokumen dari klien yang tidak terbaca**
2. **Ketidaklengkapan dokumen yang diberikan klien**
3. **Profil perusahaan tidak lengkap dan belum dipublikasi**

### 4.2 Pembahasan dan Solusi

Dari beberapa permasalahan tersebut, penulis memiliki beberapa solusi untuk mengatasinya. Berikut cara mengatasi permasalahan yang dihadapi penulis selama menjadi *team assistant* di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner:

1. **Terdapat dokumen dari klien yang tidak terbaca**

Untuk mengatasi kendala tersebut, dari pihak konsultan bisa meminta dokumen *soft file* kepada klien, yang merupakan dokumen perdana seperti yang penulis jelaskan di atas. Apabila klien tidak berkenan untuk memberikan, solusi yang kedua adalah dengan meminta beberapa dokumen yang tidak dapat terbaca saja dengan menunjukkan bukti bahwa dokumen yang diberikan benar – benar tidak dapat terbaca.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## 2. Ketidaklengkapan dokumen yang diberikan klien

Untuk mengatasi masalah tersebut, dari pihak kantor konsultan bisa membuat daftar dokumen yang jelas dan terstruktur. Proses tersebut mencakup penjelasan yang diberikan oleh pihak kantor konsultan terkait fungsi dan urgensi dari dokumen yang diminta. Hal tersebut dapat membantu klien dalam memahami dokumen apa saja yang harus dipenuhi.

## 3. Profil perusahaan tidak lengkap dan belum dipublikasi

Untuk kendala ini, solusi yang paling efektif yaitu dengan segera melengkapi profil perusahaan sesuai dengan standar yang berlaku. Jika hal tersebut sudah dilakukan, atau bahkan secara bersamaan, PT Sinar Terang Solusitama dapat mengunggah profil perusahaan pada platform *Google*. Harapan penulis jika proses tersebut dilakukan adalah agar para wajib pajak dapat menggunakan jasa perpajakan yang disediakan oleh perusahaan, atau setidaknya wajib pajak mengetahui bahwa terdapat suatu perusahaan dengan nama PT Sinar Terang Solusitama yang merupakan Kantor Konsultan Pajak dengan merek Bestari Partner.

## KESIMPULAN

### 5.1 Kesimpulan

Penulis melaksanakan program magang selama kurang lebih 66 hari sebagai bagian dari *team assistant* pada Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner sebagai salah satu persyaratan penyusunan laporan tugas akhir magang di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta. Penulis menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner atas kesempatan yang diberikan sehingga penulis dapat memperoleh pengetahuan baru serta pengalaman langsung di lingkungan kerja profesional. Selama kegiatan magang berlangsung, penulis menghadapi beberapa kendala, namun kendala tersebut dapat diatasi dengan baik sehingga seluruh tugas yang diberikan dapat diselesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Berdasarkan pengalaman yang diperoleh selama pelaksanaan magang, penulis dapat menarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Penulis melaksanakan magang dengan tujuan untuk mengembangkan *soft skill* maupun *hard skill*, mengetahui realita aktivitas dunia kerja, dan memperoleh pengalaman kerja dengan harapan lulus dengan bekal pengetahuan dan pengalaman kerja yang memadai sesuai standar.
2. Selama pelaksanaan magang, penulis menjadi bagian dari *team assistant* yang memiliki aktivitas rutin yaitu melakukan rekap seperti rekap SPT, rekening koran, dan rekap data – data milik klien yang lainnya. Dengan kata lain penulis melakukan aktivitas mempersiapkan data agar selanjutnya siap untuk digunakan oleh para staff dalam memberikan jasa perpajakan.

## 5.2 Rekomendasi

Berdasarkan pengalaman dan pengamatan selama magang, penulis memberikan rekomendasi sebagai berikut:

1. Diharapkan perusahaan dapat mempublikasi profil perusahaan agar dapat lebih dikenal oleh seluruh kalangan masyarakat, khususnya para wajib pajak, sehingga dapat meningkatkan pemanfaatan jasa pelayanan perpajakan yang disediakan.
2. Perusahaan dapat menjadikan program magang sebagai media untuk mengidentifikasi dan merekrut peserta magang yang kompeten serta memiliki potensi kerja yang tinggi.

## 5.3 Refleksi Diri

Selama menjalani program magang di Kantor Konsultan Pajak Bestari Partner, penulis memperoleh pengetahuan dan keterampilan yang menambah wawasan penulis tentang dunia kerja khususnya dibidang akuntansi dan perpajakan. Selama kegiatan magang penulis membiasakan diri untuk bertanya kepada senior terkait hal yang belum dimengerti. Dengan begitu, penulis dapat meningkatkan pemahaman tentang prosedur kerja yang berlaku.

## DAFTAR PUSTAKA

- Caroko, B., Susilo, H., & Z.A, Z. (2015). Pengaruh Pengetahuan Perpajakan, Kualitas Pelayanan Pajak Dan Sanksi Pajak Terhadap Motivasi Wajib Pajak Orang Pribadi Dalam Membayar Pajak. *Jurnal Perpajakan (Jejak)*, 1(1), 1–10.
- Dinasty, D., & Rianto, D. (2020). Analisis Internship Bagi Peningkatan Kompetensi Mahasiswa. *Jurnal Ilmiah Manajemen Kesatuan*.
- Fitriya. (2025a). *Pengisian Spt Masa Ppn Dan Contoh*. Mekari Klik Pajak. <https://klikpajak.id/blog/spt-masa-ppn-bentuk-tata-cara-pengisian-dan-pelaporan-pajaknya/>
- Fitriya. (2025b). *Spt Masa Pph Unifikasi: Pengertian Dan Ketentuannya*. Mekari Klik Pajak. <https://klikpajak.id/blog/unifikasi-spt-masa-pph/>
- Indrawan, R., & Binekas, B. (2018). Pemahaman Pajak Dan Pengetahuan Pajak Terhadap Kepatuhan Wajib Pajak Ukm Understanding Of Taxes And Knowledge Of Taxes On Compliance With Sme Taxpayers. *Jurnal Riset Akuntansi & Keuangan*, 6(3), 419–428. <https://doi.org/10.17509/Jrak.V4i3.4670>
- Korat, C., & Munandar, A. (2025). Penerapan Core Tax Administration System ( Ctas ) Langkah Meningkatkan Kepatuhan Perpajakan Di Indonesia. *Jurnal Riset Akuntansi Politala*, 8(1), 17–30.
- Nugrahanto, A. (2021). Pengaruh Pengetahuan Perpajakan Terhadap Kepatuhan Pajak Pada Self Assessment System Di Indonesia. *Jurnal Informasi, Perpajakan, Akuntansi, Dan Keuangan Publik*, 16(1), 133–156.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

- Nurhayat, W. (2025). *Apa Itu Pph 21, Spt, Dan Beserta Cara Perhitungan Tarifnya?* Mekari Talenta. <https://www.talenta.co/blog/apa-itu-spt-pph-21-juga-tarif-pph-pasal-21-adalah-berapa-persen/>
- Sasmita, J., & Susanto, L. (2024). Pengenalan Dasar Jurnal Umum Perusahaan Jasa Kepada Siswa / I Sma Kristoforus 1 Jakarta Melalui Kegiatan Mbkm. *Jurnal Serina Abdimas*, 2(3), 1714–1719.
- Sufiyati, & Gandawidjaja, C. (2021). Jurnal Akuntansi Pada Perusahaan Dagang Gambar 1 . Gedung Sekolah Sma Tri Ratna. *Seminar Nasional Hasil Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat 2021*, 471–476.
- Tomanggung, D., & Takwim. (2022). Evaluasi Sistem Pemungutan Pajak Untuk Meningkatkan Pendapatan Daerah ( Studi Pada Kantor Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Konawe ). *Sibatik Journal*, 1(9), 1901–1908.