

LAPORAN MAGANG

DEPARTEMEN LOGISTIK, *GENERAL AFFAIR & NETWORK* PADA
REGIONAL *OFFICE* PT. BANK RAKYAT INDONESIA YOGYAKARTA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen



ACC
10 mpr25
R. P. P. P.

Disusun Oleh:

ARIEF INDRA SETIAWAN

2122 31921

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA
YOGYAKARTA

2025

LAPORAN MAGANG

DEPARTEMEN LOGISTIK, *GENERAL AFFAIR & NETWORK* PADA
REGIONAL *OFFICE* PT. BANK RAKYAT INDONESIA YOGYAKARTA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen



Disusun Oleh:

ARIEF INDRA SETIAWAN

2122 31921

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA
YOGYAKARTA

2025

LEMBAR PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

LAPORAN MAGANG

DEPARTEMEN *LOGISTIK, GENERAL AFFAIR & NETWORK* PADA REGIONAL
OFFICE PT. BANK RAKYAT INDONESIA YOGYAKARTA

Dipersiapkan dan disusun oleh:

ARIEF INDRA SETIAWAN

Nomor Induk Mahasiswa: 212231921

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada hari Selasa tanggal 18 November 2025 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen (S.M.)



Susunan Tim Penguji:

Pembimbing

Penguji

Drs. Rahmat Purbandono Hardani, M.Si.

Dr. Maria Pampa Kumalaningrum, SE., M.Si.

Yogyakarta, 26 November 2025
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta
Ketua



Dr. Wisnu Prajogo, M.B.A.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

ABSTRAK

Penulis mendapatkan kesempatan magang di PT Bank Rakyat Indonesia Regional Office Yogyakarta dan ditempatkan pada departemen Logistik, *General Affair*, dan *Network*. Fokus utama penulis adalah pada bagian *Fixed Assets Management* dengan tugas melakukan *monitoring* dan evaluasi anggaran *Operating Expenditure* (OPEX). Selain itu, penulis juga diberikan tanggung jawab untuk membuat surat perusahaan, mendata permintaan anggaran, mendata *breakdown* mata anggaran, dan terakhir menyelesaikan Perantara Antar Unit Kerja (PAUK) dari kantor cabang. Kegiatan magang ini bertujuan untuk memberikan pengalaman praktis dalam dunia kerja, khususnya di bidang manajemen logistik dan pengelolaan anggaran operasional. Melalui pelaksanaan magang, penulis memperoleh keterampilan baru, meningkatkan pemahaman tentang proses administrasi dan pengelolaan anggaran, serta mendapatkan pengalaman kerja yang bermanfaat sebagai bekal di masa depan.

Kata kunci: Magang, Bank Rakyat Indonesia, Logistik, *Operating Expenditure* (OPEX), *General Affair*.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sektor perbankan memiliki peran strategis dalam mendukung perekonomian nasional. PT Bank Rakyat Indonesia sebagai bank milik negara terbesar memiliki sistem operasional yang kompleks dan terintegrasi. Kegiatan magang bertujuan untuk menerapkan teori manajemen yang diperoleh di perkuliahan ke dalam praktik kerja nyata, khususnya dalam pengelolaan anggaran dan sistem informasi.

1.2 Tujuan Aktivitas Magang

Tujuan penulis melakukan aktivitas magang antara lain:

1. Sebagai salah satu persyaratan program S1 Manajemen untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN
2. Menerapkan teori yang telah dipelajari di perkuliahan dalam praktik kerja yang nyata.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

1.3 Manfaat Magang

Manfaat kegiatan magang bagi:

1. Bagi Mahasiswa

- a. Mendapatkan pengalaman praktik dalam mempelajari cara kerja perbankan khususnya BRI
- b. Dapat mengembangkan keterampilan komunikasi dan *teamwork* dengan berinteraksi dengan rekan kerja hingga atasan
- c. Dapat menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama berkuliah di STIE YKPN dan mendapatkan pengalaman langsung dalam menyelesaikan tugas tugas di bidang logistik, *general affair & network*

2. Bagi STIE YKPN

- a. Membangun hubungan yang baik antara STIE YKPN dan juga perusahaan PT. Bank Rakyat Indonesia
- b. Mahasiswa STIE YKPN memiliki kualitas yang lebih baik dan siap bersaing di dunia kerja karena magang memberikan kesempatan untuk menerapkan teori yang dipelajari di perkuliahan.

3. Bagi Perusahaan

- a. Dapat meningkatkan citra perusahaan, karena perusahaan yang menerima mahasiswa magang menunjukkan bahwa perusahaan peduli terhadap pengembangan generasi muda saat ini.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

- b. Penulis dapat membantu perusahaan dalam menyelesaikan berbagai pekerjaan yang ada pada departemen logistik, *general affair & network*



BAB 2

PROFIL PERUSAHAAN DAN AKTIVITAS MAGANG

2. Profil Perusahaan

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk merupakan bank milik negara yang berdiri sejak 1895 dan bertransformasi menjadi perusahaan terbuka pada 2003. Regional Office Yogyakarta bertanggung jawab mengoordinasikan kantor cabang di wilayah kerjanya.

Budaya kerja perusahaan dikenal dengan BRILiaN Way yang menekankan integritas, kolaborasi, akuntabilitas, growth mindset, dan fokus pada nasabah.

3. Aktivitas Magang

a. Monitoring dan Evaluasi OPEX

Kegiatan ini dilakukan dengan mengekstraksi data dari sistem SAP, mengolahnya dalam Excel, serta membandingkan realisasi anggaran dengan Rencana Kerja dan Anggaran. Analisis dilakukan terhadap kecukupan anggaran hingga akhir tahun dan efisiensi dibandingkan periode sebelumnya.

b. Penyusunan Surat Perusahaan

Penulis menggunakan template resmi dalam sistem Digital Office untuk memastikan ketepatan data, jabatan, dan perihal surat sesuai standar administrasi perusahaan.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

- | Kategori | Tambahan | Anggaran |
|-----------------|----------|--|
| c. Pendataan | | <p>Dilakukan verifikasi permintaan tambahan anggaran dari unit kerja untuk memastikan kelengkapan data termasuk nomor General Ledger dan deskripsi anggaran.</p> |
| d. Breakdown | Mata | <p>Anggaran</p> <p>Data dari SAP diolah menjadi tabel terstruktur per unit kerja untuk melihat sisa anggaran dan persentase realisasi.</p> |
| e. Penyelesaian | | <p>PAUK</p> <p>Penulis membantu proses administratif PAUK melalui SAP untuk memastikan penggantian dana antar unit kerja berjalan akurat dan tepat waktu.</p> |

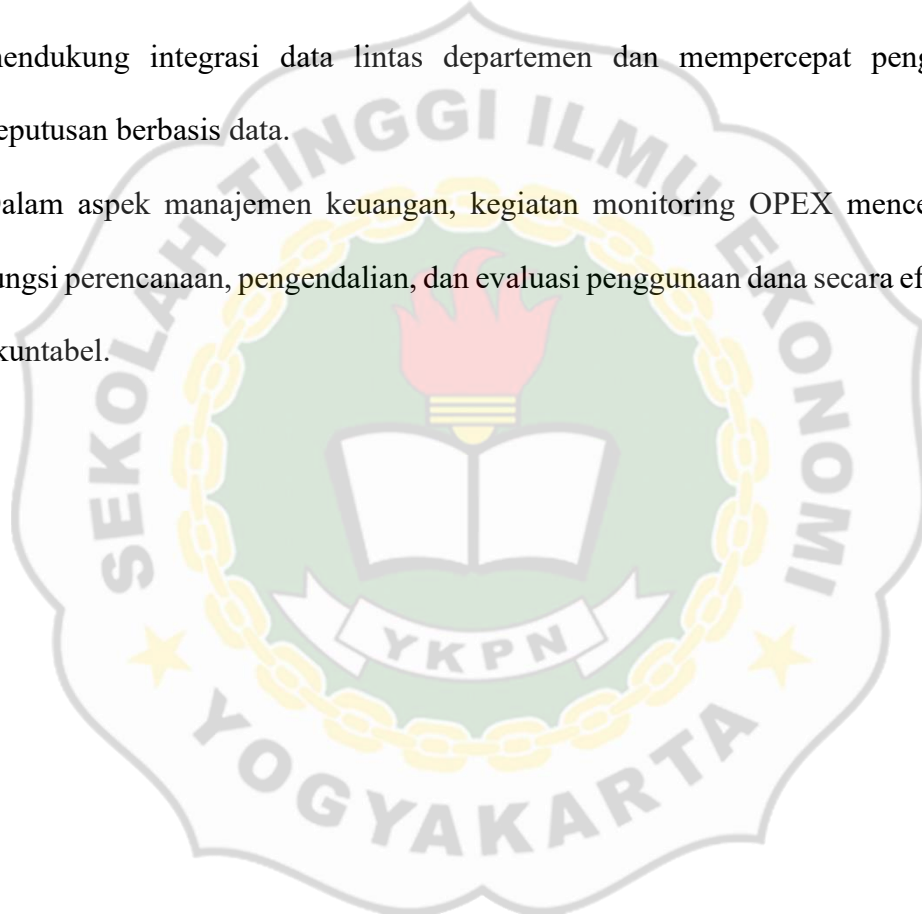
PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BAB 3

LANDASAN TEORI

Teori yang digunakan mencakup Sistem Informasi Manajemen, komunikasi bisnis, serta Enterprise Resource Planning. Implementasi SAP sebagai sistem ERP mendukung integrasi data lintas departemen dan mempercepat pengambilan keputusan berbasis data.

Dalam aspek manajemen keuangan, kegiatan monitoring OPEX mencerminkan fungsi perencanaan, pengendalian, dan evaluasi penggunaan dana secara efisien dan akuntabel.



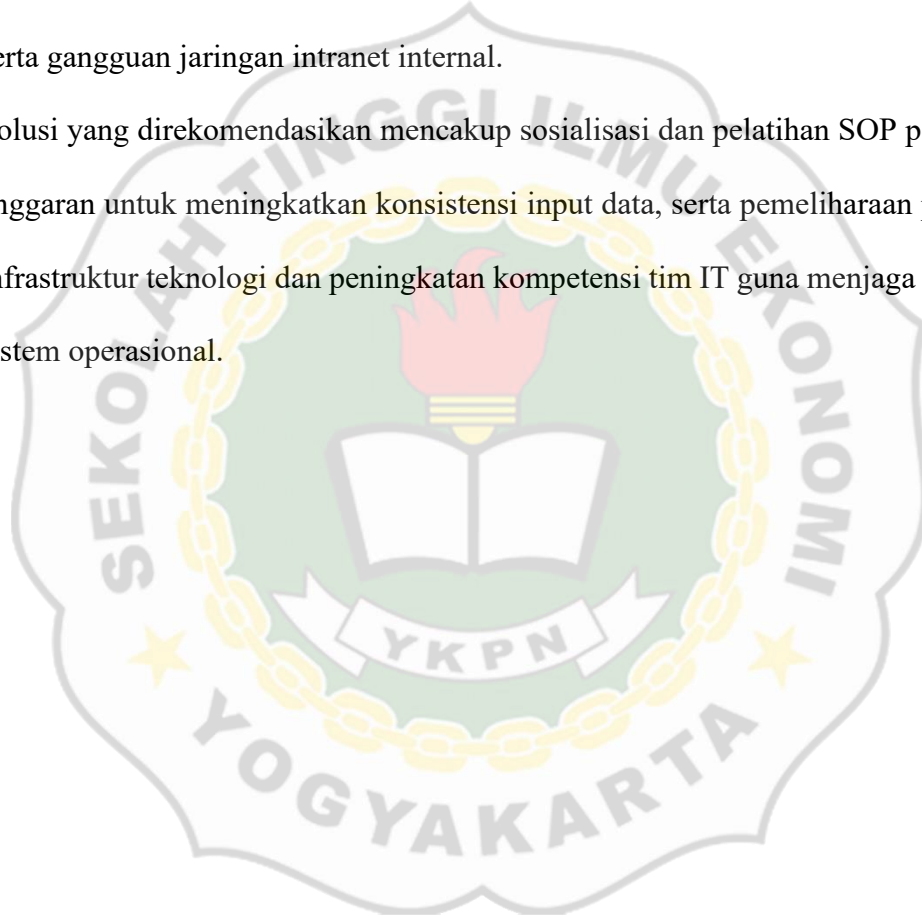
PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BAB 4

PERMASALAHAN DAN PEMBAHASAN

Permasalahan utama meliputi ketidaklengkapan data dalam pengajuan anggaran serta gangguan jaringan intranet internal.

Solusi yang direkomendasikan mencakup sosialisasi dan pelatihan SOP pengajuan anggaran untuk meningkatkan konsistensi input data, serta pemeliharaan preventif infrastruktur teknologi dan peningkatan kompetensi tim IT guna menjaga stabilitas sistem operasional.

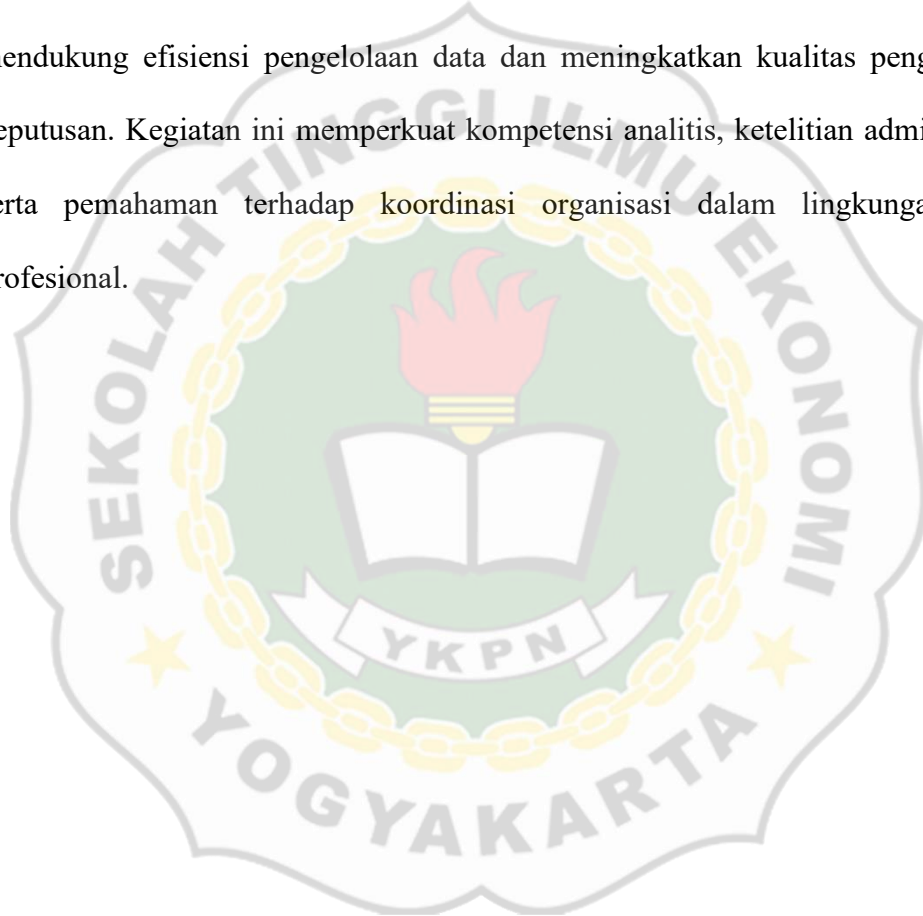


PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BAB 5

KESIMPULAN

Magang memberikan pengalaman praktis dalam pengelolaan anggaran operasional dan administrasi digital di sektor perbankan. Penggunaan SAP sebagai sistem ERP mendukung efisiensi pengelolaan data dan meningkatkan kualitas pengambilan keputusan. Kegiatan ini memperkuat kompetensi analitis, ketelitian administratif, serta pemahaman terhadap koordinasi organisasi dalam lingkungan kerja profesional.



PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

DAFTAR PUSTAKA

- Aswiputri, M. (2022). LITERATURE REVIEW DETERMINASI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN: DATABASE, CCTV DAN BRAINWARE. *Jurnal Ekonomi Manajemen Sistem Informasi*, 3(3), 312–322. <https://doi.org/10.31933/jemsi.v3i3.821>
- Faderubun, A., Maskhuliah, P., & Pd, M. (2023). *PROGRAM APLIKASI COMPUTER*.
- Fitradinata, K., Anes, M. R., Syah, M. I., Fadhli, M., & Nugraha, R. F. (2025). Konsep Dasar Manajemen Keuangan. *Journal of Business Inflation Management and Accounting*, 2(1), 49–56. <https://doi.org/10.57235/bima.v2i1.4540>
- Retnasari, T. (2021). Pemodelan Enterprise Resource Planning pada Perusahaan Ritel. *Informatik: Jurnal Ilmu Komputer*, 17(1), 17. <https://doi.org/10.52958/iftk.v17i1.2657>
- Setiawan, L., & Paris, Y. (2022). Kajian Sistem Informasi Manajemen Terhadap Kinerja Pegawai Melalui Efektivitas Kerja Pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan Provinsi Sulawesi Selatan. *Jurnal Ilmiah Ecosystem*, 22(2), 286–294. <https://doi.org/10.35965/eco.v22i2.1520>
- Vebrina, K. Y., Kinasih, L., Muddalifa, K., Wulandari, L. P. R., Rosid, M. H. A., & Arum, D. P. (2024). STRATEGI KOMUNIKASI EFEKTIF DALAM

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BISNIS PENERAPAN KALIMAT YANG TIDAK AMBIGU UNTUK MENGHINDARI GAGAL PAHAM. *Journal of Management and Innovation Entrepreneurship (JMIE)*, 1(3), 492–497. <https://doi.org/10.59407/jmie.v1i3.609>

Zainal Zainal. (2024). Pentingnya Pengelolaan Aspek Keuangan Perusahaan secara Efektif dan Efisien. *OPTIMAL Jurnal Ekonomi dan Manajemen*, 1(4), 36–41. <https://doi.org/10.55606/optimal.v1i4.2997>

