## LAPORAN AKHIR PELAKSANAAN MAGANG DI KANTOR BPJS KETENAGAKERJAAN BAGIAN PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

### RINGKASAN MAGANG

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana (S1)



**Disusun Oleh:** 

**RAHMAT** 

212131699

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA
YOGYAKARTA

2025

#### **TUGAS AKHIR**

### LAPORAN MAGANG DI KANTOR BPJS KETENAGAKERJAAN BAGIAN PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

Dipersiapkan dan disusun oleh:

#### **RAHMAT**

Nomor Induk Mahasiswa: 212131699

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada hari Rabu tanggal 15 Januari 2025 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar

Sarjana Manajemen (S.M.)

Susunan Tim Penguji:

Pembimbing

Rahmat Purbandono Hardani, Drs., M.Si.

Penguji

Bianka Andriyani, SE., MM.

Yogyakarta, 23 Januari 2025 Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta

Ketu

Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

**ABSTRAK** 

Laporan akhir aktivitas magang ini bertujuan untuk menjelaskan bagaimana penulis

melakuakan praktik magang di BPJS Ketenagakerjaan yang bertempat di Jl. Urip

Sumoharjo No.106, Klitren, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta, Daerah

Istimewa Yogyakarta 55222. Penulis melaksanakan praktik magang selama 3 bulan

yaitu terhitung mulai tanggal 17 September 2024 sampai dengan 20 Desember

2024. Selama melaksanakan praktik magang, penulis ditempatkan dibagian divisi

pengawasan dan pemeriksaan (WASRIK) yang membantu beberapa tugas

WASRIK untuk memeriksa dan mengawasi pengelolaan data pemberi kerja dan

pekerja (penginputan tenaga kerja baru Perusahaan), pembuatan rencana kerja

{(Piutang, Tenaga Kerja, PDS Upah, dan PWBD(Perusahaan Wajib Belum

Daftar)} dan Penginputan Tenaga Kerja Jasa Kontruksi. Penulis juga menemukan

beberapa masalah yang terjadi selama kegiatan magang berlangsung dan penulis

mencoba memberikan rekomendasi atau masukan dalam menyelesaikan masalah

tersebut.

Kata kunci: BPJS Ketenagakerjaan, Pengawasan dan Pemeriksaan

ii

**ABSTRACT** 

The final report of this internship activity aims to explain how the author conducts

internship practices at BPJS Ketenagakerjaan which is located at Jl. Urip

Sumoharjo No.106, Klitren, Kec. Gondokusuman, Yogyakarta City, Yogyakarta

Special Region 55222. The author conducted the internship for 3 months, starting

from September 17, 2024 to December 20, 2024. During the internship practice,

the author was placed in the supervision and inspection division (WASRIK) which

helped several WASRIK tasks to check and supervise the management of employer

and employee data (inputting the Company's new workforce), making work plans

(Receivables, Labor, PDS Wages, and PWBD) and Construction Services Labor

Input. The author also found several problems that occurred during the internship

activities and the author tried to provide recommendations or input in solving these

problems.

Keywords: BPJS Ketenagakerjaan, Supervision and inspection

repository.stieykpn.ac.id

#### **PENDAHULUAN**

Pendidikan akademik berperan penting dalam membentuk generasi unggul yang kreatif dan inovatif untuk menghadapi tantangan era globalisasi (Tilaar, 2002). Selain kemampuan akademik, pengalaman praktis juga penting untuk membangun kompetensi interpersonal dan intrapersonal yang diperlukan di dunia kerja (Robbins & Judge, 2013). Program magang menjadi peluang bagi mahasiswa untuk menerapkan teori dalam praktik nyata serta meningkatkan keterampilan profesional dan personal (Sweitzer & King, 2014).

Penulis memilih Tugas Akhir Magang di BPJS Ketenagakerjaan karena relevansi dengan bidang manajemen dan kebijakan, serta tantangan globalisasi dan digitalisasi dalam dunia ketenagakerjaan. Melalui magang ini, penulis berkesempatan memahami fungsi BPJS Ketenagakerjaan, termasuk pengawasan, analisis data, dan implementasi program. Pengalaman ini juga diharapkan dapat meningkatkan keterampilan seperti komunikasi, kerja tim, analisis, dan pemecahan masalah.

Hasil dari Tugas Akhir Magang ini diharapkan dapat memberikan kontribusi bagi BPJS Ketenagakerjaan, meningkatkan perlindungan sosial tenaga kerja, dan bermanfaat bagi

#### **PROFIL ORGANISASI**

BPJS Ketenagakerjaan, badan hukum pemerintah di bawah Presiden, bertujuan memberikan perlindungan sosial dan ekonomi bagi masyarakat. Kesadaran masyarakat, khususnya sektor informal, terhadap pentingnya jaminan ini masih rendah.

repository.stieykpn.ac.id

Sejarah BPJS Ketenagakerjaan dimulai dari regulasi awal seperti UU No. 33 Tahun 1947 tentang Kecelakaan Kerja dan peraturan-peraturan berikutnya yang membentuk dasar perlindungan tenaga kerja. Pada 1977, program Asuransi Sosial Tenaga Kerja (ASTEK) diperkenalkan melalui PP No. 33 Tahun 1977, diikuti pembentukan Perum ASTEK. Tahun 1992, ASTEK berubah menjadi Jaminan Sosial Tenaga Kerja (JAMSOSTEK) berdasarkan UU No. 3 Tahun 1992, mencakup berbagai perlindungan tenaga kerja.

Pada 1 Januari 2014, sesuai UU No. 40 Tahun 2004 tentang SJSN dan UU No. 24 Tahun 2011, JAMSOSTEK resmi menjadi BPJS Ketenagakerjaan. Lembaga ini terus berkembang dengan digitalisasi sistem, layanan modern, dan cakupan yang meluas, termasuk pekerja informal dan migran. Kini, BPJS Ketenagakerjaan berkontribusi besar dalam perlindungan tenaga kerja, peningkatan pelayanan, dan pertumbuhan ekonomi nasional.

Penulis ditempatkan di Divisi Pengawasan dan Pemeriksaan BPJS Ketenagakerjaan, yang bertugas memastikan kepatuhan pemberi kerja dan peserta dalam membayar iuran, memverifikasi jumlah pekerja terdaftar, memantau tunggakan iuran, serta menindaklanjuti piutang. Divisi ini juga mengevaluasi pelaksanaan program jaminan sosial agar sesuai dengan peraturan, termasuk menyelidiki pelanggaran yang merugikan peserta dan pemerintah.

#### **Aktivitas Magang**

Aktivitas magang penulis di BPJS Ketenagakerjaan relevan dengan disiplin ilmu yang dipelajari, seperti Komunikasi Bisnis, Manajemen Operasi, dan Sistem Informasi Manajemen. Penulis menerapkan teori dalam tugas pengecekan dan

validasi data iuran perusahaan, pengelolaan data digital terintegrasi, dan sosialisasi aplikasi JMO. Sinergi antara teori dan praktik ini memperkaya wawasan serta meningkatkan kompetensi profesional penulis sesuai kebutuhan dunia kerja.

### Melakukan Pengecekan Data Iuran Perusahaan

Tugas pengelolaan dan pencocokan data perusahaan serta tenaga kerja menggunakan Excel dan aplikasi internal. Penulis mencocokkan data iuran perusahaan dari dua periode, menghitung selisih, menyortir data, dan memeriksa riwayat pembayaran iuran. Jika ada perubahan, seperti penambahan tenaga kerja, penulis mengunggah data baru ke sistem. Proses ini mencakup input NIK, nama, dan tanggal lahir tenaga kerja ke template Excel sebelum mengunggahnya ke dashboard aplikasi internal.

#### Membuat renja (rencana kerja) PDS Tenaga Kerja

Penulis melakukan pembuatan Pendaftaran Data Sekaligus Tenaga Kerja untuk dimasukan kedalam rencana kerja dan kemudian diajukan dan untuk nantinya menunggu di *approve* oleh bagian penata operasional cabang agar penulis bisa menginput dan mengunggah data Tenaga Kerja ke Aplikasi *dashboard*.

### Membuat renja (rencana kerja) Piutang Iuran

Penulis diberi data NPP dengan piutang iuran dan ditugaskan membuat rencana kerja (renja). Penulis memeriksa NPP di dashboard aplikasi internal, mengecek jumlah tenaga kerja aktif, serta bulan terakhir pembayaran iuran. Laporan iuran

dalam format PDF diunduh, diberi nama sesuai NPP, lalu diunggah ke PDS Piutang Iuran di dashboard.

#### Melakukan pencarian nama ibu kandung

Penulis diberikan data NIK peserta BPJS Ketenagakerjaan untuk mencari nama kandung sebagai upaya untuk melengkapi data IGI (Internal Government Indicator) data tersebut dicari oleh penulis mengggunakan NIK sebagai kata kunci mencari nama ibu kandung tenaga kerja di web DUKCAPIL.

### Mendaftarkan Tenaga Kerja ke kepesertaan

Penulis mencari data tenaga kerja tanpa nomor kepesertaan di laporan mutasi bulanan perusahaan peserta BPJS Ketenagakerjaan. Data mutasi yang pembayarannya meningkat dibanding bulan sebelumnya diunduh, lalu NIK, nama lengkap, dan tanggal lahir tenaga kerja tanpa nomor kepesertaan dicatat dalam template Excel dari aplikasi dashboard dan diunggah kembali ke sistem.

### Melakukan Sosialisasi JMO

Penulis melakukan sosialisasi Aplikasi Jamsostek Mobile (JMO) di perusahaan atau instansi untuk memperkenalkan dan memberikan pemahaman kepada tenaga kerja tentang aplikasi tersebut. Kegiatan ini membantu pekerja memantau jaminan sosial mereka. Penulis juga membantu pendaftaran akun baru, pembaruan data, serta mengatasi kendala seperti lupa kata sandi pada akun JMO.

#### LANDASAN TEORI

#### Komunikasi Bisnis (Kombis)

Mata kuliah Komunikasi Bisnis mendukung sosialisasi yang dilakukan penulis dengan mengajarkan keterampilan komunikasi efektif. Penulis menggunakan pendekatan yang tepat untuk menyampaikan pesan mengenai jaminan sosial, seperti jaminan kecelakaan kerja dan hari tua, dengan bahasa yang mudah dipahami. Pendekatan ini meningkatkan pemahaman dan mendorong tindakan pendaftaran ke BPJS Ketenagakerjaan. Sosialisasi yang jelas penting untuk membantu pelaku usaha dan pekerja memanfaatkan program jaminan sosial secara optimal (Wahyudi & Mahyuzar, 2018).

### Manajemen Operasi

Mata kuliah Manajemen Operasional terkait erat dengan tugas di Divisi Pengawasan dan Pemeriksaan BPJS Ketenagakerjaan, karena prinsipnya mendukung pengolahan proses kerja yang efisien, efektif, dan terstruktur. Penulis belajar perencanaan, pengendalian, evaluasi, dan peningkatan sistem kerja, yang penting dalam memastikan kepatuhan perusahaan terhadap regulasi. Validasi data dan pengelolaan data yang akurat juga sangat penting untuk pengambilan keputusan yang tepat (United States Congress, Office of Technology Assessment, 1985; Sugiyono, 2013). Manajemen operasional yang baik meningkatkan kinerja organisasi melalui pengelolaan sumber daya yang efisien (Hidayat, 2021).

#### Sistem Informasi Manajemen (SIM)

Mata kuliah Sistem Informasi Manajemen (SIM) relevan dengan tugas penulis di Divisi Pengawasan dan Pemeriksaan BPJS Ketenagakerjaan, karena SIM membantu mengelola dan memproses informasi untuk memastikan kepatuhan perusahaan dalam mendaftarkan pekerja dan membayar iuran. Sistem ini memungkinkan pemantauan data perusahaan dan pembayaran secara real-time, mempercepat deteksi ketidakpatuhan, serta meningkatkan transparansi dan akuntabilitas. SIM juga meningkatkan efisiensi operasional dan kualitas layanan kepada masyarakat (Akmul.A, 2020).

#### ANALISIS DAN PEMBAHASAN

#### **Analisis**

Selama melaksanakan aktivitas magang di BPJS Ketenagakerjaan pada tanggal 17 September 2024 sampai 20 Desember 2024 penulis menemui beberapa masalah yang dihadapi dalam melaksanakan aktivitas magang diantaranya yaitu:

#### Permasalahan Mengenai Server Down dan Koneksi internet

Penulis menghadapi kesulitan dalam melaksanakan tugas di Divisi Pengawasan dan Pemeriksaan karena masalah teknis seperti aplikasi dashboard yang sering down dan koneksi internet yang tidak stabil. Hal ini menghambat pemantauan, pengunduhan, penginputan, dan koreksi data, serta menguras waktu, sehingga pekerjaan tidak maksimal. Kendala ini sering terjadi saat cuaca buruk atau server digunakan oleh banyak orang.

Permasalahan Mengenai File Error

Untuk melakukan input data diperlukan template excel yang sudah disediakan di

aplikasi dashboard, template excel tersebut dapat di unduh lewat aplikasi

dashboard. Setelah melakuan pengunduhan file template excel kemudian data dari

file pdf dilakukan penginputan data dan setelahnya dilakukan pengunggahan ke

aplikasi dashboard. Dalam melakukan tugas tersebut terkadang penulis

menemukan masalah file error hal tersebut terjadi karena file template yang ada di

aplikasi dashboard error atau rusak, sehingga menyebabkan data yang telah

dimasukan kedalam file template tersebut tidak bisa diunggah ke aplikasi

dashboard.

Pembahasan

Berdasarkan masalah yang dihadapi oleh penulis berikut beberapa pembahasan

mengenai solusi yang diberikan oleh penulis:

Pembahasan Mengenai Solusi Masalah Server Down dan Koneksi Internet

Penulis menghadapi kendala dalam pengerjaan tugas pencarian TK pada NPP

karena server down dan koneksi internet yang tidak stabil. Untuk mengatasi

masalah server, penulis menyarankan pemeliharaan atau pembaharuan sistem setiap

1-3 bulan. Sedangkan untuk masalah koneksi internet, penulis menyarankan

pembaharuan koneksi agar lebih cepat dan stabil, terutama saat cuaca buruk.

Pembahasan mengenai solusi masalah Mengenai File Error

7

repository.stieykpn.ac.id

File *error* biasanya terjadi karena template yang sebelumnya telah diunggah rusak atau error sehingga jika digunakan lagi maka tidak dapat diunggah, untuk solusinya penulis menyarankan untuk menggunakan template yang sebelumnya pernah diunggah dan berhasil, tentunya dengan mengunakan data yang terbaru dan nama yang baru.

### Kesimpulan

Kegiatan magang penulis di BPJS Ketenagakerjaan Yogyakarta selama 3 bulan (17 September - 20 Desember 2024) memberikan pengalaman berharga, termasuk pengaplikasian ilmu yang diperoleh di kampus seperti ERP manajemen untuk analisis data, komunikasi bisnis untuk berinteraksi dengan pekerja, serta pengolahan data menggunakan Microsoft Excel, Word, dan sistem BPJS. Pengalaman ini membantu penulis memahami profesionalisme, kedisiplinan, pelayanan, dan membangun jaringan untuk masa depan.

GYAKARIA

#### **DAFTAR PUSTAKA**

- Tilaar, H. A. R. (2002). Perubahan sosial dan pendidikan: Pengantar pedagogik transformatif untuk Indonesia. Rineka Cipta.
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2013). Organizational Behavior (17th Editi). England: Pearson Education Limited.
- Sweitzer, H. F., & King, M. A. (2009). The successful internship: Personal, professional, and civic development (p. 464). Belmont, CA: Brooks/Cole.
- Wahyudi, N. M., & Mr, M. (2018). Strategi Komunikasi Bpjs Ketenagakerjaan Dalam Meningkatkan Pengguna Jumlah Jasa Program Ketenagakerjaan Di Kota Banda Aceh. Jurnal Ilmiah Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik, 3(3).
- United States. Congress. Office of Technology Assessment. (1985). *Information* Technology Research and Development: Critical Trends and Issues. KPN Pergamon.
- Sugiono. 2013. Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R & D. Bandung: Alfabeta.
- Hidayat T. (2021). Strategi Bisnis dan Kinerja Manajerial UKM di Cikarang: Peran Komitmen Organisasi sebagai Pemediasi. EKOMABIS: Jurnal Ekonomi *Manajemen Bisnis*, 2(01), 11-24.
- Akmul, A. (2020). Analisis penerapan sistem informasi manajemen dalam meningkatkan pelayanan pada Puskesmas Baringeng Kecamatan Lilirilau Kabupaten Soppeng. Jurnal Ilmiah Administrasi Publik dan Bisnis, 2(1), 34-42.