

**PENGOLAHAN ADMINISTRASI DAN KEUANGAN DI DIVISI  
KEUANGAN PT PGAS SOLUTION**

**LAPORAN MAGANG**

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana**



**Disusun Oleh:**

**Puspita Putri Agus Hermawan**

**1120 31515**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA  
YOGYAKARTA  
JANUARI 2024**

**TUGAS AKHIR**

**PENGOLAHAN ADMINISTRASI DAN KEUANGAN  
DI DIVISI KEUANGAN PT PGAS SOLUTION**

Dipersiapkan dan disusun oleh:

**PUSPITA PUTRI AGUS HERMAWAN**

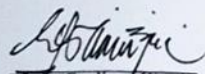
**Nomor Induk Mahasiswa: 112031515**

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada hari Rabu tanggal 24 Januari 2024 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar

Sarjana Akuntansi (S.Ak.)

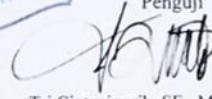
**Susunan Tim Penguji:**

Pembimbing



Elrafm Ferdinan Giri, Dr., M.Si., Ak., CA.

Penguji



Tri Ciptaningsih, SE., MM., Ak., CA.

Yogyakarta, 24 Januari 2024  
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta  
Ketua



Wisma Prajogo, Dr., M.B.A.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ABSTRAK

Magang merupakan upaya yang membantu mahasiswa dalam menerapkan materi perkuliahan ke dalam pengalaman nyata di dunia pekerjaan. Praktik magang ini dilakukan dengan tujuan memenuhi persyaratan kelulusan untuk mata kuliah tugas akhir, sehingga mahasiswa dapat meraih gelar sarjana. Penulis memilih untuk mengikuti program magang yang diselenggarakan oleh PT PGAS Solution dan menjalani magang selama kurang lebih tiga bulan pada Divisi Keuangan. Selama periode ini, penulis terlibat dalam berbagai kegiatan, termasuk proses kerja di PT PGAS Solution. Penggunaan software khusus perusahaan, yaitu *FAST (Financial & Administration Solution)*, menjadi fokus utama. Proses pengamanan dan pelacakan aktivitas di *FAST* juga menjadi poin penting, mencakup kebijakan keamanan data dan langkah-langkah pencegahan untuk menjaga kerahasiaan informasi. Selain itu, penulis juga terlibat dalam kegiatan terkait *update* kurs transaksi harian, pengecekan rasio keuangan, rekonsiliasi piutang, serta rekonsiliasi persediaan. Pengalaman magang ini telah membantu penulis untuk memperoleh pemahaman yang lebih baik tentang dunia kerja dan mengembangkan keterampilan yang diperlukan untuk menghadapi tantangan di masa depan.

Kata kunci: PT PGAS Solution, Divisi Keuangan, *FAST*, rekonsiliasi.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ABSTRACT

*The internship is an effort that helps students in applying lecture material to real experience in the world of work. This internship practice is carried out to fulfill the graduation requirements for the final project course so that students can earn a bachelor's degree. The author chose to take part in an internship program organized by PT PGAS Solution and underwent an internship for approximately three months in the Finance Division. During this period, the author was involved in various activities, including the work process at PT PGAS Solution. The use of company-specific software, namely FAST (Financial & Administration Solution), became the main focus. The process of securing and tracking activities in FAST also became an important point, including data security policies and preventive measures to maintain the confidentiality of information. In addition, the author was also involved in activities related to updating daily transaction rates, checking financial ratios, reconciling receivables, and reconciling inventory. This internship experience has helped the author to gain a better understanding of the world of work and develop the necessary skills to face future challenges.*

*Keywords: PT PGAS Solution, Finance Division, FAST, reconciliation.*

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## PENDAHULUAN

### Latar Belakang

Dalam era globalisasi yang tengah berlangsung, dunia kerja sangat membutuhkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang unggul, memiliki daya saing dalam persaingan bisnis global, serta memiliki kualitas tinggi dalam hal kreativitas, keterampilan, pengetahuan, dan moral. Situasi ini mengharuskan setiap individu memiliki tingkat keahlian dan profesionalisme yang tinggi agar dapat menghadapi persaingan global, baik sekarang maupun di masa yang akan datang. Oleh karena itu, pendidikan dan pelatihan yang relevan serta berkelanjutan menjadi kunci penting dalam mengembangkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang mampu menjawab tantangan kompleks yang ada di dunia kerja saat ini. Dengan meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM), kita dapat lebih siap menghadapi perubahan dan berkontribusi pada kemajuan masyarakat dan ekonomi secara keseluruhan.

Dunia pendidikan memiliki peran penting dalam persiapan generasi muda untuk menghadapi persaingan global ini. Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta, sebagai lembaga pendidikan tinggi, memiliki tanggung jawab besar dalam membentuk karakter pemimpin masa depan dan mencetak generasi yang unggul serta mampu bersaing di tingkat global. Salah satu kegiatan yang mendukung tujuan ini adalah Studi Lapangan (Magang). Pelaksanaan studi lapangan ini bertujuan untuk menghubungkan pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan dengan kebutuhan dunia kerja dengan lebih baik dan relevan.

PT PGAS Solution merupakan tempat penulis melaksanakan magang, memiliki beberapa keunggulan, di antaranya adalah kemampuan perusahaan dalam

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

menghadapi situasi global dan mengembangkan kreativitas. Selain itu, PT PGAS Solution merupakan anak usaha dari PT Perusahaan Gas Negara (PGN) yang telah beroperasi di Indonesia sejak tahun 2009 dan memiliki 18 kantor area yang tersebar di seluruh Indonesia. PT PGAS Solution juga fokus pada penyediaan layanan teknis dan operasional di bidang gas alam, serta memiliki tujuan yang kuat untuk memberikan pelayanan yang maksimal kepada seluruh pelanggan.

Dengan demikian, melalui kegiatan magang ini, penulis berambisi untuk tidak hanya memperoleh pemahaman yang lebih mendalam tentang praktik keuangan di industri gas alam, tetapi juga untuk meresapi nilai-nilai korporat yang menjadi dasar keberhasilan PT PGAS Solution. Keseluruhan pengalaman ini diharapkan dapat membekali penulis dengan pengetahuan dan keterampilan yang relevan, memperluas jaringan profesional, serta memberikan perspektif yang lebih luas terkait dengan karir di bidang keuangan.

## **PROFIL ORGANISASI DAN AKTIVITAS MAGANG**

### **Riwayat Singkat Perusahaan**

PT PGAS Solution, sebagai entitas yang berada di bawah naungan *Subholding* PGN di bawah *holding* Pertamina, muncul sebagai manifestasi dari kinerja luar biasa divisi teknis PGN dalam menyelesaikan infrastruktur transmisi dan distribusi gas di wilayah Sumatra Selatan - Jawa Barat. Keabsahan hukum PT PGAS Solution secara komprehensif tercatat dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT PGAS Solution Nomor 2 tanggal 6 Agustus 2009, yang dikeluarkan oleh Notaris Fathiah Helmi, S.H., berlokasi di Jakarta.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

PT PGAS Solution beroperasi di sektor *energy, infrastructurre*, dan *service* diharapkan mampu menyuguhkan layanan yang profesional dan inovatif dalam mendistribusikan sumber daya energi, baik yang telah dibangun maupun yang akan segera dibangun, agar dapat dinikmati secara menyeluruh oleh penduduk Indonesia. Pada saat yang sama, diharapkan PT PGAS Solution dapat memanfaatkan peluang bisnis yang muncul seiring dengan pertumbuhan jaringannya yang terus meluas ke seluruh wilayah nusantara.

Sejak didirikan pada tahun 2009 hingga tahun 2022, PT PGAS Solution tetap mempertahankan denominasinya tanpa mengalami perubahan. Namun, mulai tahun 2018, PT PGAS Solution, yang juga dikenal sebagai "Perseroan," dan entitas induknya, PGN, secara bersama-sama menjadi komponen integral dari *holding* Migas Pertamina.

Pada saat ini, PT PGAS Solution mengemban tanggung jawab dalam empat domain usaha utama, yaitu *Engineering Procurement Construction* (EPC), *Operation & Maintenance* (O&M), *Supply Chain*, dan *Engineering*. Entitas ini merangkul pelanggan dari internal dan eksternal Grup PGN, serta terus berinovasi dan memperluas cakupan pasar yang sedang dilakukannya.

## **Aktivitas Magang**

Berikut kegiatan yang dilakukan penulis selama menjalani kegiatan magang di PT PGAS Solution:

### **1. Pengenalan Divisi Keuangan PT PGAS Solution**

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Selama kegiatan magang di PT PGAS Solution, pengalaman perkenalan dengan divisi keuangan menjadi momen yang sangat berharga. Pada awal pertemuan, penulis diberikan kesempatan untuk berkenalan dengan para staf di divisi keuangan. Interaksi awal ini memberikan suasana yang ramah dan mendukung, memperkenalkan penulis pada tim yang akan menjadi rekan sehari-hari selama magang. Para staf dengan senang hati berbagi informasi mengenai lingkup pekerjaan mereka dan memberikan wawasan awal tentang dinamika kerja di divisi keuangan PT PGAS Solution. Selain itu, dalam sesi perkenalan tersebut, dijelaskan pula alur proses kerja yang berlaku di PT PGAS Solution. Ini mencakup pemahaman mendalam tentang proses keuangan yang melibatkan aspek-aspek seperti perencanaan anggaran, peramalan pendapatan, dan pengelolaan kas. Penjelasan rinci ini memberikan landasan bagi pemahaman penulis tentang kontribusi divisi keuangan dalam mendukung operasional perusahaan secara keseluruhan. Hal ini memberikan gambaran yang komprehensif tentang peran divisi keuangan sebagai tulang punggung keberlanjutan bisnis PT PGAS Solution.

## **2. Mempelajari *Software FAST***

Selama periode magang di PT PGAS Solution, penulis mendapat kesempatan untuk memahami secara mendalam penggunaan *software FAST* (*Financial & Administration Solution*), sebuah perangkat lunak yang memegang peran sentral dalam pencatatan perusahaan. *FAST* digunakan perusahaan untuk mengelola aspek keuangan dan administratif. Hal ini mencakup sejumlah bidang, termasuk administrasi akuntansi, penggajian,



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

manajemen aset, dan pengelolaan sumber daya manusia. Dalam penerapannya, *FAST* PT PGAS Solution berpotensi memberikan kontribusi signifikan terhadap peningkatan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan keuangan dan administratif perusahaan, menghasilkan percepatan dalam proses pengambilan keputusan, dan berpotensi meningkatkan kinerja keseluruhan perusahaan. Menariknya, setiap staf memiliki tampilan yang unik pada *FAST*, disesuaikan dengan *role job* atau peran pekerjaan masing-masing. Hal ini bertujuan agar setiap staf dapat fokus dan bekerja sesuai dengan kapasitas dan wewenangnya, mengurangi kemungkinan adanya tumpang tindih tugas atau pengambilan alih pekerjaan oleh pihak yang tidak berwenang. Setiap aktivitas yang dilakukan di *FAST* tercatat secara otomatis dalam sistem, mencakup informasi seperti siapa yang melakukan aktivitas tersebut, kapan, dan tanggalnya.

Semua data yang ada dalam Aplikasi *FAST* dianggap bersifat rahasia dan dilindungi oleh PT PGAS Solution, sesuai dengan peraturan yang berlaku. Oleh karena itu, setiap pengguna aplikasi *FAST* dilarang keras melakukan tindakan seperti *screenshot* data, menyebarkan informasi dari aplikasi tanpa izin resmi, atau memberikan *username* dan *password* kepada pihak lain. Pelanggaran terhadap ketentuan ini akan menjadi tanggung jawab masing-masing pengguna dan dapat dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku. Penulis, yang memiliki akses khusus di *FAST*, diberikan tanggung jawab dan batasan tertentu untuk menjaga kerahasiaan dan integritas data dalam lingkungan kerja tersebut. Penulis *login* hanya

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

dengan *username* dan *password* saja tanpa perlu membuat akun Telegram dan tidak memerlukan kode akses. Penulis diberikan akses khusus ke tiga bagian utama dalam *FAST*, yaitu administrasi, akuntansi, dan perbendaharaan, dengan fitur-fitur tertentu yang sesuai dengan fokus pengembangan selama magang. Bagian administrasi mencakup setup kurs transaksi, realokasi, *signature* jurnal, dan manajemen *user*. Bagian akuntansi memuat jurnal dan laporan keuangan, sementara bagian perbendaharaan berisi laporan perbendaharaan, pembayaran, dan penagihan.

### 3. *Update* Kurs Transaksi

Selama menjalani magang di PT PGAS Solution, salah satu kegiatan yang penulis lakukan setiap harinya adalah melakukan pembaruan kurs transaksi. Kurs transaksi ini menjadi elemen krusial dalam sebagian besar aktivitas keuangan yang dilakukan di perusahaan. Proses ini dilakukan setiap harinya untuk memastikan bahwa data kurs yang digunakan dalam pencatatan keuangan selalu terkini. Untuk melakukan *update* kurs transaksi per tanggal hari ini, penulis memulai dengan masuk ke dalam sistem *FAST*. Selanjutnya, penulis memilih menu administrasi dan melanjutkan dengan memilih opsi setup kurs transaksi dan kurs transaksi. Di dalam menu tersebut, terdapat daftar nilai kurs, penulis bertanggung jawab untuk menambahkan nilai kurs yang sesuai dengan pergerakan terkini pada tanggal tersebut. Dalam menjalankan tugas ini, penulis menggunakan kurs transaksi dari Bank Indonesia (BI), yaitu dengan cara menambahkan kurs jual dan kurs beli,

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

kemudian hasilnya dibagi dua. Dengan melakukan tindakan ini secara rutin, PT PGAS Solution dapat memastikan bahwa seluruh transaksi keuangan yang melibatkan mata uang asing direkam dengan akurat sesuai dengan kondisi pasar terbaru.

#### 4. Cek Rasio Keuangan

Salah satu tugas dalam kegiatan magang di PT PGAS Solution adalah melakukan pengecekan rasio keuangan. Rasio keuangan yang dianalisis meliputi aspek profitabilitas, likuiditas, dan solvabilitas, memberikan gambaran yang komprehensif tentang kesehatan keuangan suatu perusahaan. Dalam melakukan pengecekan ini, penulis secara cermat membandingkan angka-angka yang terdapat dalam laporan keuangan. Analisis laporan keuangan setiap vendor melibatkan perbandingan tahun-tahun sebelumnya, seperti 2020, 2021, dan 2022. Tujuan utama dari pengecekan rasio keuangan ini adalah untuk memahami posisi keuangan suatu perusahaan dan mengevaluasi kinerja manajemen selama periode tertentu. Pengecekan rasio keuangan menjadi langkah krusial dalam menilai apakah suatu vendor layak untuk menjalin kerja sama dengan PT PGAS Solution.

#### 5. Rekonsiliasi *Account Receivable*

Dalam kegiatan magang di PT PGAS Solution, salah satu fokus utama adalah rekonsiliasi piutang. Rekonsiliasi dilakukan dengan tujuan untuk memastikan bahwa pencatatan yang terdapat dalam sistem akuntansi sesuai dengan catatan bagian *Account Receivable*. Proses ini melibatkan

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

pengecekan terhadap kemungkinan adanya selisih, dan apabila ditemukan perbedaan, penulis melakukan penelusuran untuk mengetahui penyebabnya.

## 6. Rekonsiliasi Persediaan

Dalam konteks kegiatan magang yang fokus pada rekonsiliasi persediaan di PT PGAS Solution, penulis memiliki tanggung jawab untuk memastikan keselarasan antara pencatatan di *FAST* dan pencatatan oleh departemen *Accounting*. Untuk melaksanakan tugas ini, penulis diberikan file yang memuat data persediaan Pembangunan Jaringan Gas Bumi untuk Rumah Tangga Gaskita periode Tahun 2022-2023. Pentingnya rekonsiliasi persediaan tidak hanya terbatas pada keakuratan laporan keuangan, tetapi juga berkaitan dengan pengelolaan persediaan yang efektif. Dengan mengetahui persis jumlah dan nilai persediaan yang dimiliki, perusahaan dapat mengambil keputusan yang lebih tepat terkait kebutuhan persediaan, menghindari biaya penyimpanan yang tidak perlu, dan meminimalkan risiko kehilangan atau kekurangan barang.

## 7. Mengikuti Kegiatan *Sharing Session*

Setiap hari Selasa, PT PGAS Solution melaksanakan *sharing session* sebagai wadah untuk berbagi informasi antar divisi. Penulis tidak dapat mendokumentasikan kegiatan tersebut dikarenakan pelaksanaannya berlangsung di dalam ruangan kerja dan seluruh karyawan berdiri membentuk pola lingkaran mengelilingi ruangan. Dalam kegiatan ini, masing-masing divisi berkesempatan untuk menyampaikan progres serta kendala yang mereka hadapi. Pentingnya kolaborasi terlihat saat divisi keuangan berpartisipasi dalam sesi ini, bekerja sama dengan divisi lain di

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

bawah naungan Direktorat Keuangan dan Dukungan Bisnis. *Sharing session* ini memberikan keuntungan signifikan bagi semua pihak, memungkinkan mereka untuk melihat dan memahami pencapaian yang telah diraih. Lebih dari itu, kegiatan ini juga menjadi sarana untuk mengetahui kendala yang sedang dihadapi perusahaan saat ini. Dengan demikian, diharapkan setiap peserta dapat memberikan solusi terbaik dan menyumbangkan ide-ide terbaik guna mendorong kemajuan perusahaan ke arah yang lebih baik.

*Sharing session* memfasilitasi kolaborasi dan koordinasi antar berbagai divisi atau tim dalam perusahaan. Ini membantu mengurangi silo informasi dan meningkatkan pemahaman bersama terhadap tujuan keseluruhan perusahaan. Melalui *sharing session*, informasi mengenai progres dan kendala diungkapkan secara terbuka. Hal ini menciptakan suasana transparansi di antara anggota tim atau divisi, yang dapat meningkatkan kepercayaan dan pemahaman kolektif. Kegiatan ini menjadi forum untuk membahas kendala yang dihadapi. Dengan melibatkan berbagai perspektif dan pengalaman dari berbagai divisi, *sharing session* dapat menjadi wadah untuk menemukan solusi terbaik bagi permasalahan yang muncul. Dengan membagikan pencapaian dan kemajuan di setiap divisi, anggota tim dapat merasa diakui dan termotivasi untuk meningkatkan kinerja mereka. Ini juga memberikan inspirasi dan contoh positif bagi yang lain.

## 8. Mencari Nilai Hutang Perusahaan

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Surat audit dari PT Radema Graha Sarana meminta konfirmasi mengenai jumlah hutang yang dimiliki oleh PT PGAS Solution. Penulis, yang ditugaskan untuk mencari informasi tersebut di sistem FAST, melakukan pengecekan pada Menu Perbendaharaan dan Penagihan. Pencarian dilakukan dengan kata kunci "PT Radema Graha Sarana" untuk menemukan jumlah hutang yang tercatat. Setelah menemukan informasi tersebut, penulis segera menyampaikan jumlah hutang PT PGAS Solution kepada PT Radema Graha Sarana kepada bagian Akuntansi. Dalam melakukan tugas ini, penulis tidak diberikan template penyelesaian tugas karena hanya mencari nilai hutang kepada satu perusahaan saja.

Fungsi perusahaan mengirimkan surat konfirmasi terkait hutang kepada perusahaan lain, seperti dalam contoh di atas, umumnya berkaitan dengan kegiatan audit dan proses verifikasi keuangan. Perusahaan sering kali menjalani audit eksternal yang dilakukan oleh pihak independen. Surat konfirmasi hutang menjadi salah satu instrumen penting dalam proses audit ini. Auditor eksternal mengirimkan surat konfirmasi untuk memastikan bahwa informasi yang tercatat di laporan keuangan perusahaan yang diaudit konsisten dan valid. Dengan menerima konfirmasi langsung dari pihak yang berhutang, perusahaan dapat memastikan bahwa jumlah hutang yang tercatat di laporan keuangan sesuai dengan realitas transaksi yang telah terjadi. Jika terdapat ketidakcocokan atau perbedaan antara catatan internal perusahaan dan konfirmasi yang diterima, surat konfirmasi ini dapat membantu mendeteksi dan menangani ketidaksesuaian tersebut. Hal ini

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

membantu memastikan integritas dan akurasi laporan keuangan. Secara keseluruhan, surat konfirmasi hutang menjadi instrumen yang penting dalam rangka memastikan keandalan, transparansi, dan akurasi informasi keuangan dalam dunia bisnis.

## 9. Memberikan Keterangan Berkas di Ruang Arsip

Penulis membantu karyawan di ruang arsip untuk memberikan keterangan terkait berkas-berkas yang akan dipindahkan dari PT PGAS Solution ke PGN Mas. Berkas yang akan dipindahkan ini merupakan dokumen-dokumen dari masa lalu, di era ketika PT PGAS Solution masih menggunakan media kertas sebagai bentuk penyimpanan. Dengan transformasi ke sistem digital saat ini, perusahaan telah beralih menggunakan penyimpanan berbasis Cloud.

## 10. Mencari Dokumen Invoice Perusahaan

Penulis diberikan file *Excel* yang berisi daftar nomor *invoice*. Penulis diberikan tugas untuk mencari semua dokumen *invoice* tersebut. Untuk menemukan dokumen *invoice* yang sesuai, penulis menggunakan komputer perusahaan karena hanya karyawan yang memiliki akses ke server perusahaan. Dengan menggunakan komputer perusahaan, penulis masuk ke dalam server, melakukan pencarian dokumen *invoice* dengan memasukkan nomor *invoice*, dan mengunduh dokumen yang relevan. Setelah berhasil menemukan semua *invoice* yang diperlukan, penulis menyerahkan seluruh dokumen tersebut kepada bagian Akuntansi untuk kelengkapan dan proses lebih lanjut.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## 11. *Scan* dan *Print* Dokumen

Selama menjalani magang, penulis mendapat tugas untuk melakukan *scan* dan *print* dokumen. Untuk menggunakan alat *scan* dan *print*, penulis diharuskan menggunakan *ID Card* yang ditempelkan ke mesin. Dengan menggunakan *ID Card* karyawan, penulis dapat dengan mudah melaksanakan tugas tersebut. Setiap dokumen yang berhasil discan langsung tersimpan dalam server perusahaan, memastikan keamanan dan aksesibilitas data yang lebih baik.

## LANDASAN TEORI

### Pelaporan Keuangan

Laporan keuangan merupakan hasil akhir suatu proses kegiatan pencatatan akuntansi yang merupakan suatu ringkasan dari transaksi-transaksi keuangan yang terjadi selama periode tahun buku bersangkutan (Panjaitan dkk., 2018). Laporan ini disampaikan kepada pihak-pihak yang memiliki kepentingan di luar lingkup perusahaan, seperti pemilik perusahaan, pemerintah, kreditor, dan pihak lainnya.

Fungsi utama dari laporan keuangan adalah menggambarkan aktivitas perusahaan selama suatu periode akuntansi tertentu. Laporan keuangan bertujuan untuk menyediakan informasi terkait posisi keuangan, kinerja, dan perubahan dalam posisi keuangan suatu perusahaan. Informasi yang disajikan dalam laporan keuangan diharapkan memberikan manfaat yang signifikan bagi berbagai pemangku kepentingan dalam mengambil keputusan ekonomi.



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## **Sistem Informasi Akuntansi**

Sistem Informasi Akuntansi merupakan gabungan penyatuan dari subsistem fisik dan nonfisik yang berkaitan agar dapat mengatur bukti yang berhubungan dengan masalah keuangan menjadi informasi keuangan (Susanto, 2017). SIA menitikberatkan pada rangkaian proses pembuatan, penyajian, dan perbaikan informasi yang diperuntukkan bagi pihak berwenang yang mengelola aktivitas bisnis sebagai dasar pengambilan kebijakan. Fungsinya yang paling sentral adalah memberikan laporan keuangan yang menjadi dasar pertimbangan bagi pengambilan keputusan oleh manajemen. Dalam implementasinya, SIA didesain dengan beberapa fungsi pokok, seperti pengumpulan dan penyimpanan data bisnis, pembentukan pengendalian internal yang efektif, dan penyediaan informasi yang relevan untuk keperluan perencanaan, pengendalian, dan operasional bisnis.

## **Rekonsiliasi**

Rekonsiliasi dalam lingkup perusahaan merujuk pada kegiatan yang bertujuan memastikan konsistensi dan keakuratan informasi keuangan. Proses ini melibatkan penyesuaian saldo buku besar suatu akun dengan data dari sistem independen, informasi yang berasal dari pihak ketiga, atau dokumen pendukung lainnya, guna mendukung kesesuaian saldo yang tercatat dalam buku besar. Salah satu contoh rekonsiliasi yang umum dilakukan dalam domain akuntansi perusahaan adalah rekonsiliasi bank, yang melibatkan penyesuaian saldo kas antara catatan perusahaan dan laporan dari bank. Tindakan ini membantu dalam mengurangi potensi kesalahan serta mengidentifikasi perbedaan saldo yang mungkin muncul. Rekonsiliasi bank juga berfungsi sebagai kontrol sentral untuk setiap transaksi

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

penerimaan atau pembayaran perusahaan, termasuk pembayaran tunai maupun non-tunai.

## ANALISIS DAN PEMBAHASAN

### Analisis

Berikut rincian permasalahan yang muncul selama pelaksanaan kegiatan magang ini:

1. *FAST* tidak bisa diakses

Kendala aksesibilitas *FAST* yang tidak dapat digunakan pada waktu tertentu dapat menjadi situasi yang sangat menghambat kelancaran operasional dan pekerjaan sehari-hari.

2. Ketidaksiharian pencatatan persediaan

Permasalahan terkait perbedaan pencatatan persediaan dapat memiliki dampak yang signifikan pada manajemen keuangan dan pengelolaan proyek secara keseluruhan.

### Pembahasan

Menanggapi permasalahan yang dihadapi oleh penulis selama periode magang, penulis menyajikan sejumlah saran sebagai solusi bagi PT PGAS Solution.

Penyelesaian terhadap setiap permasalahan diuraikan secara rinci di bawah ini:

1. Permasalahan pertama berkaitan dengan *FAST* yang terkadang tidak bisa diakses. *FAST* memiliki peran krusial sebagai alat bantu utama bagi perusahaan, oleh karena itu, penulis mengusulkan agar tim IT melakukan evaluasi terhadap dampak dari tidak berfungsinya *FAST* terhadap

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

operasional sehari-hari. Setelah masalah berhasil diatasi, disarankan untuk melakukan analisis post-mortem guna mengeksplorasi penyebab akar permasalahan dan mencegahnya berulang di masa mendatang. Dalam proses ini, penanganan insiden perlu dijadikan pembelajaran untuk peningkatan keandalan serta ketahanan sistem secara keseluruhan.

2. Permasalahan kedua berkaitan dengan perbedaan dalam pencatatan persediaan. Ketika penulis melakukan proses rekonsiliasi persediaan, penulis menemukan perbedaan harga material masuk dengan dokumen *invoice*. Situasi ini mendapat analisis lebih lanjut oleh bagian *Accounting*. Saran dari penulis bahwa pencatatan seharusnya selaras dengan nilai yang tercantum pada *invoice*, dan penginputan data harus dilakukan secara cermat. Kesalahan dalam mencatat harga pembelian dapat memperkompleks analisis kinerja finansial dan operasional perusahaan, sehingga berpotensi menghambat proses perencanaan dan pengendalian perusahaan.

## KESIMPULAN, REKOMENDASI, DAN REFLEKSI DIRI

### Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari kegiatan magang yang telah penulis lakukan pada Divisi Keuangan di PT PGAS Solution, dapat disimpulkan bahwa:

1. Kegiatan magang di PT PGAS Solution pada divisi keuangan memberikan pengalaman yang berharga dan mendalam terkait dengan praktik keuangan di dunia perusahaan. Secara keseluruhan, magang pada divisi keuangan

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

bukan hanya memberikan pengetahuan praktis, tetapi juga melibatkan pengembangan keterampilan *interpersonal*, analitis, dan *problem-solving*. Pengalaman ini tidak hanya memperkaya pemahaman tentang keuangan perusahaan, tetapi juga menggali pemahaman yang lebih dalam tentang budaya kerja dan dinamika industri yang relevan.

2. Melalui dialog dan observasi, penulis memperoleh pemahaman lebih mendalam tentang dinamika kerja dalam tim keuangan, memperkaya perspektif mengenai keterlibatan dan sinergi antaranggota tim. Kesempatan untuk berdiskusi dengan para profesional di divisi keuangan menjadi sarana berharga dalam memahami prinsip-prinsip akuntansi perusahaan. Selain itu, berinteraksi secara langsung dengan staf kantor memberikan peluang untuk mengasah keterampilan komunikasi dalam lingkungan korporat.
3. Tugas-tugas yang diberikan kepada penulis menunjukkan hubungan erat dengan beberapa mata kuliah yang telah diambil selama menempuh pendidikan di perguruan tinggi. Proses akuntansi secara umum di PT PGAS Solution berjalan dengan lancar, di mana arus keuangan tersusun secara terstruktur dan juga *job desk* yang rinci dan jelas bagi setiap elemen dalam proses tersebut.
4. Pentingnya rekonsiliasi persediaan dan pengecekan rasio keuangan dalam kegiatan magang menunjukkan bahwa PT PGAS Solution sangat memperhatikan akurasi, transparansi, dan ketepatan dalam pencatatan keuangan. Proses ini tidak hanya menjadi langkah krusial dalam menjaga

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

kesehatan keuangan perusahaan, tetapi juga sebagai instrumen untuk pengambilan keputusan yang lebih cerdas.

5. Magang di PT PGAS Solution memberikan kesempatan untuk merasakan dinamika industri energi dan gas, menggali pemahaman tentang tantangan dan peluang di sektor tersebut. Dengan berinteraksi langsung dengan profesional-profesional berpengalaman, penulis mendapatkan wawasan yang lebih luas tentang peran PT PGAS Solution dalam mendukung infrastruktur energi nasional.
6. Pengalaman penulis di divisi keuangan juga memberikan pemahaman tentang peran strategis divisi ini dalam menciptakan keberlanjutan bisnis perusahaan. Proses pengambilan keputusan yang terinformasi, dukungan terhadap inisiatif bisnis, dan manajemen keuangan yang efektif merupakan faktor-faktor kunci dalam mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan PT PGAS Solution di industri yang dinamis ini.
7. Hasil magang ini juga menciptakan peluang untuk membangun jaringan profesional yang luas. Interaksi dengan sesama magang, staf, dan profesional di PT PGAS Solution membuka pintu bagi kolaborasi di masa depan dan berpotensi menjadi modal sosial yang berharga dalam perjalanan karir.

## **Rekomendasi**

Penulis ingin menyampaikan beberapa rekomendasi kepada semua pihak yang terlibat dalam kegiatan magang agar dapat dilakukan perbaikan di kemudian hari.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## 1. Bagi PT PGAS Solution

PT PGAS Solution sebaiknya melakukan perbaikan sistem *FAST* secara berkala sehingga dapat membantu perusahaan dalam melakukan tugas dan tanggung jawab dengan efektif dan efisien. Dengan melakukan perbaikan sistem secara berkala, perusahaan dapat mengoptimalkan fungsionalitas sistem, memastikan keamanan data, dan menyelaraskan teknologi dengan perkembangan terkini dalam dunia keuangan dan teknologi informasi.

## 2. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta

Perlunya penyebaran informasi lebih rinci mengenai perusahaan yang bekerja sama dengan kampus terkait dengan kegiatan magang. Dengan menyediakan informasi yang lebih komprehensif, kampus dapat membantu mahasiswa membuat keputusan yang lebih terinformasi dalam memilih tempat magang yang sesuai dengan minat dan tujuan karir mereka. Selain itu, hal ini juga dapat meningkatkan antusiasme mahasiswa untuk mengikuti kegiatan magang dan memperkuat hubungan antara kampus dan perusahaan mitra.

## 3. Bagi Mahasiswa

Mahasiswa diharapkan untuk terus mengasah keterampilan dan pengetahuannya secara mandiri, tidak hanya bergantung pada materi yang diberikan selama masa perkuliahan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kesiapan dalam melaksanakan kegiatan magang dengan lebih lancar.

## Refleksi Diri

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Penulis ingin menyampaikan selama perkuliahan, penulis berhasil menggali pengetahuan teoritis yang kokoh dalam bidang keuangan dan manajemen, yang ternyata sangat relevan dan dapat diaplikasikan secara praktis selama kegiatan magang di PT PGAS Solution. Pemahaman konsep-konsep dasar dalam mata kuliah keuangan, akuntansi, dan manajemen memberikan landasan kuat untuk memahami dan menjalankan tugas-tugas di divisi keuangan perusahaan. Hal ini membuktikan bahwa fondasi teoritis yang kuat sangat mendukung kinerja praktis dalam dunia kerja.

Pengembangan karir dan pendidikan selanjutnya menjadi fokus penulis setelah magang ini. Melihat bagaimana konsep-konsep teoritis diterapkan di dunia nyata, penulis merasa terdorong untuk terus meningkatkan pengetahuan dan keterampilan penulis. Penulis menyadari bahwa pengembangan karir dan pendidikan selanjutnya memerlukan komitmen untuk terus belajar dan beradaptasi dengan perubahan di dunia profesional. Melalui pengalaman magang ini, penulis telah memetakan langkah-langkah konkret untuk mengembangkan karir dan mendapatkan pendidikan tambahan yang mendukung pertumbuhan profesional penulis di masa depan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adin, F. A. S., Okta, O. A. S., Adib, A. A., & Ratih Kusumastuti. (2023). Perkembangan Akuntansi Keuangan Serta Tantangan di Era Digital. *EKALAYA: Jurnal Ekonomi Akuntansi*, 1(2), 17–25.
- Fadoli, A. (2023). Aplikasi Akuntansi Dalam Implementasi Manajemen Keuangan Pengusaha di Indonesia. *AL-MIKRAJ Jurnal Studi Islam dan Humaniora (E-ISSN 2745-4584)*, 4(1), 733-742.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

- Najmudin, 2011. *Manajemen Keuangan dan Aktualisasi Syar'iyah Modern*. Andi, Yogyakarta. Profil PT Bank Lampung Tbk, tersedia di [www.banklampung.co.id](http://www.banklampung.co.id)
- Panjaitan, R. E., Saragih, R. S., Pardede, H. D., & Simarmata, H. M. P. (2018). Pelatihan Dan Pendampingan Pembuatan Laporan Keuangan Petani Jamur Di Kecamatan Sitalasari Pematangsiantar. *CARADDE: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 1(1), 57–61.
- Rachmawati, T. D., Cahyono, D. C., & Nastiti, A. S. (2021). Systematic Literature Review: Efektivitas Sistem Informasi Akuntansi Koperasi di Indonesia. *Jurnal Ekobis: Ekonomi Bisnis & Manajemen*, 11(1), 40–54.
- Silfiani, S., & Hasanah Purnomowati, N. (2021). Efektivitas Pelaporan Keuangan Sebelum dan Sesudah Implementasi Sistem Informasi Manajemen Keuangan Daerah (SIMDA Keuangan) Pemerintah Daerah. *Jurnal Akuntansi dan Bisnis*, 21(2), 228.
- Susanto, A. (2017). *Sistem Informasi Manajemen: Konsep dan Pengembangan Secara Terpadu*. Bandung: Lingga Jaya.
- Thea, E. S., & Sulistyono, H. (2021). Pengaruh Rasio Likuiditas, Solvabilitas, Profitabilitas terhadap Harga Saham Subsektor Perkebunan yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia. *Journal of Economic, Bussines and Accounting (COSTING)*, 4(2), 540–546.
- Widiati, W W., & Anggraini, D. (2022). Implementasi Software Akuntansi Untuk Menghasilkan Laporan Keuangan Perusahaan Yang Tepat Waktu. *JUSTIKA: Jurnal Sistem Informasi Akuntansi*, 2(1), 27–30.