

SISTEM INFORMASI AKUNTASI UNTUK PETTY CASH

DI PT ABACUS CASH SOLUTION

JAKARTA SELATAN

RINGKASAN LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana



Disusun Oleh:

Robin Suhendra

1120 31443

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA

YOGYAKARTA

JANUARI 2024

LEMBAR PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

SISTEM INFORMASI AKUNTANSI UNTUK PETTY CASH

DI PT ABACUS CASH SOLUTION

JAKARTA SELATAN

Dipersiapkan dan disusun oleh:

ROBIN SUHENDRA


No Induk Mahasiswa: 112031443

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada hari Rabu tanggal 20 Desember 2023 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar


Sarjana Akuntansi (S.Ak.)

Susunan Tim Penguji:

Pembimbing



Rusmawan Wahyu A., Dr., MSA., Ak., CA.

Penguji


Deranika Ratna Kristiana, SE., M.Si., Ak., CA.

Yogyakarta, 20 Desember 2023
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta




Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Abstrak

Laporan magang ini berisikan tentang pengalaman penulis yang telah menjalankan tugas akhirnya di PT Abacus Cash Solution Jakarta Selatan pada tanggal 4 September 2023 sampai dengan 4 Desember 2023. Di dalam laporan ini berisikan informasi terkait tempat magang penulis, tugas, serta tanggung jawab apa saja yang dilakukan oleh penulis selama magang di PT Abacus Cash Solution khususnya pada divisi *Accounting*. Pekerjaan yang dilakukan oleh penulis sehari-hari adalah seputar bidang akuntansi sesuai dengan jabatannya yaitu *accounting intern*. Penulis diamanahi untuk mengerjakan beberapa hal terkait sistem informasi akuntansi untuk *petty cash* perusahaan. Dengan pengalaman yang telah didapatkan, penulis berharap pengalaman tersebut dapat berguna dan menjadi bekal dalam menghadapi dunia kerja selanjutnya.

Latar Belakang Magang

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN memberikan berbagai macam pilihan tugas akhir bagi para mahasiswanya. Magang menjadi salah satu pilihan tugas akhir dan merupakan komponen dari suatu sistem pelatihan kerja yang diadakan dengan cara terintegrasi antara pelatihan pada sebuah lembaga pelatihan dengan praktik kerja langsung serta diberi pengarahan oleh pegawai atau pembimbing yang lebih berkompeten.

Melalui kegiatan tugas akhir magang atau praktik kerja, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN dapat menghasilkan daya saing serta kompetensi antar lulusan. Dengan adanya kegiatan tersebut, mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmu

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

dan pengalaman yang didapatkan selama masa pendidikan di perguruan tinggi serta dapat merasakan pengalaman memasuki dunia kerja secara nyata. Maka dari itu, penulis memilih untuk menempuh tugas akhir magang di PT Abacus Cash Solution Jakarta Selatan sebagai sarana menjalankan praktik kerja. Penulis merasa tertarik dengan PT Abacus Cash Solution dikarenakan PT ACS merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang *cash management services* dan merupakan anak perusahaan dari Dana Pensiun BCA. Dengan adanya kegiatan magang ini, diharapkan penulis dapat mendapatkan ilmu dan pengalaman serta dapat menerapkannya saat melanjutkan ke dunia kerja kedepannya.

Tujuan Magang

Kegiatan magang ini bertujuan:

1. Mengembangkan pengetahuan, pengalaman dan gambaran kepada mahasiswa di bidang akuntansi dan keuangan melalui aktivitas selama proses magang.
2. Melatih mahasiswa untuk bertanggung jawab dan disiplin kepada tugas dan pekerjaan yang didapatkan.
3. Melatih mahasiswa untuk memecahkan berbagai masalah di dunia kerja.
4. Meningkatkan pemahaman mahasiswa untuk memahami hubungan antara ilmu yang didapatkan diperkuliahan dan penerapannya di dunia kerja.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Manfaat Magang

Dengan melakukan tugas akhir magang, penulis berharap dapat memberikan manfaat kepada Penulis, PT Abacus Cash Solution, dan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta.

1. Manfaat Bagi Penulis:
 - a) Mengukur kemampuan dan kompetensi yang dimiliki.
 - b) Menambah pengalaman dan pengetahuan dalam bidang keuangan maupun akuntansi.
 - c) Sebagai sarana melatih tanggung jawab dan kedisiplinan.
 - d) Mengetahui dan memahami keadaan dalam dunia kerja secara langsung di PT Abacus Cash Solution.
2. Manfaat Bagi PT Abacus Cash Solution:
 - a) Membantu pengelolaan *petty cash* di PT Abacus Cash Solution pada divisi *accounting*.
 - b) Dapat menilai kualitas para mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN serta memberikan masukan terhadap kompetensi yang dibutuhkan seorang mahasiswa dalam dunia kerja.
3. Manfaat Bagi Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN:
 - a) Dapat meningkatkan kualitas pendidikan agar menghasilkan lulusan yang sesuai dan dibutuhkan oleh dunia kerja.
 - b) Memperoleh kritik dan saran berupa kompetensi yang diperlukan terhadap lulusan S1 terutama jurusan Akuntansi.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Profil PT Abacus Cash Solution

PT Abacus Cash Solution atau PT ACS merupakan perusahaan yang bergerak di bidang *Cash Management* atau disebut sebagai Penyelenggara Jasa Pengolahan Uang Rupiah (PJPUR). PT ACS sudah berdiri sejak tahun 2002 dengan nama PT SAS3 atau singkatan dari PT Safe dan Secure Three dengan Akta Notaris No. 7 tanggal 4 Juli 2002 dan disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. C-16279HT.01.01. TH.2002 tertanggal 27 Agustus 2002.

Berdasarkan Akta Notaris Buntario Tigris, SH, SE, MH No. 283 tanggal 29 Oktober 2010 PT SAS3 diakuisisi oleh Dana Pensiun BCA dan dilakukan perubahan nama dari PT Safe and Secure Three menjadi PT Abacus Cash Solution, yang disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Hukum Asasi Manusia dengan No. AHU-54698. AH.01.02 tahun 2010 tertanggal 22 November 2010.



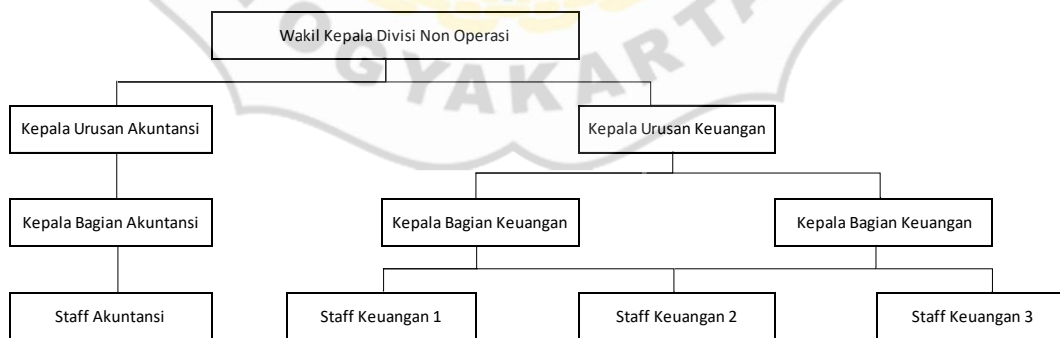
Gambar 2. 1
Logo PT Abacus Cash Solution

PT Abacus Cash Solution didirikan untuk menjawab kebutuhan masyarakat dan dunia perbankan akan jasa pengelolaan uang tunai (*cash management services*), *Cash in Safe*, *Cash in Transit*, *ATM Replenishment*, *First Line Maintenance* dan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Second Line Maintenance. Sejak berdiri, PT Abacus Cash Solution telah berhasil menjadi perusahaan terbaik dalam layanan pengelolaan uang tunai yang dapat diandalkan oleh klien serta dapat menegapkan reputasi yang terpercaya.

PT Abacus Cash Solution saat ini tersebar di 15 wilayah di seluruh Indonesia, antara lain Medan, Jakarta, Bogor, Sukabumi, Subang, Bandung, Ciamis, Solo, Yogyakarta, Kediri, Malang, Surabaya, Sidoarjo, Bali, Makasar, serta *service point* di beberapa wilayah. Jumlah pegawai per 31 Maret 2023 sebanyak 2.618 orang. Untuk kantor pusat PT Abacus Cash Solution berada di Jalan Dukuh Patra V No. 56, Menteng Dalam, Jakarta Selatan. Terdapat beberapa divisi pada PT Abacus Cash Solution, antara lain: divisi *Marketing*, divisi *Payroll*, divisi *Accounting*, divisi Personalia, divisi Logistik, divisi *IT Support*, divisi *Operational*, dan divisi *Data Protection Officer (DPO)*. Berikut merupakan struktur organisasi PT Abacus Cash Solution pada divisi *Accounting*.



Gambar 2. 2
Struktur Organisasi Divisi Accounting

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Visi Perusahaan PT Abacus Cash Solution

Menjadi Perusahaan Penyelenggara Jasa Pengolahan Uang Rupiah (PJPUR) / *Cash Management Services, Cash in Safe, Cash in Transit* dan *ATM Replenishment, First Line Maintenance* dan *Second Line Maintenance* terbaik di Indonesia.

Misi Perusahaan PT Abacus Cash Solution

Guna mencapai visi tersebut, PT Abacus Cash Solution menekankan pengelolaan dan pengembangan dua unsur utama, yakni sumber daya manusia dan pemanfaatan teknologi informasi dengan tujuan agar terjadi sinergi dengan optimalisasi kedua unsur tersebut sehingga dapat meningkatkan kemampuan, keahlian, efisiensi dan profesionalisme, serta pengalaman di bidangnya.

Layanan PT Abacus Cash Solution

PT Abacus Cash Solution memberikan beberapa layanan, antara lain:

1. Cash Processing

Cash processing merupakan layanan penghitungan, verifikasi, dan sortasi uang rupiah yang telah memenuhi standar pengamanan dengan pengawasan penuh, menggunakan *security system* meliputi *access control*, perangkat elektronik cctv, serta alarm untuk menjamin keamanannya.

2. Cash in Safe

Cash in Safe merupakan jenis layanan penyimpanan uang tunai dengan tempat yang dirancang khusus, memenuhi standarisasi pengamanan dengan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

pengawasan penuh, menggunakan *security system* meliputi *access control*, perangkat elektronik cctv, serta alarm untuk menjamin keamanannya.



Gambar 2. 3
Cash in Safe

3. Cash in Transit

Cash in Transit (CIT) merupakan jenis layanan pendistribusian uang rupiah dan uang kertas asing di dalam daerah pabean indonesia dengan menggunakan armada sesuai standar pengamanan *Cash in Transit* yang dilengkapi dengan *GPS tracking* di setiap unitnya.

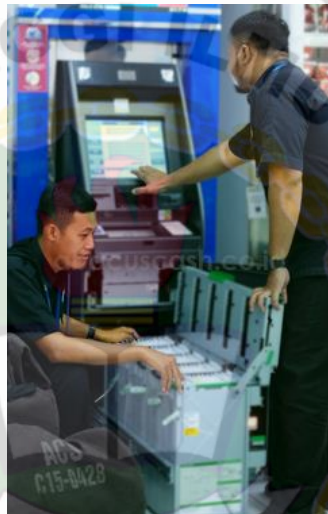


Gambar 2. 4
Cash in Transit

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

4. ATM Replenishment

ATM Replenishment merupakan jenis layanan yang meliputi kegiatan pengisian dan pemantauan kecukupan uang rupiah pada mesin ATM, CDM, CRM, dan/atau mesin transaksi uang rupiah tunai lain yang disetujui oleh Bank Indonesia.



Gambar 2. 5
ATM Replenishment

5. ATM Maintenance

ATM Maintenance merupakan jenis layanan pemeliharaan dan penanganan pertama yang diperlukan untuk membuat mesin atm dapat beroperasi secara normal, dimana kriteria dari tindakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada klien.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI



Gambar 2. 6
ATM Maintenance

Aktivitas Magang

Kegiatan magang ini telah dilaksanakan oleh penulis sejak tanggal 4 September 2023 hingga 4 Desember 2023 dengan masa kerja selama 66 hari. Selama penulis melaksanakan tugas akhir magangnya di PT Abacus Cash Solution, ada beberapa aktivitas yang dilakukan, antara lain:

1. Membuat *Cash Journal Voucher* (CJV) menggunakan aplikasi Accurate 4 terkait pengeluaran *petty cash* kantor pusat. Pada aktivitas ini penulis membuat jurnal terkait pengeluaran kas kecil, beberapa contohnya antara lain: pengeluaran surat perintah perjalanan dinas (SPPD), pembelian peralatan dan perlengkapan kantor, pengeluaran BBM, tol, dan parkir, biaya telpon dan internet, biaya listrik dan air, fasilitas kantor, dan lain-lain.
2. Membuat *Bank Journal Voucher* (BJV) menggunakan aplikasi Accurate 4 terkait pengeluaran bank. Pada aktivitas ini penulis membuat jurnal terkait pengeluaran bank, beberapa contoh pengeluaran tersebut antara lain: *top up*

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

kartu fleet, pajak penghasilan (pasal 4, 21, 23, 25), sewa mobil, pembelian peralatan dan perlengkapan kantor, pinjaman karyawan, uang muka karyawan, dan lain-lain.

3. Membuat *Revenue Journal Voucher* (RJV) menggunakan aplikasi Accurate 4 terkait pemasukan dari kantor wilayah maupun kantor pusat. Pada aktivitas ini beberapa contoh pemasukan yang di jurnal oleh penulis, antara lain: *refund* gaji karyawan, bunga deposito, bunga jasa giro, *refund* uang muka, serta *reimbursement*.
4. Pengecekan biaya *petty cash Automatic Teller Machine* (ATM), *Cash Processing Centre* (CPC), dan *Cash in Transit* (CIT) di kantor wilayah maupun *service point*. Beberapa contoh biaya yang perlu dilakukan pengecekan antara lain: BBM motor maupun mobil, tol, parkir motor maupun mobil, transportasi motor dan mobil operasional, sewa motor maupun mobil, dan lain-lain. Kegiatan ini dilakukan untuk meminimalisir adanya kesalahan pencatatan pada pengeluaran kantor wilayah.

Masing-masing voucher memiliki nomor voucher masing-masing agar lebih mudah untuk dicari, rapi, dan tidak terjadi kesamaan antara tiap voucher. Format penulisannya yaitu (Jenis Voucher/Tahun/Bulan/Nomor Voucher).

5. Pengecekan biaya penggunaan BBM, Tol, dan Parkir. Kegiatan ini dilakukan agar pengeluaran terkait BBM, Tol, dan Parkir sesuai dengan nominal *top up* kartu fleet yang dilakukan. *Fleet* merupakan sebuah fasilitas yang diterbitkan oleh BCA agar mempermudah pengelolaan biaya operasional transportasi bagi para nasabahnya.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Analisis

Setiap perusahaan tentu saja memiliki keterbatasan dalam proses kerjanya walaupun sudah terdapat prosedur standar operasional dalam perusahaan tersebut. Kesalahan-keasalahan yang tidak terduga dan tidak disengaja bisa saja terjadi, beberapa contohnya adalah adanya keterbatasan teknologi dan *human error*. Selama 3 bulan penulis melaksanakan magang di PT Abacus Cash Solution, terdapat beberapa permasalahan yang penulis hadapi.

Permasalahan di Divisi Accounting

Tugas yang diberikan oleh *User* kepada penulis salah satunya adalah menginput *journal voucher* baik itu *cash journal voucher* (CJV), *bank journal voucher* (BJV), maupun *revenue journal voucher* (RJV). Dalam mengerjakan tugas tersebut, penulis pada awalnya merasa kesulitan pada saat menginput *revenue journal voucher* (RJV), dikarenakan beberapa lampiran atau formulir pertanggung jawaban belum diterima oleh penulis sedangkan penulis harus menginput terlebih dahulu data yang ada. Apabila data yang terdapat di mutasi rekening diinput terlebih dahulu, maka pada saat lampiran formulir pertanggung jawaban telah tersedia, penulis akan segera melakukan revisi. Akan tetapi penulis tidak memiliki akses untuk mengedit dan menghapus *journal voucher* yang membuat penulis harus meminta tolong kepada *User* terlebih dahulu untuk mengedit atau menghapus *journal voucher* tersebut.

Permasalahan kedua yang terdapat pada divisi *Accounting* adalah kurangnya kerapian dalam penyimpanan berkas pada divisi *Accounting*.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Dikarenakan banyaknya kertas yang terdapat pada divisi ini serta banyaknya pengiriman pengeluaran biaya ATM, CIT, dan CPC dari kantor wilayah dan *service point* membuat divisi *Accounting* menjadi terlihat kurang rapi.

Untuk pembagian tugas yang diberikan kepada setiap *staff* di divisi *Accounting* maupun keuangan sudah sesuai dan masing-masing *staff* memiliki tugas masing-masing termasuk penulis. Serta dengan adanya *briefing* pagi yang selalu dilakukan pada senin pagi membuat pekerjaan menjadi lebih jelas dan jika ada permasalahan yang ada pada minggu sebelumnya juga dapat segera dicari solusi yang sesuai. Komunikasi yang terdapat pada divisi *Accounting* juga berjalan dengan lancar dan membuat suasana di divisi *Accounting* menjadi lebih nyaman.

Permasalahan Proses Rekrutmen di PT Abacus Cash Solution

Pada saat penulis memutuskan untuk memilih tugas akhir magang, penulis memutuskan untuk mencoba magang di Dana Pensiun BCA. Penulis melakukan prosedur sesuai dengan yang diarahkan oleh kampus dan Dana Pensiun BCA, yaitu mengirimkan berkas-berkas yang diperlukan agar dapat mengikuti proses rekrutmen. Beberapa contoh berkas yang diminta oleh kampus agar dapat diserahkan ke pihak Dana Pensiun BCA antara lain:

- *Curriculum Vitae* (CV)
- Transkrip Nilai
- *Motivation Letter*
- Sertifikat

Kemudian setelah menunggu beberapa hari, penulis mendapatkan *WhatsApp* yang berisikan bahwa penulis diterima di PT Abacus Cash Solution, yaitu merupakan salah satu anak perusahaan dari Dana Pensiun BCA. Serta diberitahukan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

bahwa keesokan harinya akan diadakan proses seleksi rekrutmen (*psikotest/test/interview*) serta membawa berkas-berkas yang diperlukan untuk dibawa pada saat proses rekrutmen, antara lain:

- Data Kandidat
- Surat Lamaran Kerja
- *Curriculum Vitae* (CV)
- Pas Foto 4x6 sebanyak 2 lembar
- *Softcopy* Foto dalam bentuk CD ukuran max. 200kb
- Fotokopi KTP
- Fotokopi Kartu Keluarga
- Fotokopi Buku Nikah (bila sudah menikah)
- Fotokopi SIM A/B
- Fotokopi SIM C
- Fotokopi NPWP
- Fotokopi Ijazah Pendidikan Terakhir
- Fotokopi Transkrip Nilai
- Fotokopi Informasi No. Rekening BCA
- Fotokopi Sertifikat Vaksin Covid-19 (vaksin I, II, booster)
- Surat Keterangan Sehat
- Surat Keterangan Bebas Narkoba
- Surat Catatan Kepolisian
- Bukti BI *Checking*

Proses rekrutmen ini akan dilakukan di Jalan Dukuh Patra V No. 56, Menteng Dalam, Jakarta Selatan. Dikarenakan penulis masih berada di kota Yogyakarta, penulis merasa kebingungan dengan adanya undangan dari PT Abacus Cash Solution yang sangat mendadak ini. Tetapi setelah dikomunikasikan, pihak *Human Capital Management* dari PT Abacus Cash Solution menanggapi dengan baik dan proses rekrutmen akhirnya diselenggarakan secara *online*.

Beberapa hari kemudian penulis mendapatkan kabar bahwa penulis lolos ke tahap *final* rekrutmen yaitu *screening* pemberkasan dokumen. Tahap ini dilaksanakan secara *on site* di PT Abacus Cash Solution Jakarta Selatan. Setelah

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

menjalani rekrutmen tahap terakhir ini, penulis diberi kabar bahwa penulis diterima magang di PT Abacus Cash Solution dan diberitahukan terkait peraturan dan *benefit* yang didapatkan selama magang di PT Abacus Cash Solution serta penulis menandatangani formulir tersebut dan proses rekrutmen selesai. Tetapi beberapa jam kemudian penulis diberitahukan untuk kembali ke kantor dikarenakan ada beberapa revisi terkait formulir yang baru saja penulis tanda tangani. Dikarenakan hal tersebut penulis merasa bingung dengan adanya banyak perubahan yang dilakukan oleh pihak *Human Capital Management* dari PT Abacus Cash Solution ini.

Pembahasan

Dapat dilihat dari analisis permasalahan yang dijabarkan pada subbab sebelumnya, terdapat beberapa pembahasan yang dapat diuraikan, antara lain:

1. Divisi *Accounting* sudah sangat baik dalam hal komunikasi maupun pekerjaan. Akan tetapi memang ada beberapa hal kecil yang dapat diperbaiki agar dapat menjadi lebih baik. Salah satunya adalah kurangnya menjaga kerapian dalam lingkungan divisi *Accounting*. Hal tersebut terjadi dikarenakan banyaknya kertas-kertas pengeluaran *petty cash* kantor wilayah maupun *service point* yang sangat banyak. Hal tersebut dapat diatasi dengan lebih menjaga kerapian dalam lingkungan divisi *Accounting*. Setelah dilakukan pengecekan pengeluaran biaya ATM, CIT, dan CPC dapat segera dirapikan dan dipindahkan ke gudang di kantor pusat, Rawamangun, maupun Bogor agar tidak terlihat menumpuk pada divisi *Accounting*.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Apabila memang perlu dilakukan pengecekan biaya *petty cash* di kantor wilayah maupun *service point* lebih baik beberapa hal yang tidak diperlukan berkas aslinya dalam pengecekan dapat dikirimkan dalam bentuk *softfile*. Hal tersebut juga dapat mengurangi biaya dalam pengiriman berkas ke kantor pusat.

Terkait dengan *User* tidak memberikan beberapa akses kepada pemegang, menurut penulis hal tersebut merupakan keputusan yang cukup tepat bagi Perusahaan. Karena memberikan akses kepada pemegang merupakan hal yang cukup beresiko bagi perusahaan, salah satu contohnya adalah akses menghapus dan mengedit melalui *software* Accurate 4. Apabila disalahgunakan, hal tersebut akan berdampak negatif bagi perusahaan. Maka dari itu, hal tersebut merupakan hal yang cukup tepat, bagi pemegang mereka mendapatkan pengalaman menginput beberapa hal yang dibutuhkan atau diperintahkan oleh *User* menggunakan *software* Accurate 4. Apabila ada yang ingin dikoreksi atau dihapus, pemegang dapat meminta izin terlebih dahulu kepada *User* agar menghindari hal-hal negatif yang mungkin dapat terjadi.

2. Permasalahan pada divisi *Human Capital Management* dapat terjadi dikarenakan kurangnya komunikasi baik dalam pihak internal divisi *Human Capital Management* maupun pihak eksternal yaitu Dana Pensiun BCA yang menyebabkan penulis harus menjalani proses rekrutmen sebagai karyawan magang bukan magang perkuliahan. Hal tersebut dapat dilihat melalui proses rekrutmen yang dijalani oleh penulis serta berkas-berkas yang dibutuhkan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

oleh perusahaan pada saat proses rekrutmen, beberapa contoh berkasnya yaitu NPWP, *BI Checking*, dan surat keterangan bebas narkoba. Maka dari itu, hal tersebut dapat diatasi dengan cara lebih menjaga komunikasi dalam internal *Human Capital Management* terlebih dahulu agar tidak terjadi kesalahpahaman antar berbagai pihak. Lalu apabila sudah dikomunikasikan secara baik secara internal, dapat dilanjutkan dikomunikasikan dengan pihak eksternal agar lebih jelas dan sesuai dengan prosedur yang sudah ada. Serta alangkah lebih baiknya apabila ada calon pemegang yang disalurkan dari Dana Pensiun BCA ke anak perusahaan, divisi *Human Capital Management* (HCM) dari PT Abacus Cash Solution melakukan pembedaan antara prosedur rekrutmen bagi karyawan pemegang dengan pemegang yang masih kuliah.

Kesimpulan

Kesimpulan yang bisa didapatkan terkait analisis dan pembahasan, antara lain:

- a) Penulis dapat mengembangkan pengetahuan, pengalaman dan gambaran melalui aktivitas selama proses magang serta bertanggung jawab dan disiplin kepada tugas dan pekerjaan yang didapatkan. Melalui kegiatan magang ini penulis juga dapat memecahkan berbagai masalah yang dihadapi selama memasuki dunia kerja. Dan juga penulis dapat membandingkan dan memahami hubungan antara ilmu yang didapatkan diperkuliah dan penerapannya di dunia kerja.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

- b) PT Abacus Cash Solution sudah tepat dalam memberikan batasan akses kepada pemegang. Karena memberikan akses kepada pemegang merupakan hal yang cukup beresiko bagi perusahaan, salah satu contohnya adalah akses menghapus dan mengedit melalui *software* Accurate 4. Apabila disalahgunakan, hal tersebut akan berdampak negatif bagi perusahaan. Maka dari itu, hal tersebut merupakan hal yang cukup tepat, bagi pemegang mereka mendapatkan pengalaman menginput beberapa hal yang dibutuhkan atau diperintahkan oleh *User* menggunakan *software* Accurate 4.
- c) Terdapat banyaknya tumpukan kertas dikarenakan banyaknya pengiriman pengeluaran biaya ATM, CIT, dan CPC dari kantor wilayah dan *service point* yang membuat divisi *Accounting* jadi terlihat kurang rapi. Hal tersebut dapat diatasi dengan lebih menjaga kerapian dalam lingkungan divisi *Accounting*. Setelah dilakukan pengecekan pengeluaran biaya ATM, CIT, dan CPC dapat segera dirapikan agar lebih terlihat bersih dan rapi.
- d) Kurangnya koordinasi dan komunikasi antara Dana Pensiun BCA dengan PT Abacus Cash Solution yang membuat penulis menjadi merasa bingung dalam proses rekrutmen yang telah dijalaninya dan mengakibatkan banyaknya kesalahan informasi yang diterima oleh penulis pada saat proses rekrutmen baik pada saat *online* maupun *on site*. Hal tersebut dapat diatasi dengan cara lebih menjaga komunikasi dalam internal *Human Capital Management* terlebih dahulu agar tidak terjadi kesalahpahaman antar berbagai pihak. Lalu apabila sudah dikomunikasikan secara baik secara internal, dapat dilanjutkan dikomunikasikan dengan pihak eksternal agar

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

lebih jelas dan sesuai dengan prosedur yang sudah ada. Serta perlu adanya pembedaan prosedur rekrutmen antara karyawan dan pemegang.

Rekomendasi

Rekomendasi yang bisa diberikan dari hasil analisis dan pembahasan yang sudah dibahas di bab 4, antara lain:

1. Divisi *Accounting* lebih merapikan kertas-kertas yang berasal dari kantor wilayah, *service point*, maupun dari kantor pusat sendiri. Serta menyimpannya dengan baik agar ruangan terlihat lebih bersih dan rapi. Apabila memang perlu dilakukan pengecekan biaya *petty cash* di kantor wilayah maupun *service point* lebih baik beberapa hal yang tidak diperlukan berkas aslinya dalam pengecekan dapat di-*scan* dikirimkan dalam bentuk *softfile*. Hal tersebut juga dapat mengurangi biaya dalam pengiriman berkas ke kantor pusat.
2. Mempertahankan adanya *briefing* pagi yang selalu dilakukan pada tiap minggunya agar pekerjaan masing-masing individu menjadi lebih jelas dan jika ada permasalahan yang ada pada minggu sebelumnya juga dapat segera dicari solusi yang sesuai. Serta apabila ada informasi penting yang perlu disampaikan kepada tiap divisi dapat tersampaikan dengan baik.
3. Alangkah lebih baiknya divisi *Human Capital Management* (HCM) melakukan pembedaan antara rekrutmen bagi karyawan pemegang dengan pemegang yang masih kuliah. Selanjutnya apabila ada calon pemegang yang disalurkan dari Dana Pensiun BCA ke anak perusahaan alangkah

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

baiknya dikomunikasikan terlebih dahulu terkait prosedur yang harus dilakukan agar tidak terjadi kesalahan komunikasi baik antara pemegang, Dana Pensiun BCA, dan PT Abacus Cash Solution.

4. Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta, dapat memberikan bekal berupa pelatihan terkait *software Accurate* terlebih dahulu kepada para mahasiswanya agar pada saat mahasiswa melaksanakan magang di perusahaan yang menggunakan *software Accurate*, mahasiswa lebih siap dan sudah memiliki pengalaman menggunakan *software* tersebut.

Refleksi Diri

Pada bagian refleksi diri ini berisikan tentang gambaran suasana hati penulis selama melaksanakan magang 66 hari ini. Selama penulis magang di PT Abacus Cash Solution penulis merasa sangat nyaman dengan lingkungan kerja di PT Abacus Cash Solution, terutama pada divisi *Accounting*. Sejak awal memulai magang pada tanggal 4 September 2023, *user* memberikan arahan dan segera diberikan pembelajaran terkait penggunaan *software accounting* yang digunakan pada perusahaan ini yaitu *Accurate 4*. Walaupun penulis belum pernah menggunakan *software* tersebut, dari pihak PT Abacus Cash Solution dengan sabar mengajarkan penulis dari awal penggunaan *Accurate 4* dan diberikan akses untuk menginput *journal voucher*.

Terdapat beberapa hal yang didapatkan oleh penulis selama melaksanakan magang di PT Abacus Cash Solution, antara lain:

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

1. Penulis dapat mengukur kemampuan dan kompetensi yang dimilikinya. Penulis dapat membandingkan dan menerapkan ilmu yang telah penulis dapatkan selama kuliah dengan yang sesungguhnya.
2. Penulis mendapatkan banyak pengalaman dan pengetahuan dalam bidang keuangan maupun akuntansi. Walaupun penulis ditempatkan di divisi *Accounting*, penulis juga mendapatkan kesempatan untuk membantu pekerjaan pada bagian keuangan, yaitu membantu pengecekan biaya petty cash di kantor wilayah. Baik itu *Automatic Teller Machine (ATM)*, *Cash in Transit (CIT)*, maupun *Cash Processing Centre (CPC)*.
3. Penulis dapat melatih rasa tanggung jawab dan kedisiplinan yang akan berguna saat memasuki dunia kerja kedepannya.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

DAFTAR PUSTAKA

- Kieso, Donald E, Jerry J. Weygandt, dan Terry D. Warfield. 2018. *Intermediate Accounting: IFRS Edition, 3rd Edition*. Singapore: Markono Print Media.
- Romney, M. B., & Steinbart, P. J. (2015). *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Salemba.
- Jusup, Al Haryono. 2011. *Dasar-dasar Akuntansi, Jilid I Edisi ke-7*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN.
- Senastri, Khaula. 2023. Kas Kecil: Pengertian, Tujuan, Manfaat, Dan Metode Yang Perlu Diketahui. Tersedia di <https://accurate.id/akuntansi/pengertian-lengkap-kas-kecil/>. Diakses pada 11 November 2023.
- Marketing. 2017. Fungsi Journal Voucher [BUKTI JURNAL UMUM] Pada Accurate. Tersedia di <https://www.akuntansionline.co/fungsi-journal-voucher/>. Diakses 13 November 2023.
- ACS. 2023. Tentang Kami. Tersedia di <https://www.abacuscash.co.id/>. Diakses pada 16 November 2023.
- ACS. 2023. Layanan. Tersedia di <https://www.abacuscash.co.id/>. Diakses pada 16 November 2023.
- DPBCA. 2023. Penyertaan Langsung DPBCA. Tersedia di <https://dpbca.co.id/anak-perusahaan/pt-abacus-cash-solution>. Diakses pada 18 November 2023.
- Fikriansyah, Ilham. 2022. Petty Cash: Pengertian, Fungsi, Metode, dan Contoh Laporrannya. Tersedia di <https://finance.detik.com/solusiukm/d-6348976/petty-cash-pengertian-fungsi-metode-dan-contoh-laporrannya>. Diakses pada 22 November 2023