

DESAIN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN SMAN 3 PATI MENGGUNAKAN *MICROSOFT ACCESS*

DESAIN SISTEM INFORMASI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana



Disusun Oleh:

MAYDATUL ROFI'AH

3121 31730

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA

YOGYAKARTA

2023

TUGAS AKHIR

DESAIN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN SMAN 3 PATI MENGUNAKAN MICROSOFT ACCESS

Dipersiapkan dan disusun oleh:

MAYDATUL ROFI'AH

Nomor Induk Mahasiswa: 312131730

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada tanggal 8 Juni 2023 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar

Sarjana Akuntansi (S.Ak.)

Susunan Tim Penguji:

Pembimbing



Julianto Agung Saputro, Dr., S.Kom., M.Si., Ak., CA.

Penguji



Soegiharto, Dr., M.Acc., Ak., CA.

Yogyakarta, 8 Juni 2023
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta
Ketua



Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

DESAIN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN SEKOLAH BASIS *MICROSOFT ACCESS* PADA SMAN 3 PATI

Maydatul Rofi'ah

Program Studi Akuntansi

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Yayasan Keluarga Pahlawan Negara

Jalan Seturan Raya, Caturtunggal, Kecamatan Depok, Kabupaten Sleman, Yogyakarta 55281

Email: maydatulrofiah98@gmail.com

ABSTRAK

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu fasilitas yang sangat penting bagi siswa dalam memperoleh ilmu pengetahuan. Berbagai jenis buku yang tersedia di perpustakaan membuat para siswa ingin meminjam buku selama waktu tertentu. Zaman sekarang kemajuan teknologi informasi memberikan dampak positif yang dapat digunakan untuk merancang sistem informasi. Sistem perpustakaan SMAN 3 Pati masih menggunakan sistem manual yang memerlukan tempat tersendiri untuk menyimpan atau meletakkan beberapa dokumen penting sehingga menimbulkan ketidakpraktisan dalam tata letak. Kemungkinan besar juga akan menimbulkan masalah seperti kesalahan dalam input data.

Kata Kunci: Buku, Siswa, Peminjaman, Pengembalian, Perpanjangan Masa Pinjam

I. PENDAHULUAN

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu fasilitas yang sangat penting bagi para siswa dalam memperoleh ilmu pengetahuan. Berbagai jenis buku yang tersedia di perpustakaan membuat siswa ingin meminjam buku selama waktu tertentu. Terkadang siswa tidak hanya meminjam satu buku saja, namun bisa sampai tiga buku sekaligus. Sistem perpustakaan di SMAN 3 Pati masih menggunakan sistem manual. Sistem manual pasti akan memerlukan tempat tersendiri yang cukup luas untuk menyimpan atau meletakkan beberapa dokumen yang penting sehingga menimbulkan ketidakpraktisan dalam tata letak. Kemungkinan besar akan menimbulkan berbagai masalah seperti kesalahan dalam melakukan input data dan kesalahan dalam melakukan aktivitas meminjam, mengembalikan, dan memperpanjang masa pinjam buku. Di sisi lain penggunaan sistem manual tentunya kurang efektif dan efisien. Salah satu software yang dapat digunakan untuk membangun sistem adalah *Microsoft Access*. *Microsoft Access* dalam penggunaannya tidak perlu tersambung dengan jaringan internet sehingga akan lebih hemat dan tidak akan menambah biaya pengeluaran.

Dari beberapa alasan tersebut perubahan sistem manual menjadi sistem digital harus dilakukan. Hal ini bertujuan agar memberikan hasil kerja terbaik bagi pengguna. Di sisi lain bertujuan untuk memberikan kenyamanan bagi pengguna. Sehubungan dengan hal tersebut penulis akan membuat desain sistem informasi perpustakaan sebagai bahan penulisan tugas akhir dengan judul "DESAIN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN SEKOLAH BASIS *MICROSOFT ACCESS* PADA SMAN 3 PATI".

II. TINJAUAN TEORI

Pengertian Sistem

Sistem dapat diartikan sebagai suatu kumpulan dari unsur, komponen atau variabel yang terorganisasi, saling berinteraksi dan saling tergantung serta terpadu (Sutabri, 2004).

Karakteristik Sistem

Menurut Sutabri (2004) karakteristik sistem dibagi menjadi 8 macam, antara lain:

1. Komponen sistem (*components*), sistem terbentuk dari sejumlah komponen yang saling berinteraksi dan bekerja sama membentuk satu kesatuan.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

2. Batasan sistem (*boundary*), yaitu daerah yang membatasi antar sistem atau sistem dengan lingkungan luarnya.
3. Lingkungan luar sistem (*environment*), yaitu segala bentuk apapun yang berada di luar lingkup sistem yang dapat mempengaruhi operasi sistem.
4. Penghubung sistem (*interface*), yaitu media yang menghubungkan sistem dengan subsistem yang lain.
5. Masukan sistem (*input*), yaitu energi yang dimasukkan ke dalam sistem.
6. Keluaran sistem (*output*), yaitu hasil dari masukan yang diolah menjadi keluaran dan biasanya merupakan masukan bagi subsistem yang lain.
7. Pengolah sistem (*process*), yaitu proses untuk mengubah masukan menjadi keluaran.
8. Sasaran sistem (*objective*), sistem dikatakan berhasil apabila sistem mengenai sasaran atau tujuan yang direncanakan.

Pengertian Sistem Informasi

Sistem informasi adalah sistem yang berada dalam organisasi untuk kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi operasi organisasi, memiliki sifat manajerial dengan kegiatan strategi untuk menyediakan berbagai laporan yang diperlukan kepada pihak tertentu (Sutabri,2004).

Komponen Sistem Informasi

Rahmawati dan Bachtiar (dalam Ladjmudin,2013) sistem informasi terdiri dari 5 komponen, antara lain:

1. Perangkat keras (*hardware*), meliputi berbagai peralatan fisik.
2. Perangkat lunak (*software*), merupakan perintah tertentu untuk melaksanakan tugas yang diinginkan.
3. Data merupakan komponen dasar yang akan diproses lebih lanjut untuk menghasilkan informasi.
4. Prosedur merupakan aturan yang digunakan untuk menghubungkan perintah dan menentukan rancangan penggunaan sistem.
5. Manusia terlibat dalam kegiatan sistem informasi.

Perencanaan Sistem Informasi

Sutabri (2004) perencanaan sistem informasi sebagai berikut:

1. Tingkat I (menemukan ide)
Ide berfokus pada hal apa yang perlu dilakukan adanya perubahan dari sistem berjalan.
2. Tingkat II (*design*)
Berfokus pada bagaimana cara untuk merancang pemecahannya.
3. Tingkat III (pelaksanaan)
Menerapkan *design* ke dalam sistem.
4. Tingkat IV (kontrol)

Terdapat aktivitas pemeriksaan apakah pelaksanaan dijalankan sesuai dengan *design*.

5. Tingkat V (evaluasi)
Kegiatan memeriksa apakah perubahan yang terjadi sesuai dengan tujuan semula.
6. Tingkat VI (Tindak Lanjut)
Melaksanakan perubahan sesuai dengan hasil evaluasi.

Pengertian Database

Database merupakan kumpulan dari berbagai macam file yang saling berhubungan atau kumpulan dari berbagai data yang terintegrasi, diorganisasikan, dan disimpan dalam suatu cara yang memudahkan dalam pengambilan (Suyanto,2005).

Model Database

Suyanto (2005) model database terdiri dari 9 macam, antara lain:

1. Database hierarki, merupakan susunan data seperti pohon terbalik.
2. Database jaringan, merupakan *record* yang dapat dihubungkan ke lebih dari satu orang tua.
3. Database relasional, merupakan susunan data yang berupa tabel yang terdiri dari baris dan kolom.
4. Database berorientasi objek, merupakan sejumlah kecil dari data yang terletak bersama dengan seluruh data yang dibutuhkan.
5. Database multidimensional, merupakan data yang ditampilkan sebagai kubus yang setiap sisi dianggap sebagai dimensi dari data.
6. Database hypermedia, basis data yang menyimpan potongan informasi dalam bentuk nodes yang dikoneksikan dengan link.
7. Database informasi geografis, merupakan basis data yang memuat data lokasi pada map atau gambar.
8. Database pengetahuan, basis data yang menyimpan aturan.
9. Database multimedia, merupakan basis data yang menyimpan data dari berbagai media berupa teks, suara, video, grafik, dan animasi.

Database Management system (DBMS)

Suyanto (2005), DBMS terdiri dari 4 istilah, antara lain:

1. Model database, merupakan cara data disusun secara konseptual.
2. Bahasa definisi data (Data Definition Language/DDDL) merupakan elemen data sebelum elemen data diterjemahkan ke dalam bentuk yang dibutuhkan oleh aplikasi.
3. Bahasa manipulasi data (Data Manipulating Language/DML) merupakan bahasa manipulasi data yang berorientasi untuk menanyakan isi

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

basis data, menyimpan atau memperbarui informasi, dan mengembangkan aplikasi.

4. Kamus data, menyimpan definisi elemen dan karakteristik data.

Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan merupakan suatu institusi koleksi dari berbagai jenis karya seperti karya tulis, karya cetak, atau karya rekam yang profesional dengan sistem yang baku untuk memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi (Rokan,2017:89).

Sistem Informasi Perpustakaan Sekolah

Sistem informasi perpustakaan memuat berbagai data masukan dan keluaran. Berbagai data masukan dan keluaran diantaranya yaitu data siswa, data buku, data peminjaman, data pengembalian, dan data perpanjangan masa pinjam buku.

Kebutuhan Sistem Informasi Perpustakaan Sekolah

Rahmawati dan Bachtiar (dalam Darmono,2001) jenis layanan perpustakaan sekolah umumnya meliputi:

- Layanan sirkulasi, berupa kegiatan pelayanan peminjaman dan pengembalian bahan pustaka.
- Layanan Referensi, memiliki tugas untuk memberikan informasi agar dapat menemukan koleksi referensi secara efektif dan efisien.
- Layanan bimbingan pemanfaatan perpustakaan, diberikan kepada anggota baru yang nantinya akan diberikan penjelasan tentang berbagai informasi mengenai perpustakaan.

Menu-Menu Sistem Informasi Perpustakaan Sekolah

- Menu login, untuk masuk ke dalam sebuah sistem.
- Peminjaman, merupakan aktivitas meminjam buku dalam jangka waktu yang sudah ditentukan.
- Pengembalian, merupakan aktivitas mengembalikan buku setelah masa peminjaman buku berakhir.
- Perpanjangan masa pinjam/ menambah masa pinjam, merupakan aktivitas menambah jangka waktu peminjaman setelah masa peminjaman buku dinyatakan telah berakhir.
- Data buku, merupakan kumpulan informasi terkait buku.

f. Data anggota, merupakan kumpulan informasi semua anggota perpustakaan.

g. Data pengguna/ user, adalah kumpulan informasi pengguna agar bisa mengakses sistem yang akan dijalankan.

Pengertian *Microsoft Access*

Microsoft Access merupakan sebuah software basis data yang terstruktur dan terintegrasi dari sistem operasi *Microsoft Windows* yang digunakan khusus untuk menyimpan dan mengolah data. Ekstensi format file yaitu "accedb".

Komponen Utama *Microsoft Access*

Secara umum *Microsoft Access* terdiri dari komponen utama yaitu *table, relationship, queries, forms, report, macros, dan modules*.

III. ANALISIS SISTEM BERJALAN

Sejarah SMAN 3 Pati

SMAN 3 Pati merupakan sekolah negeri menengah atas yang terletak di Jalan Jendral Sudirman No. 1A, Gebyaran, Puri, Kecamatan Pati, Kabupaten Pati. Berdiri pada tahun 1989 yang merupakan alih fungsi dari Sekolah Guru Olahraga (SGO) menurut SK Mendikbud RI No. 04321989.

Visi Misi SMAN 3 PATI

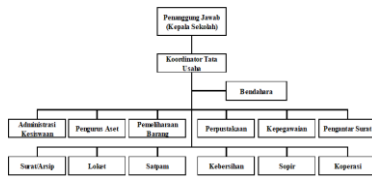
Visi SMAN 3 Pati yaitu mantap dalam kepribadian, tumbuh dan berkembang dalam ilmu pengetahuan, teknologi, olahraga, seni, dan budaya yang berwawasan lingkungan.

Misi SMAN 3 Pati yaitu:

- Mengedepankan dan menjunjung tinggi tata nilai, sikap, etika, dan norma agama dan budaya positif yang ada pada bangsa Indonesia.
- Melaksanakan proses pembelajaran secara efektif dan efisien dalam mencapai penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi yang optimal.
- Mengembangkan bakat dan prestasi akademik, olahraga, seni, dan budaya.
- Mengembangkan kesadaran dan kepedulian terhadap lingkungan dan kecintaan tanah air Indonesia.
- Mengembangkan kesadaran berbangsa dan bernegara, kemampuan bela negara dan rela berkorban untuk bangsa dan NKRI.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Struktur Organisasi SMAN 3 Pati



Prosedur sistem Informasi

Prosedur sistem informasi masih bersifat manual menggunakan kertas. Peminjaman atau pengembalian buku pribadi (selain buku pelajaran dalam proses belajar di kelas) setiap siswa memiliki kartu anggota perpustakaan yang terdapat pada kertas bufallo berukuran 10x20 cm dan memiliki warna sesuai kelas. Kertas bufallo tersebut tidak boleh dibawa oleh masing-masing anggota tetapi disimpan di rak perpustakaan sekolah.

Peminjaman atau pengembalian buku pelajaran (yang wajib bagi siswa untuk proses belajar) prosedur peminjaman buku dimulai pada awal semester dan pengembalian buku dilakukan di akhir semester atau apabila buku tersebut masih digunakan dalam proses belajar maka buku tersebut boleh digunakan dalam satu tahun ajaran. Data peminjaman atau pengembalian buku tercantum pada selembar kertas putih HVS untuk masing-masing kelas yang diisi sendiri oleh setiap siswa.

Diagram Alir Peminjaman Buku Pribadi

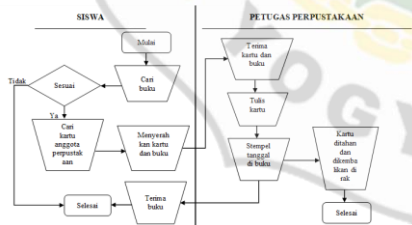


Diagram Alir Peminjaman Buku Pelajaran

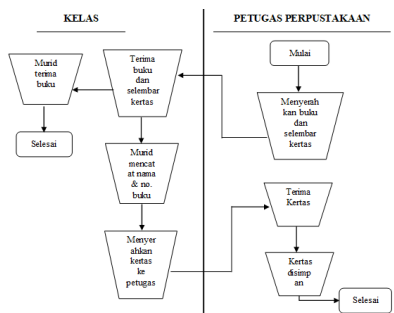


Diagram Alir Pengembalian dan Perpanjangan Masa Pinjam Buku Pribadi

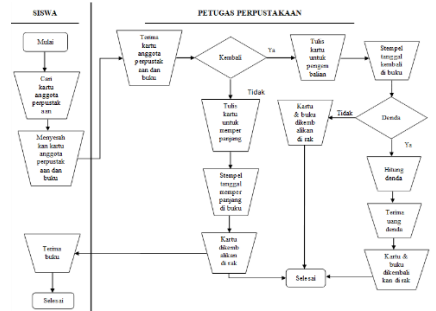
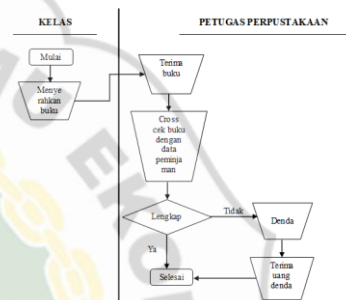


Diagram Alir Pengembalian Buku Pelajaran

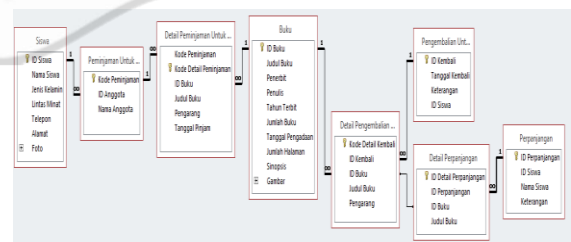


IV. RANCANGAN SISTEM USULAN

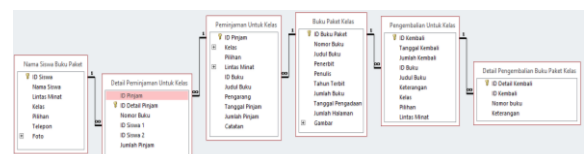
Prosedur Sistem Usulan

Prosedur sistem usulan perpustakaan sekolah di SMAN 3 Pati dalam satu database dibagi menjadi dua bagian yaitu sistem perpustakaan untuk anggota dan sistem perpustakaan untuk kelas.

Relationship Sistem Perpustakaan Untuk Anggota



Relationship Sistem Perpustakaan Untuk Kelas



Tampilan Nama Siswa Untuk Anggota Perpustakaan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

ANGGOTA PERPUSTAKAAN

DATA ANGGOTA PERPUSTAKAAN

ID Siswa:

Nama Siswa:

Jenis Kelamin:

Lintas Minat:

Telepon:

Alamat:

Foto:

Buttons: DELETE, SAVE, ADD

Tampilan Data Peminjaman Buku Untuk Anggota Perpustakaan

PEMINJAMAN BUKU

ID Anggota:

Tanggal:

DETAIL PEMINJAMAN

| ID Buku | Judul Buku | Peminjam |
|---------|------------|----------|
|---------|------------|----------|

Buttons: ADD NEW, SAVE, DELETE, UNDO

DATA ANGGOTA PERPUSTAKAAN

| ID Siswa | Nama Siswa | Jenis Kelamin | Lintas Minat | Telepon | Alamat | Foto |
|----------|------------|---------------|--------------|---------|--------|------|
|----------|------------|---------------|--------------|---------|--------|------|

Tampilan Nama Siswa Untuk Kelas

NISWA PEMINJAN BUKU PAKET

NAMA SISWA PEMINJAN BUKU PAKET

ID Siswa:

Nama Siswa:

Lintas Minat:

Telepon:

Foto:

Buttons: SAVE, ADD

Tampilan Data Peminjaman Untuk Kelas

PEMINJAMAN BUKU PAKET KELAS

ID Paket:

Kelas:

Tanggal Pinjam:

Sub Paket:

Catatan:

DETAIL PEMINJAMAN

| ID Buku | Judul Buku | ID Anggota | Peminjam |
|---------|------------|------------|----------|
|---------|------------|------------|----------|

Buttons: ADD NEW, DELETE, SAVE, UNDO

Nama Siswa Peminjam Buku Paket

| Kelas | Lintas Minat | Pilihan | Nama Siswa | ID Siswa | Foto |
|-------|--------------|---------|------------|----------|------|
|-------|--------------|---------|------------|----------|------|

Tampilan Data Buku Untuk Anggota Perpustakaan

DATA BUKU BACAAN

ID Buku:

Judul Buku:

Penulis:

Tahun Terbit:

Jumlah Buku:

Tanggal Pengadaan:

Jumlah Halaman:

Gambar:

Buttons: ADD NEW, DELETE, SAVE, UNDO

Tampilan Data Pengembalian Buku Untuk Anggota Perpustakaan

PENGEMBALIAN BUKU UNTUK ANGGOTA

ID Anggota:

Tanggal Kembali:

Jumlah Buku:

Kategori:

Total Denda:

DETAIL KEMBALIAN

| ID Buku | Judul Buku | Peminjam |
|---------|------------|----------|
|---------|------------|----------|

Buttons: ADD NEW, DELETE, SAVE, UNDO

DAFTAR BUKU BACAAN

| ID Buku | Judul Buku | Penulis | Tahun Terbit | Jumlah Buku | Tanggal Pengadaan | Jumlah Halaman | Gambar |
|---------|------------|---------|--------------|-------------|-------------------|----------------|--------|
|---------|------------|---------|--------------|-------------|-------------------|----------------|--------|

REKAP PENGEMBALIAN BUKU BACAAN

| Tanggal | ID Kembali | ID Siswa | Nama Siswa | ID Buku | Judul Buku |
|---------|------------|----------|------------|---------|------------|
|---------|------------|----------|------------|---------|------------|

Tuesday, 13 June 2023 Page 1 of 1

Tampilan Data Buku Untuk Kelas

DATA BUKU PAKET

ID Buku Paket:

Nama Buku:

Penulis:

Tahun Terbit:

Jumlah Buku:

Tanggal Pengadaan:

Jumlah Halaman:

Gambar:

Buttons: ADD NEW, DELETE, SAVE, UNDO

Tampilan Pengembalian Buku Untuk Kelas

PENGEMBALIAN BUKU PAKET KELAS

ID Kembali:

Tanggal Kembali:

Jumlah Kembali:

ID Buku:

DETAIL KEMBALIAN

| ID Buku | Judul Buku | Peminjam |
|---------|------------|----------|
|---------|------------|----------|

Buttons: ADD NEW, DELETE, SAVE, UNDO

Rekap Buku Paket Kelas

| ID Buku Paket | Nama Buku | Judul Buku | Penulis | Tahun Terbit | Jumlah | Tanggal | Jumlah Halaman | Gambar |
|---------------|-----------|------------|---------|--------------|--------|---------|----------------|--------|
|---------------|-----------|------------|---------|--------------|--------|---------|----------------|--------|

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Pengembalian Untuk Kelas

| REKAP PENGEMBALIAN BUKU KELAS | | | | | |
|-------------------------------|-------|-------|---------|------------|------------|
| Lintas Minat | Kelas | Pilih | ID Buku | ID Kembali | Judul Buku |
| | | | | | |

Tampilan Perpanjangan Masa Pinjam Buku Anggota Perpustakaan

REKAP PERPANJANGAN MASA PINJAM BUKU

| ID Perpanjangan | ID Siswa | Nama Siswa | ID Buku | Judul Buku |
|-----------------|----------|------------|---------|------------|
| | | | | |

Tuesday, 13 June 2023 Page 1 of 1

Tampilan Selamat Datang



Tampilan Login

Tampilan Menu Utama

Jadwal Perencanaan Sistem Informasi

| Kegiatan | Februari | | | | Maret | | | | April | | | | Mei | | | |
|----------------------|----------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-----|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Menemukan ide | █ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Design sistem | | █ | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaksanaan sistem | | | | | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | | | | | |
| Kontrol sistem | | | | | | | | | | | | █ | █ | | | |
| Evaluasi sistem | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tindak lanjut sistem | | | | | | | | | | | | | | | | █ |

Diagram Alir Sistem Usulan Peminjaman Buku Untuk Anggota

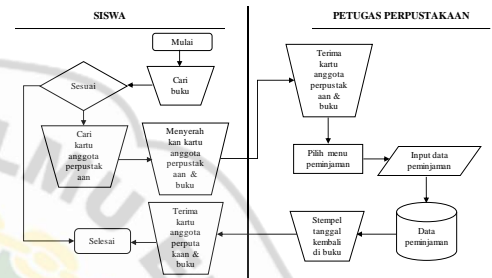


Diagram Alir Sistem Usulan Pengembalian atau Perpanjangan Masa Pinjam Buku

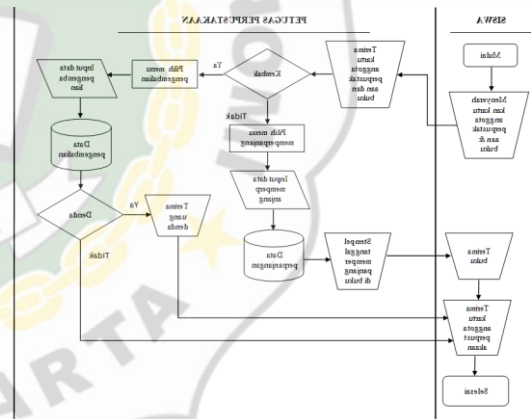


Diagram Alir Sistem Usulan Peminjaman Buku Untuk Kelas

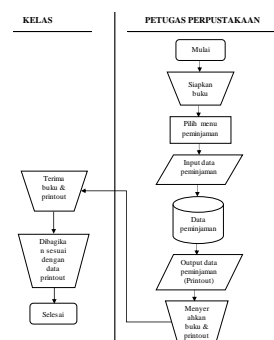
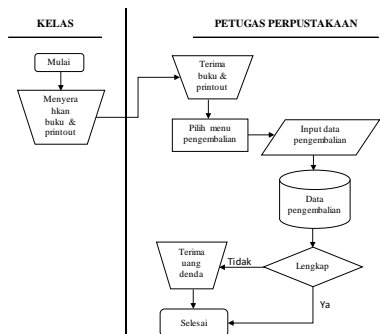


Diagram Alir Sistem Usulan Pengembalian Buku Untuk Kelas

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI



V. SIMPULAN DAN SARAN

Simpulan

1. Anggota perpustakaan lebih mudah melakukan aktivitas peminjaman, pengembalian, dan perpanjangan masa pinjam buku baik dalam kategori buku pelajaran kelas atau nonpelajaran kelas.
2. Petugas perpustakaan lebih mudah menyimpan data dari aktivitas pendataan buku, pendataan anggota perpustakaan/kelas, peminjaman, pengembalian, dan perpanjangan masa pinjam buku melalui sistem tanpa harus melakukan pengarsipan secara manual.
3. Pelaksanaan sistem yang dirancang lebih praktis, efektif, dan efisien bagi anggota dan petugas perpustakaan.

Saran

1. Diharapkan kedepannya mampu mengembangkan sistem dengan menggunakan *barcode scanner* agar dapat memperkecil kesalahan dalam memasukkan data dan mempercepat proses memasukkan data.
2. Membuat tampilan sistem yang bagian-bagiannya lebih mudah dipahami oleh pengguna.
3. Sebelum sistem dijalankan pengguna terlebih dahulu memahami setiap sistem yang akan dijalankan.

Daftar Pustaka

- Sutabri, Tata. (2004). *Analisa Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andi Yogyakarta.
- Agustin, H. (2018). Sistem informasi manajemen menurut prespektif islam. *Jurnal Tabarru': Islamic Banking and Finance*, 1(1), 64.
- Munawaroh, S. (2006). Perancangan sistem informasi persediaan barang. *Dinamik*, 11(2).

Adani, Muhammad. (2021). Pengertian Sistem Informasi dan Cara Penerapannya. Diakses pada 14/2/2023, dari <https://www.sekawanmedia.co.id/blog/apa-itu-sistem-informasi/>

Rahmawati, N. A., & Bachtiar, A. C. (2018). Analisis dan perancangan sistem informasi perpustakaan sekolah berdasarkan kebutuhan sistem. *Berkala Ilmu Perpustakaan dan Informasi*, 14(1), 79-80.

Safira, Amara. (2021). Apa Itu Database? Pengertian, Jenis, & Fungsinya. Diakses pada 15/2/2023, dari <https://www.goldenfast.net/blog/apa-itu-database/>

Suyanto, M. (2005). *Pengantar Teknologi Informasi Untuk Bisnis*. Yogyakarta: Andi Offset.

Rokan, M. R. (2017). Manajemen perpustakaan sekolah. *Jurnal Iqra*, 11(01), 89.

Ridwanti, Adella. (2023). Pengertian Sistem Informasi-Sejarah, Fungsi, Tujuan, Kelebihan, Kelemahan, dll. Diakses pada 6/5/2023, dari <https://dianisa.com/pengertian-sistem-informasi/>