

**RINGKASAN LAPORAN MAGANG DI DINAS KOPERASI, USAHA
KECIL DAN MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN
KABUPATEN BANTUL**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana



Disusun Oleh:

Wahyu Vina Puspitasari

211930656

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA
YOGYAKARTA
JANUARI 2023**

HALAMAN PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

**STUDI LAPANGAN (MAGANG)
DI DINAS KOPERASI UMKM PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
KABUPATEN BANTUL**

Dipersiapkan dan disusun oleh:

WAHYU VINA PUSPITASARI

Nomor Induk Mahasiswa: 211930656

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada tanggal 10 Januari 2023 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar

Sarjana Manajemen (S.M.)

Susunan Tim Penguji:

Pembimbing


Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

Penguji


Miswanto Dr., M.Si.

Yogyakarta, 10 Januari 2023
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta
Ketua




Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

ABSTRAK

Laporan ini salah satu bentuk pertanggungjawaban penulis untuk mendapatkan gelar Sarjana (S1). Laporan magang ini dihasilkan berdasarkan pengamatan penulis selama Magang di Kantor DKUKMPP Pemerintah Daerah Bantul. Usaha kecil merupakan salah satu bentuk kehidupan ekonomi bagi sebagian besar masyarakat Indonesia dan tidak dapat dipisahkan dari peran pembangunan ekonomi nasional. Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan merupakan instansi pemerintah yang mempunyai tugas membantu penyelenggaraan urusan pemerintahan, perindustrian dan juga usaha kecil dan menengah. Perdagangan skala UMKM dikategorikan sebagai usaha marjinal yang ditandai dengan penggunaan teknologi yang terkesan sederhana dan lebih berorientasi pada pasar lokal. Pengusaha industri kecil dan menengah haruslah terbuka untuk mendapatkan informasi yang terbaru dan juga luas untuk memajukan usaha mereka. Inilah salah satu upaya yang dilakukan DKUKMPP dalam memberikan informasi agar masyarakat dan juga pengusaha pada khususnya untuk mendapatkan informasi terbaru.

Dari hasil magang yang penulis peroleh membuahkan kesimpulan yakni ketentuan yang sudah ada sebenarnya sudah terhitung cukup baik hanya perlu ketegasan terhadap penegakkan ketentuan tersebut, dan kurangnya sumber daya manusia menjadi salah satu tertundanya informasi yang seharusnya bisa dipublikasikan ke masyarakat luas.

Kata kunci: Pengendalian, DKUMPP, magang

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

ABSTRACT

This report is a form of accountability for the author to obtain a Bachelor's degree (S1). This internship report was generated based on the author's observations during the internship at the Bantul Regional Government DKUKMPP Office. Small business is a form of economic life for most Indonesian people and cannot be separated from the role of national economic development. The Office of Cooperatives, Small and Medium Enterprises, Industry and Trade is a government agency that has the task of assisting the implementation of government affairs, industry as well as small and medium enterprises. MSME-scale trading is categorized as a marginal business which is characterized by the use of technology that seems simple and is more oriented to the local market. Small and medium industrial entrepreneurs must be open to obtain the latest and broadest information to promote their business. This is one of the efforts made by DKUKMPP in providing information so that the public and entrepreneurs in particular can get the latest information.

From the results of the internship that the author obtained, it led to the conclusion that the existing provisions were actually considered good enough, it only needed firmness in enforcing these provisions, and the lack of human resources was one of the delays in information that should have been published to the wider community.

Keywords: Control, DKUMPP, apprenticeship

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Latar Belakang Masalah

Memanfaatkan teknologi informasi menggunakan internet, dengan cara membuat sebuah website untuk UMKM yang ada di Kabupaten Bantul adalah salah satu upaya DKUKMPP Kabupaten Bantul dalam melayani masyarakat daerah demi kemajuan ekonomi di daerah Bantul.

Jumlah Usaha Kecil dan Menengah yang ada di kabupaten Bantul sudah semakin banyak. Akan tetapi, jika dilihat dari pemasarannya para Usaha Kecil dan Menengah masih terbatas hanya di daerah Bantul saja dan belum bisa mencakup ke beberapa daerah lainnya di Indonesia, sehingga produk yang dihasilkan belum banyak dikenal masyarakat luas. Seharusnya para Usaha Kecil dan Menengah menggunakan internet sebagai media untuk mempromosikan atau memperkenalkan produknya, sehingga produk tersebut dapat dikenal oleh khalayak yang lebih luas tidak hanya di daerah Kabupaten Bantul saja. Selain itu, diharapkan juga masyarakat akan semakin mudah untuk membeli produk dari UKM tanpa harus langsung ke lokasi.

Pertumbuhan UMKM di Bantul masih menghadapi berbagai tantangan. Pada dasarnya, Usaha Kecil dan Menengah seringkali menghadapi tantangan dalam rangka mengembangkan usahanya, seperti terbatasnya skill pemasaran dan pengembangan target pasar, keterbatasan akses permodalan, tidak terstrukturanya organisasi dan manajemen suatu usaha, terbatasnya pembentukan kemitraan atau partner untuk usaha dan lingkungan usaha yang relatif kurang kondusif.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Untuk mengembangkan suatu pasar, informasi sangatlah diperlukan untuk mendapatkan informasi dengan mudah dan cepat, dan jaringan pemasaran produk yang dihasilkan oleh pengusaha juga harus diperluas cakupannya tidak hanya di daerah produksi melainkan diluar daerah produksipun harus terjangkau. Penerapan teknologi informasi yang digunakan pada usaha mikro, kecil dan menengah akan menciptakan kondisi yang menguntungkan bagi UMKM untuk memperluas pasar dalam dan luar negeri secara efektif. Telah dikemukakan bahwa rendahnya akses informasi UMKM terkait langsung dengan situasi di mana faktor internal UMKM dibayangi oleh banyak keterbatasan dalam kemampuan mereka untuk memberikan informasi kepada konsumen.

Tujuan Kegiatan Magang

Tujuan dari pelaksanaan kegiatan magang pada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan:

1. Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana dari STIE YKPN (Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Yayasan Keluarga Pahlawan Negara) di Yogyakarta.
2. Sebagai kesempatan untuk mendapatkan pengalaman kerja dan mendapatkan gambaran nyata mengenai dunia kerja.

Aktivitas Magang

Selama melakukan kegiatan magang pada Sarana Perdagangan penulis diberikan tanggung jawab untuk melakukan kegiatan magang meliputi:

1. Menginput dan merekap perkembangan harga bahan pokok melalui excel

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Data perkembangan harga bahan pokok adalah data yang menunjukkan harga-harga bahan pokok pada pasar rakyat Kabupaten Bantul mengetahui harga bahan pokok naik atau turun setiap minggunya.

Harga kebutuhan pokok yang dimaksud berupa beras, minyak goreng, tepung terigu, daging, telur, cabe merah, bawang, susu, dan lain-lain. Hal ini dilakukan guna untuk memantau keseimbangan harga kebutuhan pokok yang berada di kabupaten Bantul, dan juga untuk mengantisipasi segera jika terjadi lonjakan harga pada kebutuhan pokok. Hal ini dilakukan per minggu di pasar-pasar pada kabupaten Bantul. Jadi, jika terjadi lonjakan harga yang tidak sesuai dengan ketentuan pemerintah bisa dilakukan tindakan lebih lanjut oleh pemerintah kabupaten Bantul.

No	Nama Bahan Pokok dan Jenisnya	Satuan	10/03/2022	11/03/2022	12/03/2022	13/03/2022	14/03/2022	15/03/2022
1	Beras	Kg	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
2	Minyak Goreng	Ltr	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
3	Tepung Terigu	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
4	Daging Ayam/Babi/Daging	Kg	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
5	Telur	Kg	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
6	Cabe Merah	Kg	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
7	Bawang Putih	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
8	Bawang Merah	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
9	Jahe	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
10	Kacang Tanah	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
11	Kacang Hijau	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
12	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
13	Kacang Kedelai	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
14	Kacang Buncis	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
15	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
16	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
17	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
18	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
19	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
20	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
21	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
22	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

No	Nama Bahan Pokok dan Jenisnya	Satuan	10/03/2022	11/03/2022	12/03/2022	13/03/2022	14/03/2022	15/03/2022
1	Beras	Kg	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
2	Minyak Goreng	Ltr	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
3	Tepung Terigu	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
4	Daging Ayam/Babi/Daging	Kg	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
5	Telur	Kg	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
6	Cabe Merah	Kg	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
7	Bawang Putih	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
8	Bawang Merah	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
9	Jahe	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
10	Kacang Tanah	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
11	Kacang Hijau	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
12	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
13	Kacang Kedelai	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
14	Kacang Buncis	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
15	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
16	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
17	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
18	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
19	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
20	Kacang Kacang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
21	Kacang Panjang	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
22	Kacang Garuda	Kg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Gambar tampilan laporan perkembangan harga bahan pokok dari Pasar Niten dan Pasar Bantul

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Oktober (1) [Compatibility Mode] - Excel (Product Activation Failed)

PERKEMBANGAN HARGA RATA-RATA BEBERAPA BAHAN POKOK PANGAN
KABUPATEN BANTUL

LOKASI : PASAR NITEN

MINGGU : II
BULAN : Oktober
TAHUN : 2022

No.	Nama Bahan Pokok dan Jenisnya	Satuan	Hari/Tanggal						Rata-Rata (Rp)
			SENIN 10/10/22 (Rp)	SELASA 11/10/22 (Rp)	RABU 12/10/22 (Rp)	KAMIS 13/10/22 (Rp)	JUM'AT 14/10/22 (Rp)	SABTU 15/10/22 (Rp)	
1.	Beras								
	- IR I	Kg	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
	- IR II	Kg	9.500	9.500	9.500	9.500	9.500	9.500	9.500
2.	Gula Pasir	Kg	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
3.	Miyak Goreng								
	- Kemasan Botol	Lt	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
	- Tanpa Merk / Sawit / Curah	Lt	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
4.	Tepung Terigu								

Gambar tampilan excel untuk menginput data perkembangan

Oktober (1) [Compatibility Mode] - Excel (Product Activation Failed)

PERKEMBANGAN HARGA RATA-RATA BEBERAPA BAHAN POKOK PANGAN
KABUPATEN BANTUL

SAMPLING :
Pasar Bantul, Niten, Imogiri
Piyungan, Pijenan

BULAN : Oktober
September Minggu ke 1 Th 2022

Bulan : Oktober
Tahun : 2022

No.	Nama Bahan Pokok dan Jenisnya	Satuan	Minggu					Rata-Rata (Rp)
			Bantul (Rp)	Niten (Rp)	Imogiri (Rp)	Piyungan (Rp)	Pijenan (Rp)	
1.	Beras							
	- IR I	Kg	10.000	10.500	10.500	10.000	10.000	10.200
	- IR II	Kg	9.000	9.500	9.500	9.500	9.500	9.400
2.	Gula Pasir	Kg	13.000	13.000	12.583	12.800	13.000	12.877
3.	Miyak Goreng							
	- Kemasan Botol	Lt	19.000	17.500	17.500	16.500	19.000	17.900
	- Tanpa Merk / Sawit / Curah	Lt	12.500	12.000	13.500	13.000	12.500	12.700
4.	Tepung Terigu							
	- Kemasan	Kg	12.000	12.500	12.000	13.000	12.000	12.300
	- Curah	Kg	10.000	11.500	10.500	10.000	10.500	10.500
5.	Daging							
	- Daging Sapi Murni							
	- Has	Kg	133.000	130.000	130.000	140.000	135.000	133.600
	- Rendang	Kg	110.000	130.000	125.000	-	121.667	121.667
	- Daging Ayam Broiler	Kg	30.000	32.000	33.000	32.333	30.000	31.267
	- Daging Ayam Kampung	Kg	70.000	70.000	75.000	70.000	-	71.250

Gambar tampilan excel untuk merekap data perkembangan bahan pokok

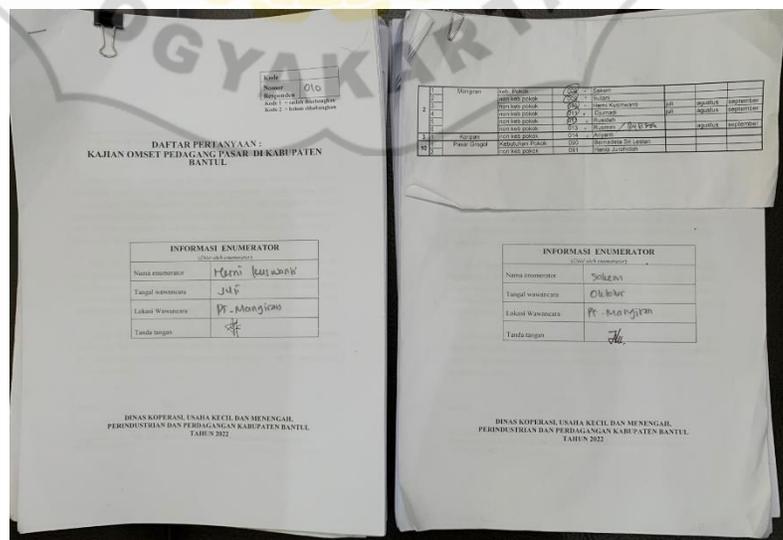
PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

2. Membagikan dan menginput kuesioner kajian omset pedagang melalui SPSS dan excel.

Kuesioner kajian omset pedagang adalah kuesioner yang berisikan pertanyaan-pertanyaan seperti nama, umur, pasar yang ditempati, jenis dagangan, barang yang paling laku, barang yang tidak laku, jumlah barang yang terjual, harga barang persatuan, harga barang laku dan kurang laku, perkiraan pendapatan setiap bulan dan pendapatan kotor setiap bulan nya.

Kuesioner dibagikan setiap bulan nya bertujuan untuk mengetahui omset pedagang pasar rakyat setiap bulan apakah mengalami kenaikan maupun penurunan untuk perbandingan omset dibulan sebelumnya.

Kuesioner ini dibagikan manual melalui kertas karena sebagian besar pedagang tidak bisa menggunakan kuesioner *modern* seperti kuesioner melalui *google formulir* dan kantor dinas juga membutuhkan data fisik kuesioner tersebut untuk disimpan sebagai arsip.



Gambar tampilan kuesioner kajian omset pedagang

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

NO Responden	Nama Pedagang	Usia	Nama pasar tempat berdagang	Jenis tempat berdagang	Jenis dagangan Barang Kebutuhan Pokok	Jenis dagangan Bukan Barang Kebutuhan Pokok	pegalaman sebagai pedagang	bagaimanakah nilai penjualan/ pendapatan y Bapak/Ibu/ Sdr terima p bulan ini dibandingkan b kemarin ?
006	Kasidah	57	Pasar Semampir	Los	Lainnya asesoris	-		
007	Asmuni (Henj Suswati)	46	Pasar Semampir	Los	Lainnya jajan	-		
008	Sakem	62	Pasar Mangiran	Kios	Dagangan	-	antara 25 sampai 30 tahun	sama
009	Sutani	62	Pasar Mangiran	Kios	Dagangan	-	antara 25 tahun sampai 30 tahun	lebih rendah

Gambar tampilan excel untuk menginput kajian omset pedagang

kode_pasar	no_resp	Nama_pedagang	usia	nama_pasar	jenis_tempat	jenis_dagangan	jenis_barangnya	pengalaman	nilai_penjualan	jumlah_barang	kondisi_harga
61	ani tri rahmawati	50	pyangan	2.00	1.00	16.00	4.00	b	b	b	b
62	rena maharani	51	pyangan	1.00	2.00	25.00	3.00	c	d	b	d
63	sukarno	54	pyangan	1.00	1.00	12.00	4.00	a	a	a	e
64	hendri mustofa	51	pyangan	1.00	1.00	11.00	4.00	c	c	c	d
65	ngatini	49	pyangan	2.00	1.00	11.00	4.00	d	d	b	a
66	suprapti	54	pyangan	1.00	1.00	11.00	5.00	b	b	b	c
67	hani wicarti	54	pyangan	2.00	1.00	16.00	5.00	d	d	b	e
68	tuginah	53	pyangan	2.00	1.00	14.00	3.00	d	d	b	b
69	sumarni	54	pyangan	2.00	1.00	12.00	5.00	c	c	c	c
70	yusna winarti	62	pyangan	2.00	1.00	12.00	6.00	e	e	b	c
71	taufik	52	pyangan	2.00	2.00	25.00	5.00	d	d	d	d
72	emi purwati	43	pyangan	2.00	2.00	21.00	2.00	d	d	a	a
73	hidayat subagio	44	pyangan	2.00	2.00	23.00	4.00	c	d	c	c
74	didi utami	39	pyangan	2.00	1.00	16.00	1.00	d	c	c	c
75	santi wijanarti	46	pyangan	2.00	2.00	25.00	3.00	c	c	c	b
76	hermawan	38	pyangan	2.00	1.00	15.00	2.00	d	d	d	b
77	muryani	52	tun	3.00	1.00	16.00	6.00	d	d	d	d
78	eti praptiyani	44	tun	2.00	1.00	12.00	4.00	c	c	c	b
79	79										
80	umi darajah	55	tun	2.00	1.00	11.00	1.00	b	b	c	a
81	yuniarti	43	tun	2.00	1.00	16.00	2.00	b	b	c	b
82	syamsiyah	52	tun	2.00	1.00	13.00	4.00	c	d	b	b
83	tuti lestari	38	tun	2.00	1.00	15.00	2.00	b	b	b	a

Gambar tampilan SPSS untuk menginput kajian omset pedagang

- Validasi data, melengkapi, stample, dan scan SKHP (Surat Keterangan Hak Pemanfaatan).

Surat Keterangan Hak Pemanfaatan yang biasanya disebut juga SKHP yaitu surat yang diterbitkan pemerintah daerah kepada orang pribadi

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

atau badan yang menggunakan kios atau los untuk kegiatan pembelian dan penjualan barang dan/atau jasa secara tetap. (Perda Kab. Bantul No.9 tahun 2021 tentang Pengelolaan Pasar Rakyat).

SKHP diberikan dinas kepada pedagang pasar rakyat yang sebelumnya sudah mengajukan pembuatan SKHP dan sudah terdaftar di dinas. Masa berlaku SKHP yaitu dengan jangka waktu 3 tahun, setelah 3 tahun SKHP harus diperbaharui kembali dengan cara mengajukan permohonan pembuatan SKHP baru pada dinas.



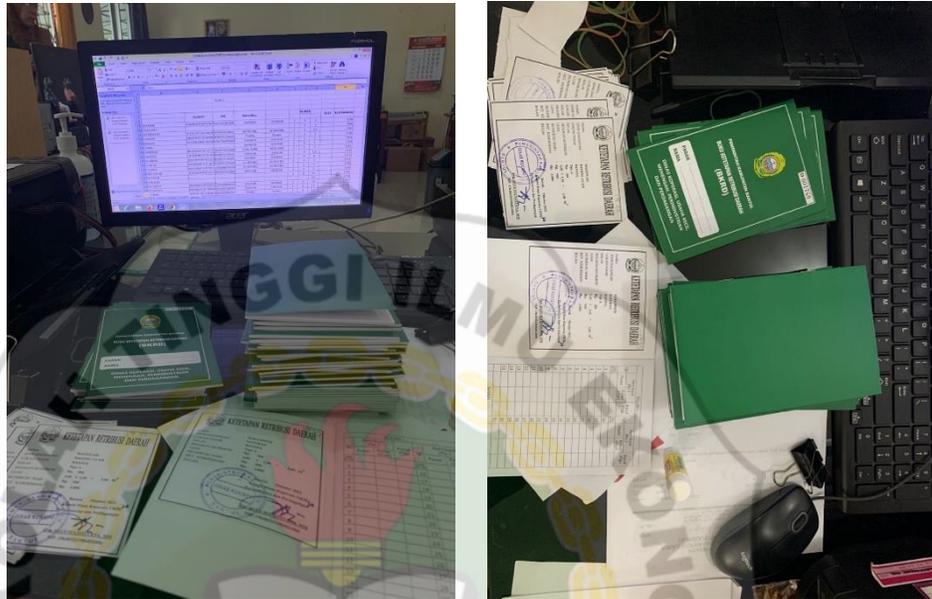
Gambar tampilan SKHP dan gambar saat validasi dan melengkapi SKHP

4. Menginput data, validasi data, sample dan melengkapi BKRD (Buku Ketetapan Retribusi Daerah).

BKRD adalah Buku Ketetapan Retribusi Daerah yang diberikan dinas kepada pedagang pasar rakyat yang ada diseluruh Kabupaten Bantul. Buku

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

BKRD diberikan kepada pedagang yang sudah terdaftar di divisi Sarana Perdagangan.



Gambar tampilan melengkapi BKRD dan validasi data BKRD

NO	NAMA	ALAMAT	NIK	komoditas	UKURAN	BLOK	KETERANGAN
1	SUPRIHATIN	SUPRIHATIN	KALONGAN, DALE 34020653	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.1	1001
2	SUPRIHATIN	SUPRIHATIN	KALONGAN, DALE 34020653	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.2	1002
3	SUMARSIH	SUMARSIH	NGRINGINAN DK. 34020871	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.3	1003
4	MUJI SLAMET RIYANTO	MUJI SLAMET RIYANTO	NGRINGINAN DK. 34020808	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.4	1004
5	SUNARDI	SUNARDI	TASKOMBANG, RT 34020817	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.5	1005
6	SRI LESTARI	SRI LESTARI	KALONGAN, DALE 33101450	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1006
7	KUSMIYATI	KUSMIYATI	KEMBANGGEDE, RT 34020750	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1007
8	SUDADI AGUS SUPRAPTA	SUDADI AGUS SUPRAPTA	BEJEN DK. BEJEN, 34020828	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1008
9	WAIJIYEM	WAIJIYEM	KLANEN DK. DAGA 34020868	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2	BLOK 1.9	1009
10	JUMIRAH	JUMIRAH	TARUBAN, RT. 004 34020861	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1010
11	TUKINEM	TUKINEM	MANDING, DK. M 34020857	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1011
12	SUJILAH	SUJILAH	NGRINGINAN DK. 34020853	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1012
13	RUSMIYATI/ HADI SISWOYO. NY	RUSMIYATI/ HADI SISWOYO. NY	KRESEN, RT. 006, 34020841	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1013
14	SRI KASMIYATI	SRI KASMIYATI	GRUJUGAN DK. GR 34020871	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1014
15	SUMIYATI	SUMIYATI	MRIYAN, RT. 002, 34021550	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1015
16	SUMIYATI	SUMIYATI	MRIYAN, RT. 002, 34021550	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1016
17	SITI ASYIYAH	SITI ASYIYAH	TANGKIL, RT. 006, 34020449	SEPATU	SEPATU 1.5 X 2		1017

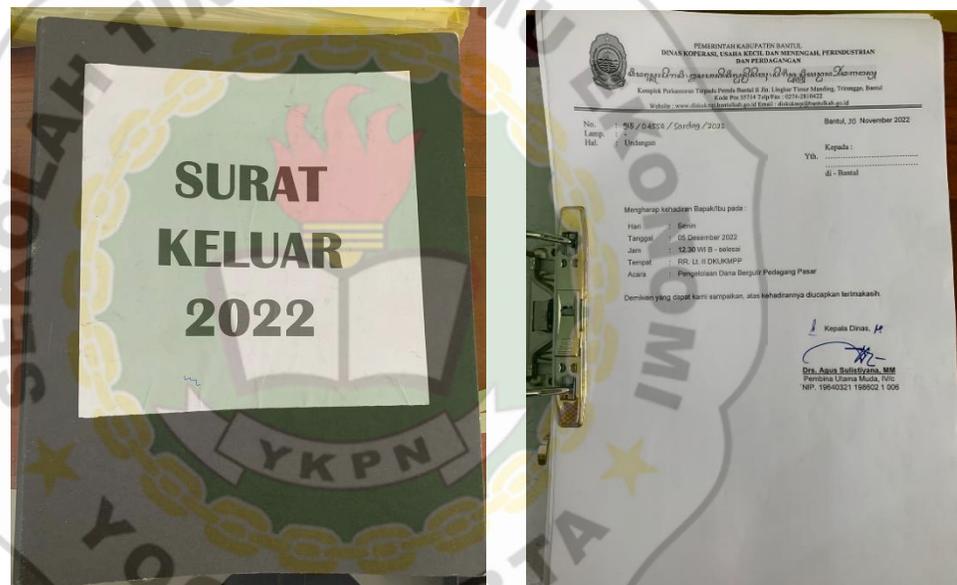
Gambar tampilan data BKRD pada excel

5. Inventarisasi surat masuk dan keluar divisi sarana perdagangan.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Inventarisasi yaitu kegiatan pencatatan dan menyusun daftar inventaris asset suatu instansi/unit kerja secara teratur, akurat dan sesuai dengan ketentuan dan prosedur yang berlaku (Menurut Tim Dosen Universitas Indonesia (2003)).

Surat masuk dan keluar divisi sarana perdagangan yang dimaksud yakni berupa surat-surat yang ditujukan kepada kepala instansi lain atau masyarakat yang dituju.



Gambar tampilan berkas surat keluar dinas

6. Mengikuti kegiatan divisi Sarana Perdagangan diluar kantor dinas.

Divisi mengikut sertakan penulis pada kegiatan diluar kantor agar penulis bisa belajar tentang aktivitas kegiatan divisi dilapangan secara actual dan bisa lebih mengetahui, serta mempunyai pengalaman di luar kantor dinas. Kegiatan divisi diluar kantor diantaranya:

1. Sosialisasi Pedagang tentang E-Retribusi
2. Tinjauan Pasar Rakyat

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

3. Bazar Pasar Bahan Pokok Murah
4. Peresmian Pasar Turi
5. Rapat yang diadakan oleh Dinas

Teori Fungsi Manajemen

Kata manajemen berasal dari Bahasa Perancis kuno, yaitu *ménagement* yang berarti seni melaksanakan atau mengatur. Sedangkan, pengertian manajemen menurut (buku manajemen pengantar STIE YKPN) tertulis bahwa manajemen adalah proses yang dilakukan oleh suatu organisasi untuk merencanakan, mengatur, mengarahkan, dan mengendalikan semua kegiatan anggota organisasi dengan menggunakan berbagai sumber daya yang tersedia untuk mencapai tujuan organisasi.

Seorang peneliti, yaitu Daft (2003:4) mengemukakan definisi manajemen sebagai berikut — “Management is the attainment of organizational goals in an effective and efficient manner through planning organizing leading and controlling organizational resources”. Pandangan tersebut mengartikan bahwa manajemen adalah pencapaian tujuan organisasi secara efektif dan efisien melalui perencanaan pengorganisasian, pengarahan dan pengawasan sumberdaya organisasi.

Pengelolaan organisasi dengan manajemen selalu mengacu pada metode sistematis melalui proses perencanaan (planning), mengorganisasikan (organizing), mengarahkan (leading), dan mengendalikan (controlling) dari berbagai kegiatan yang dilakukan organisasi dengan memanfaatkan sumberdaya yang dimiliki organisasi.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

1. Perencanaan (planning)

Perencanaan yaitu proses penetapan tujuan melalui metode yang spesifik dan sistematis guna untuk mencapai satu atau lebih tujuan.

2. Pengorganisasian (organizing)

Pengorganisasian yaitu suatu proses pembentukan kerjasama antara dua orang atau lebih dalam suatu struktur tertentu untuk mencapai suatu tujuan atau sasaran tertentu.

3. Pengarahan (leading)

Pengarahan yaitu suatu proses mengarahkan atau mempengaruhi anggota suatu organisasi, baik secara individu maupun secara kelompok, untuk melaksanakan berbagai kegiatan guna untuk mencapai satu atau lebih tujuan.

4. Pengendalian (controlling)

Pengendalian yaitu suatu proses dimana kita memastikan atau memverifikasi bahwa kegiatan yang dilakukan benar-benar untuk mencapai tujuan atau sasaran sesuai dengan perencanaannya.

Pengendalian

Pengendalian adalah bagian dari manajemen. Pengendalian merupakan faktor penting yang mendukung efektifitas dan perencanaan organisasi, serta pengarahannya. Pengendalian adalah fungsi positif untuk mencegah dan meminimalkan penyimpangan dari tujuan atau sasaran

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

yang direncanakan. Setiap organisasi harus memiliki sistem pengendalian. Pengendalian dilakukan bertujuan agar apa yang telah direncanakan dapat dilaksanakan dengan baik, sehingga dapat mencapai target dan tujuan organisasi yang ingin dicapai.

Pengendalian dapat membantu mengidentifikasi masalah-masalah manajemen. Usaha-usaha untuk mengidentifikasi masalah tersebut merupakan tantangan dalam fungsi manajemen agar suatu tujuan organisasi dapat tercapai.

Maman Ukas (2006:343) menyatakan bahwa, Pengendalian adalah suatu proses dimana kegiatan yang dilakukan untuk dipantau, diukur dan bila perlu diperbaiki agar apa yang direncanakan dapat dilaksanakan secara efektif dan sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai. Dalam pelaksanaannya pengendalian dilakukan oleh pengawas dengan kualifikasi pengawasan sesuai dengan tugas dan regulasi yang mengatur tentang tugas dan tugas pengawasan. Sehingga dalam instansi pemerintahan, pengendalian sangat diperlukan penguatan fungsi tidak hanya pada tahapan perencanaan yang harus matang saja.

Tujuan dari pengendalian sebagai berikut:

1. Agar proses pelaksanaan dilakukan sesuai dengan peraturan perencanaan.
2. Mengambil tindakan korektif jika terjadi penyimpangan.
3. Sehingga tujuan yang dihasilkan sesuai dengan rencana awal.

Ada beberapa jenis pengendalian berdasarkan subjek yang diawasi:

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

1. Pengendalian karyawan
2. Pengendalian keuangan
3. Pengendalian produksi
4. Pengendalian waktu
5. Pengendalian teknis
6. Pengendalian kebijakan
7. Pengendalian penjualan
8. Pengendalian inventaris
9. Pengendalian pemeliharaan

Pada saat penulis melakukan kegiatan magang Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan, Kabupaten bantul, penulis ditempatkan pada divisi sarana perdagangan penulis ditempatkan dan mendapatkan jobdesc menginput dan merekap perkembangan harga bahan pokok melalui excel, membagikan dan menginput kuesioner kajian omset pedagang melalui SPSS dan excel, validasi data, melengkapi, stample, dan scan SKHP (Surat Keterangan Hak Pemanfaatan), menginput data, validasi data, stample dan melengkapi BKRD (Buku Ketetapan Retribusi Daerah), inventarisasi surat masuk dan keluar divisi sarana perdagangan, mengikuti kegiatan divisi Sarana Perdagangan diluar kantor dinas. Pekerjaan tersebut termasuk dalam fungsi pengendalian dalam fungsi manajemen, dan termasuk jenis pengendalian kebijakan dan penjualan, karena terdapat praktik untuk mensurvey harga

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

bahan kebutuhan pokok di pasar daerah kabupaten Bantul, dan juga memastikan apakah kebijakan yang dibuat oleh pemerintah Bantul sudah berjalan sebagaimana harusnya atau belum.

Analisis Permasalahan

Saat melakukan kegiatan magang di Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul, penulis menemukan beberapa permasalahan dinataranya sebagai berikut:

1. Permasalahan percepatan e-retribusi daerah

Permasalahan yang terjadi terkait dengan percepatan e-retribusi yaitu lambatnya pengumpulan data dari pedagang pasar rakyat Kabupaten Bantul. Data tersebut berupa fotokopi KTP dan foto berukuran 4x6 yang dibutuhkan untuk pendataan e-retribusi daerah yang dikumpulkan kepada lurah pasar dan kemudian akan di serahkan kepada dinas, akibat keterlambatan pengumpulan data tersebut percepatan e-retribusi daerah menjadi mundur dari tanggal yang sudah ditentukan dan membuat pekerjaan yang ada di dinas menjadi terhambat.

2. Permasalahan kajian omset pedagang

Permasalahan kajian omset pedagang adalah tidak dikumpulnya data kuesioner yang sudah diberikan oleh dinas kepada pedagang pasar rakyat yang seharusnya dikumpulkan setiap bulan dan kemudian akan di input oleh dinas melalui excel dan SPSS untuk mengetahui perbandingan omset pedagang dari bulan sebelumnya, akibat dari tidak dikumpulnya kuesioner tersebut dinas harus membuat kembali kuesioner dibulan yang belum

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

pedagang kumpulkan, contoh pedagang tidak mengumpulkan kuesioner yang diberikan pada bulan juli dan agustus maka dinas akan kembali memberikan kuesioner pada bulan juli dan agustus untuk diisi kembali dan dikumpulkan oleh dinas. Akibat tidak dikumpulkan atau keterlambatan data kuesioner tersebut menyebabkan dinas harus bekerja dua kali lipat dan memperlambat pekerjaan kajian omset pedagang juga memperlambat laporan kajian omset pedagang yang dikerjakan oleh dinas divisi sarana perdagangan.

3. Permasalahan sumberdaya manusia

Permasalahan sumberdaya manusia pada Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan adalah kurangnya pegawai pada divisi sarana perdagangan yang tidak seimbang dengan pekerjaan yang dikerjakan oleh divisi sarana perdagangan, divisi sarana perdagangan memegang tanggung jawab atas 33 pasar di Kabupaten Bantul dimana semua pedagang harus didata oleh divisi sarana perdagangan dan semua pedagang diharuskan mempunyai surat SKHP (Surat Keterangan Hak Pemanfaatan), Buku BKRD (Buku Ketetapan Retribusi Daerah), Kartu ID pedagang yang digunakan untuk pembayaran e-retribusi, dan lainnya sebagainya yang seluruhnya dikerjakan oleh divisi sarana perdagangan.

Pembahasan Permasalahan

Pada pembahasan permasalahan penulis memberikan solusi atau jawaban pada permasalahan yang ada saat melakukan kegiatan magang di divisi Sarana Perdagangan.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

1. Pembahasan permasalahan percepatan e-retribusi daerah

Permasalahan mengenai e-retribusi daerah adalah terlambatnya pengumpulan data dari pedagang pasar rakyat dari tanggal yang sudah ditentukan. Solusi untuk permasalahan tersebut yaitu dengan mempertegas ketentuan yang sudah ada dan mengarahkan staff pasar atau lurah pasar setiap hari keliling pasar untuk menasihati data atau mengumpulkan data dari pedagang jauh-jauh hari dari tanggal pengumpulan yang sudah ditentukan agar pedagang selalu ingat dan tidak lupa mengumpulkan data sehingga tidak ada keterlambatan yang membuat percepatan e-retribusi terhambat.

2. Pembahasan permasalahan kajian omset pedagang

Permasalahan kajian omset pedagang adalah tidak dikumpulkan nya data kuesioner yang sudah diberikan kepada pedagang. Solusi dari permasalahan tersebut yaitu dengan membuat sistem baru kuesioner yang sudah dibagikan kepada pedagang harus dikumpulkan pada hari itu juga atau tidak boleh dibawa pulang kerumah masing-masing yang menyebabkan pedagang lupa membawa kuesioner kepasar kembali. Jika saat pembagian kuesioner pedagang sedang ramai pembeli maka staff pasar memberikan waktu sampai tengah hari untuk mengumpulkan atau dengan cara staff pasar membantu menuliskan kuesioner pedagang dengan cara membacakan seperti melakukan wawancara.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

3. Pembahasan permasalahan sumberdaya manusia

Permasalahan sumberdaya manusia adalah kurang nya pegawai pada divisi sarana perdagangan yang tidak seimbang dengan tanggung jawab yang harus dilaksanakan oleh divisi. Solusi dari permasalahan tersebut yaitu dengan menambah pegawai di divisi sarana perdagangan, jika dinas belum membuka atau tidak membuka untuk pegawai baru maka disarankan kepada divisi sarana perdagangan untuk menarik beberapa staff pasar untuk sementara membantu pekerjaan yang ada dikantor. Bisa juga lebih banyak menerima lebih banyak mahasiswa magang dan ditempatkan pada divisi sarana perdagangan untuk membantu menyelesaikan pekerjaan yang ada pada divisi.

Kesimpulan

DKUKMPP atau bisa disebut sebagai Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan terbentuk dari penggabungan antara 2 (dua) instansi pemerintah, yaitu Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dengan Dinas Perdagangan. DKUKMPP sendiri memiliki 1 (satu) sekretariat dan mempunyai 5 (lima) bidang diantaranya adalah bidang Koperasi, bidang Perindustrian, bidang Usaha Mikro, bidang Pengembangan Perdagangan dan juga bidang Sarana Perdagangan yang merupakan bidang dimana penulis melakukan kegiatan magang. Semua bidang dan sekretariat yang ada mempunyai satu misi untuk membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintah di bidang koperasi, usaha kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan.

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

Bagian-bagian yang terdapat pada Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan seperti kepala dinas, secretariat, bidang koperasi, bidang usaha mikro, bidang perindustrian, bidang sarana perdagangan, dan bidang pengembangan perdagangan merupakan bagian dari dinas yang bekerjasama untuk mencapai visi dan misi dinas.

Bidang sarana perdagangan merupakan subbagian yang dipercayakan oleh dinas untuk penulis melakukan kegiatan magang dan berkontribusi secara langsung. Selama melakukan kegiatan magang di sarana perdagangan penulis menemukan beberapa masalah diantaranya adalah:

- a) Permasalahan percepatan e-retribusi
- b) Permasalahan kajian omset pedagang
- c) Permasalahan sumberdaya manusia

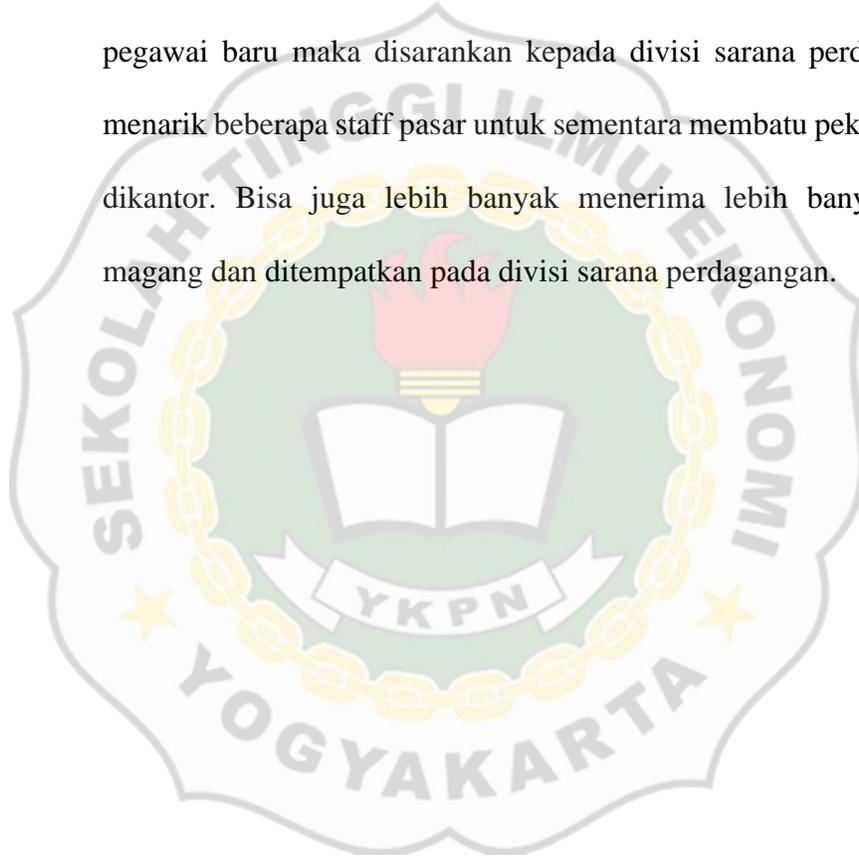
1. Penulis menyarankan untuk mempertegas ketentuan yang sudah ada dan mengarahkan staff pasar atau lurah pasar untuk setiap hari keliling pasar menanggih data atau mengumpulkan data dari pedagang jauh-jauh hari dari tanggal pengumpulan yang sudah ditentukan.

2. Penulis menyarankan untuk membuat sistem baru kuesioner yang sudah dibagikan kepada pedagang harus dikumpulkan pada hari itu juga jika saat pembagian kuesioner pedagang sedang ramai pembeli maka staff pasar memberikan waktu sampai tengah hari untuk mengumpulkan atau dengan

PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

cara staff pasar membantu menuliskan kuesioner pedagang dengan cara membacakan seperti melakukan wawancara.

3. Penulis menyarankan untuk menambah pegawai pada divisi sarana perdagangan, jika dinas belum membuka atau tidak membuka untuk pegawai baru maka disarankan kepada divisi sarana perdagangan untuk menarik beberapa staff pasar untuk sementara membantu pekerjaan yang ada dikantor. Bisa juga lebih banyak menerima lebih banyak mahasiswa magang dan ditempatkan pada divisi sarana perdagangan.



PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

DAFTAR PUSTAKA

Agus Subardi, Conny T.Rahardja, dkk. (2017). *Manajemen Pengantar*. Yogyakarta : Bagian Penerbit.

Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan. (2022). Diakses pada 18 December 2022, dari <https://dkukmpp.bantulkab.go.id/hal/visi-dan-misi>

Lambang Daerah - Website Pemerintah Kabupaten Bantul. (2022). Diakses pada 18 December 2022, dari https://bantulkab.go.id/tentang_bantul/index/2020030003/lambang-daerah.html

Dilla, I. (2022). MAKALAH Fungsi-Fungsi Manajemen. Diakses pada 17 December 2022, dari https://www.academia.edu/36213971/MAKALAH_Fungsi_Fungsi_Manajemen

Kamila, G. (2022). CONTOH MAKALAH TENTANG FUNGSI MANAJEMEN. Diakses pada 17 December 2022, dari https://www.academia.edu/9246226/CONTOH_MAKALAH_TENTANG_FUNGSI_MANAJEMEN_ekykawamasi_smstr_3

Manajemen, P. (2016). *Pengendalian Dalam Manajemen - Karya Tulis Ilmiah*. Diakses pada 18 December 2022, dari <https://karyatulisilmiah.com/pengendalian-dalam-manajemen/>

zaeni, g., & profile, V. (2012). *PENGENDALIAN (CONTROLLING)*. Diakses pada 18 December 2022, dari <http://ghiezaenimotivator.blogspot.com/2012/06/pengendalian-controlling.html>