

**LAPORAN MAGANG**  
**PT INDUSTRI KERETA API (Persero)**  
**MADIUN**

**RINGKASAN MAGANG**

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh**  
**Gelar Sarjana Akuntansi**



**Disusun Oleh:**

**Maria Karmelitha Giovanni**

**1119 30776**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI**  
**YAYASAN KELUARGA PAHLAWAN NEGARA**  
**YOGYAKARTA**  
**JANUARI 2023**

**TUGAS AKHIR**

**LAPORAN MAGANG**

**PT INDUSTRI KERETA API (PERSERO) MADIUN**

Dipersiapkan dan disusun oleh:

**MARIA KARMELOTHA GIOVANNI**

**Nomor Induk Mahasiswa: 111930776**

telah dipresentasikan di depan Tim Penguji pada tanggal 9 Januari 2023 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar

Sarjana Akuntansi (S.Ak.)

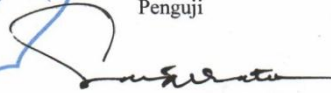
**Susunan Tim Penguji:**

Pembimbing



Prima Rosita Arini S., S.E., M.Si., Ak., CA.

Penguji



Soegiharto, Dr., M.Acc., Ak., CA.

Yogyakarta, 9 Januari 2023  
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta  
Ketua



Wisnu Prajogo, Dr., M.B.A.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ABSTRAK

Penulis melaksanakan kegiatan magang di PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun yang beralamatkan di Jalan Yos Sudarso No.71, Madiun Lor, Kec. Mangunharjo, Kota Madiun, Jawa Timur 63122. Pelaksanaan kegiatan magang ini berlangsung selama kurang lebih 3 bulan sejak tanggal 1 September 2022 hingga 30 November 2022. Pelaksanaan kegiatan magang bertujuan untuk penyusunan laporan tugas akhir. Selama kegiatan magang berlangsung, penulis ditempatkan pada Divisi Akuntansi. Penulis ikut aktif melaksanakan pekerjaan selama melakukan kegiatan magang seperti melakukan arsip atas dokumen, mengurutkan bukti transaksi, mempelajari alur transaksi dan pedoman akun pada perusahaan, mencetak dan melampirkan lembar journal voucher, menginput list atas nomor dokumen.

Penulis dalam melakukan kegiatan magang mendapatkan beberapa kendala sehingga menghambat penulis dalam melakukan kegiatan yang sedang dilakukan. Pengalaman magang yang diterima oleh penulis tentunya menjadi suatu pengalaman dan ilmu baru yang tidak didapatkan selama perkuliahan. Penulis berharap selesai dari kegiatan magang ini, penulis dapat lebih membuka pikiran, wawasan dan sudut pandang baru terhadap suatu hal. Kegiatan magang ini diharapkan dapat menjadi bekal mempersiapkan diri bagi penulis dalam menghadapi dunia kerja.

Kata kunci: magang, perusahaan manufaktur, kereta api

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ABSTRACT

*The author carries out an internship at PT Railway Industry (Persero) Madiun which is located at Jalan Yos Sudarso No.71, Madiun Lor, Kec. Mangunharjo, Madiun City, East Java 63122. The implementation of this internship activity lasts for approximately 3 months from September 1, 2022 to November 30, 2022. The implementation of the internship is aimed at compiling a final project report. During the internship, the author was placed in the Accounting Division. The author actively participates in carrying out work during internship activities such as archiving documents, sorting proof of transactions, studying transaction flows and account guidelines at the company, printing and attaching journal voucher sheets, inputting lists of document numbers.*

*The author in conducting internship activities encounters several obstacles that hinder the author in carrying out the activities that are being carried out. The internship experience received by the author is certainly a new experience and knowledge that is not obtained during lectures. The author hopes that after completing this internship, the author can open up more thoughts, insights and new perspectives on something. This internship is expected to be a preparation for writers to face the world of work.*

*Keywords: internship, manufacturing company, trains*

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## Latar Belakang

Lembaga pendidikan khususnya perguruan tinggi memiliki peranan penting dalam membentuk karakteristik seseorang baik segi keterampilan untuk siap memasuki dunia kerja. Pendidikan yang dilakukan di perguruan tinggi hanyalah sebatas pemberian teori dan praktek dalam skala kecil. Mahasiswa/i sangat perlu untuk meningkatkan kemampuan dalam memahami dan memecahkan setiap permasalahan yang mungkin akan muncul pada dunia kerja. Wujud nyata perguruan tinggi dalam memberikan fasilitas kepada mahasiswa/i untuk siap memasuki dunia kerja dengan memberikan kesempatan untuk melakukan kegiatan magang pada suatu perusahaan atau instansi pemerintah.

Magang sebagai sarana individu maupun lembaga untuk dapat memberikan pembelajaran dengan cara berkomunikasi atau berhubungan antar sesama yang ada di dalam perusahaan atau organisasi. Selama magang mahasiswa/i dapat bekerja sebagai tenaga kerja di sebuah perusahaan dan diharapkan mampu untuk menyerap berbagai pengalaman kerja yang sesungguhnya. Magang dapat dilaksanakan untuk memberikan pengalaman secara praktisi kepada mahasiswa/i dengan cara ikut terlibat aktif dalam bekerja.

Penulis ingin memperoleh pengalaman langsung dan terlibat aktif dalam melakukan kegiatan magang. Penulis berharap dengan melakukan kegiatan magang ini dapat menjadi suatu proses pembelajaran pada bidang yang dipelajari selama diperkuliahan. Penulis dapat mengetahui secara langsung proses, kinerja dan pelayanan yang terjadi dengan menerapkan ilmu yang telah diterima. Penulis melakukan kegiatan magang di PT Industri Kereta Api (Persero)

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## **Sistematika Laporan Magang**

### **Bab 1 Pendahuluan**

Pada bab ini penulis menjelaskan latar belakang pemilihan tugas akhir magang dan sistematika dalam penulisan pada laporan magang ini.

### **Bab 2 Profil Perusahaan dan Aktivitas Magang**

Pada bab ini penulis menjelaskan mengenai profil PT Industri Kereta Api (Madiun) dan detail kegiatan yang dilakukan selama mengikuti magang.

### **Bab 3 Landasan Teori**

Pada bab ini penulis menjelaskan mengenai teori yang relevan selama masa perkuliahan dan hasil fakta pada penelitian sebelumnya.

### **Bab 4 Analisis dan Pembahasan**

Pada bab ini penulis menjelaskan masalah yang menjadi topik pembahasan. Terdapat hasil analisis berserta dengan pembahasan.

### **Bab 5 Kesimpulan, Rekomendasi dan Refleksi Diri**

Pada bab ini penulis menjelaskan jawaban atas permasalahan dan tujuan pada bab sebelumnya. Penulis memberikan rekomendasi dan refleksi diri selama melakukan kegiatan magang pada PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun.



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## **Sejarah PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun**

PT Industri Kereta Api (Persero) merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dalam bidang manufaktur kereta api yang sudah terintegrasi pertama di Asia Tenggara. Keberadaan kantor pusat PT INKA (Persero) berlokasi di Jalan Yos Sudarso Kota Madiun Provinsi Jawa Timur. Luas kantor pusat PT INKA (Persero) Madiun kurang lebih sekitar 22,5 hektar. Dulunya kantor pusat ini merupakan Balai Yasa Perusahaan Jawatan Kereta Api atau dikenal dengan PJKA. PT Kereta Api (Persero) merupakan pelanggan utama sekaligus menjadi “saudara tuanya”. Maka dari itu, untuk mendekati diri dengan pelanggan utama PT INKA (Persero) memiliki Kantor Perwakilan yang berada di wilayah Jakarta dan Bandung Jawa Barat.

PT INKA (Persero) Madiun berdiri pada tanggal 18 Mei 1981 namun penyerahan operasional pabrik kereta api yang dulunya dilakukan oleh Balai Yasa PJKA baru diresmikan oleh manajemen PT INKA (Persero) pada tanggal 29 Agustus 1981. Maka pada tanggal inilah diperingati sebagai hari kelahiran PT INKA (Persero) Madiun. Pada tahun 2002. Kemudian PT INKA (Persero) berada dibawah pengelolaan Kementerian BUMN hingga sekarang.

PT INKA (Persero) dibawah pengelolaan Kementerian BUMN semakin fokus dan terintegrasi secara sistematis dalam menghasilkan produk dan memberikan pelayanan jasa bagi pelanggan. Produk-produk yang telah berhasil di produksi oleh PT INKA (Persero) juga diekspor ke berbagai negara di Asia Tenggara seperti Bangladesh, Singapura, Filipina, Malaysia, Australia dan Thailand.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## Aktivitas Magang

Pada tahap perencanaan merupakan langkah awal bagi penulis untuk mencari informasi mengenai lowongan magang bagi mahasiswa/i untuk keperluan tugas akhir. Penulis mencari informasi lowongan magang bagi mahasiswa/i di salah satu web perusahaan yakni PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun. Penulis mendapatkan *contact person* pihak pelayanan PKL yang tertera pada website resmi. Penulis menghubungi pada hari Senin, 30 Mei 2022 pukul 08.45 WIB melalui media pesan *whatsapp*. Pada tahap pelaksanaan, penulis melakukan kegiatan awal magang pada hari Senin, 5 September 2022 pukul 07.30 WIB. Berikut aktivitas penulis selama mengikuti kegiatan magang pada PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun:

1. Mempelajari Pedoman Akun
2. Melakukan Scan Dokumen
3. Mengarsip Dokumen
4. Mengurutkan Nomor Dokumen
5. Download dan Arsip Kasbon Online
6. Mencetak Journal Voucher
7. Cek Ulang Bukti Transaksi
8. Input Daftar Arsip Dokumen
9. Software Aplikasi SAP
10. Mengelompokkan Tipe Dokumen
11. Membuat Daftar Akun Piutang
12. Input Kasbon Online



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

13. Mempelajari Dokumen BKM BKK BMO
14. *List* dan *Combine* Journal Voucher SAP
15. Input *Journal* Pemindahbukuan
16. Mempelajari Prosedur Alur Transaksi Kas
17. Menocokkan Nilai Bukti Pembayaran
18. Input Biaya Admin Bank

Pada tahap penyusunan, penulis membuat ilustrasi dalam bentuk tabel yang berisikan ringkasan tahap pelaporan dibawah ini:

Tabel 2. 1

Tahap Penyusunan Laporan Magang

Kegiatan Penyusunan Laporan Magang	September				Oktober				November				Desember				Januari			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
BAB 1																				
BAB 2																				
BAB 3																				
BAB 4																				
BAB 5																				

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## LANDASAN TEORI

### **Sistem Informasi Akuntansi**

Sistem informasi akuntansi menurut Sari dan Indraswarawati (2020) adalah sistem yang dapat digunakan untuk mengumpulkan data, menyimpan data lalu melakukan pencatatan dan melakukan memproses data yang bertujuan menghasilkan informasi yang berguna dalam mengambil suatu keputusan.

PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun menggunakan sistem informasi yang saling terintegrasi. Sistem informasi yang digunakan ialah *Enterprise Resource Planning* (ERP). Penerapan sistem informasi ERP berbasis aplikasi SAP pada PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun berpedoman pada 6 modul yang digunakan yaitu: *Sales and Distribution, Material Management, Financial and Controlling, Human Resource, Plant Maintenance, Production Planning* yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing divisi.

### **Enterprise Resource Planning - Accounting**

Pada Divisi Keuangan dan Akuntansi sistem ERP pada aplikasi SAP menggunakan modul ERP *Financial and Controlling*. Modul SAP *Financial* telah disesuaikan dengan lingkup kerja yang terdapat pada divisi ini. Lingkup kerja pada Divisi Keuangan dan Akuntansi meliputi fungsi perencanaan, pengendalian terkait dengan kegiatan financial perusahaan, fasilitas perpajakan dan kepabeanan, pencatatan akuntansi, pengendalian anggaran perusahaan.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## **Dana Kas Kecil**

Menurut Darwis (2020) kas kecil (*patty cash*) adalah sejumlah uang tunai dengan nominal tertentu yang sengaja untuk disisihkan dalam perusahaan yang nantinya akan digunakan untuk membayar pengeluaran tertentu.

Menurut Suranti (2016) dalam pengelolaan kas kecil terbagi menjadi dua metode yaitu: *imprest system* dan *fluctuation system*. Metode *imprest system* pengisian dan pengendalian dana kas kecil secara tetap. Metode *fluctuation system* merupakan metode dalam mengelola, melakukan pengisian dan pengendalian nominal secara berubah-ubah setiap waktunya. Dalam prosedur pengelolaan dana kas kecil, PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun hanya menetapkan dana kas kecil dalam bentuk uang kartal dan uang giral yang dikelola oleh Kasir dengan menggunakan metode *imprest* atau metode tetap.

## **Disiplin Kerja**

Menurut Hasibuan (2019) disiplin kerja memiliki beberapa indikator yaitu: ketepatan waktu datang dan pulang, kepatuhan terhadap peraturan, penggunaan seragam kerja yang telah ditentukan dan bertanggungjawab dalam menyelesaikan pekerjaan. Pada PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun memiliki peraturan jam kerja yang berlaku mulai dari pukul 07.30 WIB hingga 16.30 WIB. Jam istirahat dimulai dari pukul 11.30 WIB hingga 12.30 WIB

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## ANALISIS DAN PEMBAHASAN

### Analisis

Penulis mengamati bahwa masih ada permasalahan dari beberapa departemen dalam menyelesaikan pekerjaan, antara lain:

#### 1. Kurangnya Tingkat Disiplin Kerja

Beberapa karyawan yang datang ke kantor pukul 08.00 ke atas. Pada saat jam istirahat yang berlaku mulai dari 11.30 hingga 12.30. Namun, penulis masih menjumpai ada beberapa staff dan karyawan yang datang kembali diatas pukul 12.30. Terkadang ada beberapa staff dan karyawan yang tidak berada di kantor setiap harinya, hanya pada hari-hari tertentu saja.

#### 2. Kurangnya Kelengkapan Dokumen Kasbon

Dalam hal pengajuan kasbon baik secara manual maupun online masih sering terjadi seperti ini dimana dokumen pendukung pada lampiran kasbon belum sesuai, kelengkapan dokumen masih kurang. Sehingga hal inilah yang membuat pekerjaan pada staff verifikasi tidak efisien.

#### 3. Kurangnya Update Sistem Aplikasi SAP

Penulis mengetahui kekurangan dari sistem aplikasi SAP. Pada kolom *currency/rate* hanya tersedia lima jenis mata uang yakni IDR/USD/EUR/JPY/PHP. Sehingga dalam pemilihan jenis mata uang masih sangat terbatas yang hanya dapat dilakukan pada jenis mata uang tersebut.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## **Pembahasan**

Berdasarkan atas beberapa permasalahan yang penulis uraikan diatas, penulis berharap agar menjadi masukan positif sehingga dapat diperbaiki dikemudian hari.

Saran dari penulis antara lain:

### **1. Kurangnya Tingkat Disiplin Kerja**

Sebaiknya, jika staff atau karyawan selalu datang terlambat ke kantor akan mendapatkan teguran yang tegas dan dikenakan sanksi. Pengecekan keterlambatan staff atau karyawan dapat melalui laporan tiap bulannya melalui mesin presensi kartu magnetic. Apabila pihak SDM perusahaan memberikan teguran tegas kepada seluruh staff dan karyawan yang terlambat. Dengan kebiasaan disiplin kerja yang melekat pada setiap staff dan karyawan diharapkan dapat berpengaruh positif dalam pekerjaan.

### **2. Kurangnya Kelengkapan Dokumen Kasbon**

Sebaiknya setiap staff dan karyawan dalam pengajuan kasbon terlebih dahulu mengecek kelengkapan dokumen kasbon seperti kelengkapan formulir pengajuan permintaan pengeluaran kas (PPK) yang sudah ditandatangani oleh user dan lain-lain.

### **3. Kurangnya Update Sistem Aplikasi SAP**

Sebaiknya dilakukan update sistem aplikasi SAP terkhusus pada pengajuan kasbon sehingga terdapat pilihan jenis mata uang lain pada menu *currency/rate*. Jenis mata uang lain diperlukan agar memudahkan staff verifikasi dan staff akuntansi dalam melakukan pencatatan.

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## KESIMPULAN, REKOMENDASI, DAN REFLEKSI DIRI

### Kesimpulan

Selama kegiatan magang berlangsung, penulis dapat menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun merupakan industri manufaktur yang sangat strategis dan memiliki peluang sangat besar.
2. Penulis ditempatkan pada Divisi Keuangan dan Akuntansi.
3. Penulis mengamati bahwa dalam suatu perusahaan manufaktur memiliki sistem informasi yang saling terintegrasi sangatlah penting.
4. PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun menggunakan sistem informasi *Enterprise Resource Planning* (ERP).
5. Pada Divisi Keuangan dan Akuntansi sistem informasi ERP diterapkan pada aplikasi SAP dengan menggunakan modul *Financial* yang telah disesuaikan dengan ruang lingkup kerja.
6. Penulis menemukan berbagai permasalahan dari beberapa departemen dalam menyelesaikan pekerjaan.

### Rekomendasi

Penulis ingin menyampaikan beberapa rekomendasi sebagai masukan agar dapat dilakukan perbaikan di kemudian hari.

### Bagi PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun

Sebaiknya, menyediakan fasilitas sarana dan prasarana pembelajaran berupa modul yang lebih lengkap sehingga dapat dipelajari oleh peserta magang. Sehingga dalam



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

melaksanakan pekerjaan peserta magang tidak kebingungan mengenai alur dan prosedur kerja dalam setiap departemen.

## **Bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta**

Sebaiknya, menjalin komunikasi antara dosen pembimbing kampus dengan pembimbing magang di perusahaan. Dosen pembimbing dapat melakukan kunjungan ke tempat perusahaan dimana penulis melakukan kegiatan magang. Dosen pembimbing dapat melihat dan memastikan kegiatan penulis saat kegiatan magang.

## **Bagi Mahasiswa/i**

Sebaiknya, mahasiswa/i yang telah berminat mengikuti tugas akhir magang pada semester 8, lebih baik pada semester sebelumnya telah mencari informasi dan membuat daftar list perusahaan sebagai referensi. Mahasiswa/i bersedia untuk mematuhi tata tertib dan peraturan perusahaan yang berlaku.

## **Refleksi Diri**

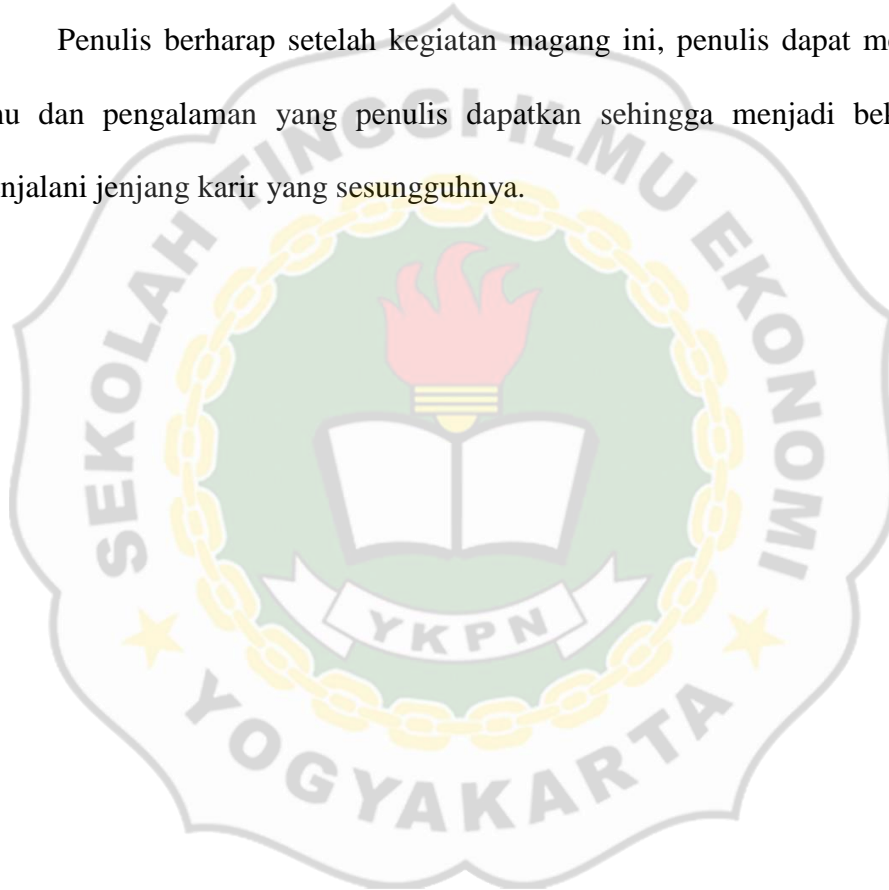
Penulis sangat senang dapat memiliki kesempatan melakukan tugas akhir magang pada perusahaan PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun. Selama kegiatan magang berlangsung, secara tidak sadar penulis dapat mengembangkan *soft skill* seperti, bagaimana mengelola waktu dengan baik, disiplin dan tanggungjawab atas pekerjaan yang diberikan, mengerjakan dengan kehati-hatian dan teliti atas tugas yang diberikan.

Pertama penulis memperoleh pengalaman dengan terlibat langsung dan aktif dalam melakukan pekerjaan saat magang pada PT Industri Kereta Api

# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

(Persero) Madiun. Kedua, penulis dapat mengetahui secara langsung mengenai mekanisme kerja pada perusahaan ini terkhusus pada Divisi Keuangan dan Akuntansi. Ketiga, penulis memperoleh keterampilan kerja seperti cara mengelola waktu, bekerja secara tim dan menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu.

Penulis berharap setelah kegiatan magang ini, penulis dapat menerapkan ilmu dan pengalaman yang penulis dapatkan sehingga menjadi bekal dalam menjalani jenjang karir yang sesungguhnya.



# PLAGIASI MERUPAKAN TINDAKAN TIDAK TERPUJI

## DAFTAR PUSTAKA

- Darwis, D., Wahyuni, D., & Dartono, D. (2020). SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGOLAHAN DANA KAS KECIL MENGGUNAKAN METODE IMPREST PADA PT SINAR SOSRO BANDARLAMPUNG. *Jurnal Teknologi Dan Sistem Informasi*, 1(1), Article 1. <https://doi.org/10.33365/jtsi.v1i1.85>
- Hasibuan, M. S. P. (2019). *Manajemen sumber daya manusia*. Bumi Aksara.
- INKA - Tentang INKA. (n.d.). Retrieved October 15, 2022, from <https://www.inka.co.id/corporation/7>
- Kristanto, A. (n.d.). *Perancangan sistem informasi dan aplikasinya / Andri Kristanto / OPAC Perpustakaan Nasional RI*. Retrieved December 20, 2022, from <https://opac.perpusnas.go.id/DetailOpac.aspx?id=1145523>
- Machali, I., & Hidayat, A. (2016). *The Handbook of Education Management: Teori dan Praktik Pengelolaan Sekolah/Madrasah di Indonesia*. Prenadamedia Group. <http://digilib.uinsgd.ac.id/30325/>
- Nanda S, K. D. (2017). *Efektifitas Penerapan Metode Rekrutmen Online (E-Recruitment)(Studi Pada PT Industri Kereta Api (INKA)–Jawa Timur)*.
- Robbins, S. P., & Coulter, M. K. (2020). *Management* (15 Edition). Pearson.
- Rosa, F. (2018). *Perencanaan, pelaksanaan, penulisan laporan pemagangan: (Panduan praktis mahasiswa yang akan menyongsong dunia kerja disertai dengan contoh laporan magang)/ Rosa Nikmatul Fajri, SE., M.Acc., Ak | OPAC Perpustakaan Nasional RI*. <https://opac.perpusnas.go.id/DetailOpac.aspx?id=1142931>
- Sari, E. N., & Indraswarawati, S. A. P. A. (2020). PENGARUH PROGRAM PELATIHAN DAN PENDIDIKAN, KINERJA INDIVIDU DAN PENGALAMAN KERJA PERSONAL TERHADAP EFEKTIVITAS PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PADA KOPERASI SIMPAN PINJAM DI KECAMATAN MARGA TABANAN. *Hita Akuntansi Dan Keuangan*, 1(1), Article 1. <https://doi.org/10.32795/hak.v1i1.779>